



COMUNE DI FOLIGNO

INFORMAZIONI AI CANDIDATI

sui comportamenti da adottare in occasione dello svolgimento del colloquio con la Commissione del giorno 21 dicembre 2021 relativo alla selezione per l'individuazione del dirigente dell'Area Governo del Territorio con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

A) Presentarsi alle ore **9.30 del giorno 21/12/2021** all'ingresso della Corte di Palazzo Comunale del Comune di Foligno per la misurazione della temperatura (postazione A). Mantenere una distanza di 2,25 metri.

B) Igienizzare le mani e prendere autonomamente n. 1 mascherina FFP2. Mostrare all'addetto l'auto-certificazione e riporla autonomamente sulla cartellina presente nella postazione (postazione B).

C) I candidati dovranno:

1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

b) tosse di recente comparsa;

c) difficoltà respiratoria;

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e) mal di gola;

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

4) presentare prima dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde COVID-19 (postazione B);

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tal fine l'Amministrazione renderà disponibile per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2.

Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Come usare e smaltire correttamente le mascherine:

- * prima di indossare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica;
- * indossa, manipola e toglie la mascherina toccando solo gli elastici o i legacci, avendo cura di non toccare la parte interna;
- * accertati di aver indossato la mascherina nel verso giusto;
- * posiziona correttamente la mascherina, facendo aderire il ferretto superiore al naso e portandola sotto il mento;
- * se durante l'uso si tocca la mascherina, si deve ripetere l'igiene delle mani;
- * se diventa umida, chiedi alla Commissione o agli addetti una nuova mascherina (alza una mano), se ciò avviene al termine della prova al momento del deflusso deposita la mascherina nel sacco che troverai all'uscita e che riporta l'indicazione necessaria;
- * dopo avere maneggiato una mascherina usata e quando ci si toglie la mascherina, effettua il lavaggio o l'igiene delle mani.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

È necessario rispettare il "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e il personale addetto e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e identificati.

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorso, la planimetria dell'aula concorso, recante la disposizione del posto per il candidato che deve sostenere la prova e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

In prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, saranno resi disponibili le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

D) Dopo la misurazione della temperatura ogni candidato dovrà igienizzare le mani, prendere autonomamente n. 1 mascherina FFP2. Riporre autonomamente l'autodichiarazione e presentare la certificazione verde COVID-19, come da indicazioni del personale addetto.

E) Se saranno rispettate tutte le condizioni sopra descritte il candidato potrà proseguire ed entrare nell'aula concorso per il colloquio (all'inizio del quale verrà effettuata l'identificazione).

F) È consigliato ai candidati di utilizzare i servizi igienici prima dell'inizio della prova.

G) Per l'intera durata della prova il candidato deve obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

H) Al termine della prova al candidato sarà indicata l'uscita.

Foligno, 10/12/2021

LA DIRIGENTE AREA SERVIZI GENERALI
Dott.ssa Arianna Lattanzi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Arianna Lattanzi', is written over the printed name. The signature is stylized with a large, sweeping initial 'A'.