



COMUNE DI FOLIGNO

INFORMAZIONI AI CANDIDATI - seconda sessione candidati da GUD a ZUC

sui comportamenti da adottare in occasione dello svolgimento delle prove preselettive del giorno 23 luglio 2021 relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Amministrativo”, cat D.

Per i candidati il cui cognome inizia con GUD e fino a ZUC:

A) Presentarsi alle ore 13.30 del 23/07/2021 all'ingresso del Palasport “Giuseppe Paternesi” Via Monte Cucco, località Santo Pietro – Foligno per la misurazione della temperatura.

B) I candidati dovranno:

1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

b) tosse di recente comparsa;

c) difficoltà respiratoria;

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e) mal di gola;

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale (definita come da planimetria allegata) un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tal fine l'Amministrazione renderà disponibile per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2.

Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Come usare e smaltire correttamente le mascherine:

- * prima di indossare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica;
- * indossa, manipola e toglie la mascherina toccando solo gli elastici o i legacci, avendo cura di non toccare la parte interna;
- * accertati di aver indossato la mascherina nel verso giusto;
- * posiziona correttamente la mascherina, facendo aderire il ferretto superiore al naso e portandola sotto il mento;
- * se durante l'uso si tocca la mascherina, si deve ripetere l'igiene delle mani;
- * se diventa umida, chiedi alla Commissione o agli addetti una nuova mascherina (alza una mano), se ciò avviene al termine della prova al momento del deflusso deposita la mascherina nel sacco che troverai all'uscita e che riporta l'indicazione necessaria;
- * dopo avere maneggiato una mascherina usata e quando ci si toglie la mascherina, effettua il lavaggio o l'igiene delle mani.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

È necessario rispettare il "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale addetto e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i

servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

In prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, saranno resi disponibili le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno immettersi nel percorso segnalato in fila ordinata ad una distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

C) Dopo la misurazione della temperatura:

- i candidati il cui cognome inizia con GUD e fino a MED dovranno presentarsi alla postazione n. 1 (ingresso 1);
- i candidati il cui cognome inizia con MEL e fino a ROC dovranno presentarsi alla postazione n. 2 (ingresso 2);
- i candidati il cui cognome inizia con ROM e fino a ZUC dovranno presentarsi alla postazione n. 3 (ingresso 3).

Ogni candidato quindi dovrà igienizzare le mani, prendere autonomamente n. 1 mascherina FFP2. Riporre autonomamente l'autodichiarazione ed il referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare negativo come da indicazioni del personale addetto.

D) Se saranno rispettate tutte le condizioni sopra descritte il candidato potrà proseguire e recarsi presso il punto di identificazione indicato dal personale addetto.

Sarà garantita, se opportunamente segnalato e comunicato, l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso il punto di identificazione il candidato dovrà mostrare quanto preventivamente comunicato per l'identificazione e raccogliere autonomamente il materiale necessario all'espletamento della prova.

Dovrà poi igienizzare le mani prima di recarsi verso le gradinate del Palasport (aula concorso) dove si svolgeranno le prove seguendo le indicazioni che verranno fornite.

Arrivato al posto numerato assegnato il candidato dovrà restarvi fino all'inizio della prova.

E) Data la brevità della prova (massimo 60 minuti) durante la stessa non viene prevista la possibilità di utilizzare i servizi igienici, se non in caso di assoluta emergenza. È consigliato ai candidati di utilizzare i servizi igienici prima dell'inizio della prova.

I candidati dovranno moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di

ridurre l'effetto "droplet".

Per l'intera durata della prova:

- i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2;
- è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

F) Al termine della prova i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di almeno metri 2,25. La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza se opportunamente segnalato e comunicato.

Foligno, 8/07/2021

LA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Dott.ssa Arianna LATTANZI

