



CITTÀ DI FOLIGNO
AREA DIRITTI DI CITTADINANZA
SERVIZIO POLITICHE ABITATIVE

Avviso pubblico per l'assegnazione dei contributi per la locazione sui canoni corrisposti nell'anno 2024

IL DIRIGENTE AREA DIRITTI DI CITTADINANZA

VISTE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 477 del 29/09/2025 con la quale sono stati approvati requisiti criteri e procedure per l'assegnazione dei contributi sui canoni di locazione corrisposti nell'anno 2024 ai fini dell'Avviso pubblico 2025.
- la Determinazione del Dirigente Area Diritti di Cittadinanza n. 1775 del 21/10/2025 di approvazione del presente Avviso.

è indetto Avviso pubblico per l'accesso ai contributi stanziati dal Comune di Foligno per il sostegno dei conduttori di alloggi in locazione, titolari di un **contratto regolarmente registrato ed aggiornato ai fini dell'imposta di registro se dovuta, per l'anno 2024 quale annualità di riferimento del presente Avviso.**

1. BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

Sono ammessi a beneficiare dei contributi i conduttori di alloggi di proprietà pubblica o privata titolari, per l'annualità di riferimento dell'avviso, di un contratto, non a canone sociale, registrato per l'annualità di riferimento dell'avviso, ed in possesso dei requisiti e delle condizioni di seguito indicati:

1.1. REQUISITI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO

A) REQUISITI CHE DEVE POSSEDERE IL SOLO RICHIEDENTE, TITOLARE DELLA DOMANDA, ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

A1) Cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea ovvero condizione di stranieri titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero) o di stranieri in possesso del requisito del permesso di qualsiasi tipo purché di almeno un anno ai sensi dell'art. 41 TU immigrazione o del permesso unico di lavoro di qualsiasi durata, ai sensi della Direttiva 2011/98.

A2) Residenza anagrafica nel Comune di Foligno da almeno cinque anni consecutivi;

B) REQUISITI CHE DEVONO POSSEDERE TUTTI I COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE ANAGRAFICO, COMPRESO IL RICHIEDENTE TITOLARE DELLA DOMANDA, NELL'ANNUALITÀ DI RIFERIMENTO DELL'AVVISO:

Non titolarità del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio, o quota parte di esso, ovunque ubicato sul territorio nazionale, adeguato alle esigenze del nucleo familiare.

Ai fini della valutazione dell'impossidenza e dell'adeguatezza dell'alloggio:

1. L'eventuale inagibilità dell'alloggio deve essere comprovata con idoneo provvedimento dell'Autorità competente e la sottoposizione a procedura di pignoramento deve essere comprovata tramite produzione della copia dell'avvenuta iscrizione del provvedimento di pignoramento, ai sensi dell'articolo 557 del codice di procedura civile.
2. La valutazione dell'adeguatezza dell'immobile alle esigenze del nucleo familiare è effettuata tenuto conto dei seguenti parametri:

SUPERFICIE UTILE MIN (SU)	NUMERO CAMERE MAX	NUMERO COMPONENTI
Fino a 45,00 mq	1	Max 2
45,01<Su<65,00	2	Max 3
65,01<Su<80,00	2/3	Max 4
80,01<Su<95,00	3	Max 5
Su>95,01	>4	>6

3. La capacità alloggiativa delle stanze, nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 2, deve soddisfare i seguenti ulteriori criteri:
 - a) alloggio con una camera da letto: può accogliere una persona oppure una coppia formata da coniugi o conviventi;
 - b) alloggio con due camere da letto: può accogliere due persone che possono essere un adulto con un figlio/a ovvero due persone adulte non rientranti nella fattispecie di cui alla lettera a) ovvero tre persone se la superficie è inferiore a mq 65 utili ovvero 4 persone se la superficie è superiore a mq 65 utili;
 - c) alloggio con tre camere da letto: può accogliere quattro persone se la superficie è superiore a mq 65 utili ed inferiore a mq 80, oppure cinque o più persone se la superficie è superiore ad 80 mq.
4. Nell'ambito della valutazione dell'adeguatezza di cui al punto 2 e della capacità alloggiativa delle stanze di cui al punto 3 non è computata la presenza nel nucleo familiare di un solo figlio minore fino al compimento del quarto anno di età.
5. Il requisito dell'impossidenza, non sussiste qualora il nucleo familiare richiedente abbia:
 - a) la titolarità del diritto di proprietà, di usufrutto, di uso e di abitazione di un alloggio accatastato alle categorie A/1, A/8 e A/9;

- b) la titolarità del diritto di proprietà, di usufrutto, di uso e di abitazione, su uno o più alloggi o quote parti di essi, il cui valore complessivo, in misura di rendita catastale, superi quello di un alloggio di categoria A/3, classe 3, vani da tre a cinque, sito nel Comune di Foligno.

C) REQUISITI REDDITUALI

C1) Essere percettore di reddito nell'anno 2023 (anno relativo ai redditi da considerare per la richiesta dell'ISEE);

C2) Avere un'attestazione ISEE ORDINARIO in corso di validità non superiore ad € 30.000,00;

1.2 CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITÀ' E COMPATIBILITÀ' CON IL CONTRIBUTO

A) INCOMPATIBILITÀ DEL CONTRIBUTO

E' escluso dal beneficio il nucleo familiare che nell'anno di riferimento del presente avviso, era titolare di un contratto di locazione a canone sociale;

B) COMPATIBILITÀ DEL CONTRIBUTO

E' ammesso al beneficio il nucleo familiare che, in relazione al canone di locazione pagato nell'anno di riferimento del presente avviso ha usufruito di contributi pubblici ad integrazione del canone di locazione e precisamente:

- quota affitto dell'Assegno di Inclusione;
- contributo per la morosità incolpevole;
- detrazione d'imposta effettuata in sede di presentazione della dichiarazione dei redditi.

Tali quote di contributi di cui il nucleo familiare ha usufruito saranno decurtate dal contributo erogabile secondo i criteri di cui al presente avviso.

C) TIPOLOGIA DELL'ALLOGGIO

L'alloggio condotto in locazione deve essere accatastato in una delle seguenti categorie: A2-A3-A4-A5-A6-A7.

2. CANONE DI LOCAZIONE

Il canone di locazione da dichiarare è quello risultante dal contratto di locazione regolarmente registrato, al netto degli oneri accessori, aggiornato ai fini dell'imposta di registro per l'anno precedente alla pubblicazione dell'avviso laddove richiesta.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di assegnazione del contributo dovrà essere redatta seguendo l'apposito modello visionabile e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Foligno all'indirizzo "www.comune.foligno.pg.it sulla Home - Tutti gli argomenti

- Casa - Contributi sulla locazione" e disponibile presso:

- lo Sportello del Cittadino – Piazza della Repubblica n. 10 nei giorni dal **lunedì al venerdì mattina dalle 9,00 alle 12,30 - martedì e giovedì pomeriggio dalle 15,30 alle 17,30;**

- l'Area Diritti di Cittadinanza – Servizio Politiche Abitative – Via Oberdan 119 nei giorni di **Martedì e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.**

La domanda dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Il richiedente deve dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 il possesso dei requisiti previsti per l'accesso al contributo e delle condizioni di cui ai precedenti paragrafi.

La domanda debitamente compilata, sottoscritta e corredata di marca bollo da € 16,00 dovrà essere presentata al Comune di Foligno con una delle seguenti modalità:

- a) tramite la piattaforma informatica per la presentazione delle istanze on-line presente al seguente percorso dal sito del Comune di Foligno www.comune.foligno.pg.it: Home page/istanze del cittadino da portale/Bandi/Contributo sulla locazione;
- b) tramite posta elettronica certificata (PEC), secondo le disposizioni vigenti, al seguente indirizzo: comune.foligno@postacert.umbria.it *(avvertenza la PEC riceve solo se l'invio avviene da un altro indirizzo PEC e non anche se avviene da un indirizzo mail)*;
- c) a mezzo posta al seguente indirizzo: Comune di Foligno Piazza della Repubblica n. 10 – 06034 Foligno (PG);
- d) a mano presso l'Area Diritti di Cittadinanza – Servizio Politiche Abitative del Comune di Foligno, in via Oberdan 119 nei giorni e orari sopraindicati;
- e) a mano presso lo Sportello del Cittadino del Comune di Foligno, in P.zza della Repubblica 10 nei giorni e orari sopraindicati.

Sono ammissibili solo le domande presentate nel rispetto di quanto sopra indicato.

La domanda deve essere presentata a partire dalle ore 10:00 del giorno 21 ottobre 2025 e fino alle ore 12:00 del giorno 20 novembre 2025 pena l'irricevibilità delle domande e la relativa esclusione.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede:

- a) la data di invio tramite la piattaforma informatica con acquisizione del protocollo;
- b) la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata dalla ricevuta fornita dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68;
- c) la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo posta;
- d) la data di ricezione da parte dell'Ufficio del Servizio Politiche Abitative del Comune di Foligno nel caso di presentazione a mano;
- e) la data di ricezione da parte dello Sportello del Cittadino' del Comune di Foligno nel caso di presentazione a mano.

Deve essere presentata una sola domanda per nucleo familiare.

4. FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI AMMESSI E DEGLI ESCLUSI

Il Comune, successivamente alla scadenza dell'avviso, effettua l'istruttoria delle domande pervenute e formula l'elenco provvisorio delle domande escluse e gli elenchi provvisori delle domande ammesse a contributo per le seguenti categorie:

- A) nuclei familiari con ISEE, ordinario, non superiore a due pensioni minime INPS, rispetto al quale l'incidenza del canone annuo di locazione non è inferiore al 14%;
- B) nuclei familiari con ISEE, ordinario, superiore a due pensioni minime INPS, e fino ad Euro 30.000,00, rispetto al quale l'incidenza del canone annuo di locazione non è inferiore al 24%.

Gli elenchi provvisori delle domande ammesse a contributo e l'elenco degli esclusi sono pubblicati sul sito ufficiale del Comune di Foligno e affisse all'Albo Pretorio del medesimo Comune per 15 gg. consecutivi entro i quali possono essere presentate al Comune richieste di riesame.

Nei 30 giorni successivi alla scadenza del termine sopra indicato, il Comune esamina le richieste di riesame, formula gli elenchi definitivi degli ammessi a contributo e l'elenco degli esclusi che vengono pubblicati sul sito ufficiale del Comune di Foligno e affissi all'Albo Pretorio del medesimo Comune per 30 giorni.

LA PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI SIA PROVVISORI CHE DEFINITIVI, ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI FOLIGNO SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI QUALSIASI FORMA DI COMUNICAZIONE.

5. DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Comune determina l'entità del contributo da concedere ai nuclei familiari ammessi al beneficio sulla base del canone di locazione, come definito al punto 2, relativo all'anno precedente a quello di emanazione dell'Avviso con riferimento alle seguenti categorie:

- A) Per i nuclei familiari inclusi nella categoria A) di cui al precedente punto 4. il contributo è dato dalla differenza tra il canone di locazione ammissibile e il 14% dell'ISEE, fino ad un massimo di € 2.000,00;
- B) Per i nuclei familiari inclusi nella categoria B) di cui al precedente punto 4. il contributo è dato dalla differenza tra il canone di locazione ammissibile e il 24% dell'ISEE, fino ad un massimo di € 1.300,00.

Il Comune attribuisce il finanziamento in percentuale a ciascuna categoria in base all'entità del fabbisogno riscontrato in ciascuna di esse, e ripartisce il contributo in modo proporzionale tra tutti gli aventi diritto. In esito a tale ripartizione verrà determinato il contributo erogabile ad ogni beneficiario. Al contributo così determinato sarà applicata la decurtazione di quanto percepito a titolo di contributi pubblici ad integrazione del canone di locazione quali: quota affitto dell'Assegno di Inclusione, contributo per la morosità incolpevole, detrazione d'imposta effettuata in sede di presentazione della dichiarazione dei redditi.

Non si provvederà ad erogare il contributo qualora l'importo dovuto sia inferiore o pari ad € 50,00.

In caso di decesso del richiedente successivamente alla presentazione dell'istanza, considerata la finalità dei contributi di cui al presente avviso, l'eventuale contributo spettante sarà trasferito agli eredi legittimi, purché abitualmente conviventi con il richiedente deceduto (la convivenza, riferita alla data di presentazione dell'istanza, dovrà risultare dal certificato di stato di

famiglia). In caso di più eredi legittimi conviventi, gli stessi dovranno delegare alla riscossione del beneficio uno degli eredi, sollevando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni possibile contenzioso in materia di eredità.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Al fine di favorire il corretto inserimento della domanda, allegare obbligatoriamente la seguente documentazione:

- copia del documento d'identità in corso di validità (es.: Carta d'identità, Patente guida, Passaporto) escluso per le domande inviate mediante piattaforma informatica per la presentazione delle istanze on line;
- copia di un documento di soggiorno in corso di validità (es.: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 o permesso di soggiorno di qualsiasi tipo purché di almeno un anno ai sensi dell'art. 41 TU immigrazione o del permesso unico di lavoro di qualsiasi durata, ai sensi della Direttiva 2011/98.), per i cittadini extracomunitari;
- attestazione ISEE ordinario in corso di validità;
- copia del contratto di locazione regolarmente registrato (relativo all'anno 2024);
- copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'Imposta di Registro relativa all'anno del rimborso affitto (modello F23 per l'anno 2024) per i contratti non soggetti a cedolare secca per i quali non è dovuta;
- copie ricevute del canone di locazione relative al periodo gennaio/dicembre 2024 (in assenza delle ricevute, dichiarazione del locatore attestante il canone complessivo corrisposto nell'anno 2024, necessariamente corredata da copia del documento d'identità dello stesso);

7. AUTOCERTIFICAZIONE, CONTROLLI E SANZIONI

Le autocertificazioni rese all'atto della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, sono sottoposte a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa in materia, nella fase istruttoria finalizzata alla redazione degli elenchi provvisori.

In caso di dubbia attendibilità delle dichiarazioni rese, il Comune richiede all'interessato la relativa documentazione che dovrà essere presentata entro e non oltre 10 giorni. Qualora il cittadino si rifiuti, in sede di controllo, di presentare la documentazione, o si accerti la mendacità della dichiarazione, decade immediatamente dal beneficio. L'Amministrazione Comunale provvede a recuperare le somme eventualmente e indebitamente percepite, gravate degli interessi legali. Le dichiarazioni false saranno perseguite ai sensi di legge (art. 76 del D.P.R. n. 455/2000).

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cristina Frigeri - Responsabile del Servizio Politiche Abitative.

Per informazioni e chiarimenti telefonare al numero 320/4317248.

Foligno, 21/10/2025

**LA DIRIGENTE DI AREA
Dott.ssa Sandra Ansuini**