



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Seduta del 22-04-2021

Deliberazione della Giunta Comunale

n. 116 del 22-04-2021

OGGETTO: GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA - FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA.

L'anno duemilaventuno il giorno 22 del mese di Aprile alle ore 17:00, nella sala consiliare del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata ai sensi del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale come integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 19/03/2020, alla quale risultano:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	ZUCCARINI STEFANO	SINDACO	Presente
2	BARILI DECIO	ASSESSORE	Assente
3	CESARO MARCO	ASSESSORE	Presente
4	CETORELLI AGOSTINO	ASSESSORE	Presente
5	DE BONIS PAOLA	ASSESSORE	Presente
6	GIULIANI MICHELA	ASSESSORE	Presente
7	MELONI RICCARDO	VICE SINDACO	Presente
8	UGOLINELLI ELISABETTA	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 7 - ASSENTI: 1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. PAOLO RICCIARELLI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il SINDACO AVV. STEFANO ZUCCARINI ed invita la Giunta all'esame dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta redatta in data 19-04-2021 dal SERVIZIO SPORT, che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni ivi contenute e pertanto di far propria la proposta presentata;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità contabile previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, validamente espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1) di approvare la relazione di cui in premessa;

2) si dare atto che la Segreteria del Sindaco, di concerto con il Comune di Perugia e con le principali autorità pubbliche coinvolte nell'organizzazione del Giro d'Italia 2021, definirà e curerà l'istituzione di un Comitato d'Onore, comprendente le principali cariche rappresentative di tali Enti pubblici nonché le eventuali ed ulteriori personalità che si riterrà di coinvolgere;

3) di istituire per l'organizzazione della 10° tappa del Giro d'Italia 2021 "L'Aquila – Foligno", prevista per il giorno 17 Maggio 2021 con arrivo a Foligno e per il 18 Maggio 2021 con il giorno di riposo, il Comitato di Tappa composto così come illustrato all'Allegato A) alla presente delibera;

4) di approvare il Piano Operativo Generale di cui all'Allegato B) alla presente delibera, riportante le funzioni, i compiti specifici e gli adempimenti funzionali alla corretta gestione della tappa del Giro d'Italia 2021 di cui in oggetto, affidati ai differenti gruppi di lavoro individuati nell'Allegato A) e gli uffici di riferimento per l'istruzione delle pratiche e lo svolgimento delle differenti mansioni;

5) di dare ai Dirigenti e Dipendenti comunali individuati nell'allegato A) gli incarichi per ognuno indicati, oltre agli specifici adempimenti previsti nel Piano Operativo Generale di cui all'allegato B), precisando che il ruolo di "Coordinatore" o "Delegato" corrisponde ai referenti espressamente richiesti da RCS Sport SpA per i rapporti diretti con l'organizzazione centrale del Giro d'Italia 2021 che qui di seguito si individuano:

- Dirigente Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport Avv. Ilenia Filippetti: Coordinatrice generale del Comitato di Tappa e attività gruppo Promozione, comunicazione, Marketing e Fund Raising;
- Dirigente Area LL.PP. Ing. Francesco Maria Castellani: Coordinatore responsabile Ufficio Tecnico, Delegato Arrivo e Responsabile Logistica;
- Dirigente Polizia Municipale Dott. Marco Baffa: Coordinatore responsabile Polizia locale;
- Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Michela Marchi: Coordinatrice responsabile gestione economico-finanziaria;
- Vice-comandante Sandro Mazzolini: Delegato viabilità;
- Dott. Maurizio Balducci: Delegato Piano di emergenza e protezione civile;
- Dott. Gianantonio Cicioni: Delegato Quartiere Tappa e Open Village;
- Dott.ssa Antonella Vitali: Delegata Comunicazione;
- Dott. Romano Carloni: Delegato Ufficio Stampa;

- Dott. Avv. Giovanni Teti: Delegato Amministrazione.

All'organizzazione del Giro d'Italia 2021 collaboreranno gli ulteriori e seguenti dipendenti comunali:

- Avv. Liana Tili;
- Avv. Daniele Miliani;
- Dott. Giuliano Pergolesi;
- Dott.ssa Maura Viola;
- Dott.ssa Cesira Sargenti;
- Dott.ssa Marisa Porrari;
- Arch. Roberto Silvestri;
- Dott.ssa Silvia Saioni;
- Dip. Alberto Sterlini;
- Dott. Claudio Bianchini.

6) di autorizzare fin d'ora l'uso degli spazi e strutture pubbliche della città che, in esito al sopralluogo tecnico eseguito dai referenti di RCS Sport SpA in data 10 febbraio 2021, alla presenza di rappresentanti dell'Amministrazione Comunale e dei Dirigenti preposti, sono stati individuati come sede di arrivo e di allestimento del Quartiere Tappa e dell'Open Village, dando incarico alla Coordinatrice del Comitato di tappa ed agli uffici comunali competenti di predisporre l'istruttoria e tutti i necessari adempimenti ai fini del rilascio dei provvedimenti autorizzativi;

7) di disporre, in particolare, nel quadro della collaborazione richiesta all'Amministrazione comunale e in ossequio alle intese occorse con l'organizzatore RCS Sport SpA, la possibilità per quest'ultimo di fruire gratuitamente della struttura del palasport "G.Paternesi" per l'allestimento del Quartiere Tappa nelle giornate del 17 e 18 Maggio 2021. Il corrispondente utilizzo (comprensivo delle giornate di preparazione e di allestimento) varrà sulle giornate di riserva d'uso destinate all'Amministrazione comunale in virtù del vigente contratto con il gestore dell'impianto sportivo;

8) di stabilire che l'impegno della spesa relativa al compenso da corrispondere all'organizzatore RCS Sport SpA verrà definito con apposito e successivo atto istruito dall'Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport;

9) di dare incarico ai Dirigenti, ai Delegati e ai Componenti dei gruppi di lavoro del Comitato di tappa, di definire i piani operativi specifici per i settori di riferimento in esso indicati, compresa l'individuazione di tutte le risorse umane che dovranno essere impiegate allo scopo;

10) di procedere ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000 al prelevamento dal Fondo di Riserva ordinario 2021/2023 – annualità 2021 per l'importo di € 84.800,00, per le motivazioni sopraesposte, come riportato nell'allegato "C";

11) di dare atto che a seguito della variazione di cui al punto 9) il quadro generale riassuntivo delle previsioni assestate per l'esercizio 2021 è evidenziato nell'allegato "D"

12) di dare mandato, in particolare, alla Coordinatrice generale del Comitato di Tappa Avv. Ilenia Filippetti:

- di procedere alle necessarie verifiche per la stesura del programma definitivo sulla base del piano operativo generale di cui all'allegato B);

- di definire con apposito e successivo atto le condizioni del rapporto con RCS Sport SpA;

- di dare seguito agli affidamenti esterni degli incarichi relativi all'ideazione del progetto comunicativo e di ogni altro affidamento che dovesse rendersi necessario o opportuno per la buona riuscita

dell'evento;

13) di autorizzare il gruppo Fund Raising all'avvio delle attività di reperimento di fondi e/o prestazioni da privati o enti pubblici, in conformità al vigente Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, sulla base anche delle proposte che emergeranno dal progetto di comunicazione;

14) di stabilire che la programmazione di qualsiasi iniziativa nel centro storico e nelle aree interessate dal Giro d'Italia 2021, nel periodo dal 1 al 18 maggio 2021, dovrà essere preventivamente verificata con il Comando Polizia Municipale, con il Coordinatore Generale e con il Delegato Comunicazione, atteso che l'organizzazione per l'accoglienza del Giro d'Italia 2021 è da considerarsi prevalente;

15) di inviare copia del presente provvedimento a tutti i Dirigenti d'area per opportuna conoscenza e per quanto di propria competenza diretta in ordine a tutti i precedenti punti o indiretta in conseguenza di essi.

INFINE, con separata ed unanime votazione validamente espressa nelle forme di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

SERVIZIO SPORT

AREA CULTURA, TURISMO, FORMAZIONE E SPORT

Proposta di Atto di Giunta

Alla Giunta

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 14 del 30/03/2021, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 15 del 30/03/2021, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2021-2023;
- la deliberazione n. 227 del 27/07/2020, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi, il Piano Performance 2020 – 2022 e le successive integrazioni e/o modificazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2020;

PREMESSO CHE

- il Comune di Foligno ospiterà la 10° Tappa del Giro d'Italia 2021, che prevede l'arrivo a Foligno il giorno 17 maggio 2021 e il giorno di riposo il 18 maggio 2021, prima della ripresa del Giro con la 11° tappa da Perugia, prevista per il giorno seguente;
- tale manifestazione ciclistica, certamente la più importante a livello nazionale e tra le più prestigiose a livello internazionale, riveste un'importanza centrale per l'intera Regione Umbria ed in particolare per i Comuni di Foligno e di Perugia, interessati rispettivamente dall'arrivo e dalla partenza di differenti tappe in successione;
- i Comuni Città di Tappa intendono stabilire un reciproco coordinamento attraverso l'istituzione di un Comitato d'Onore, composto dalle maggiori cariche pubbliche interessate all'evento;
- l'organizzazione della 10° tappa con arrivo a Foligno presuppone la definizione di un Comitato di Tappa, così come richiesto dall'organizzatore RCS Sport SpA ai fini di coordinamento e organizzazione del Giro, svolgente differenti ruoli e funzioni per le quali s'intende con la presente delibera individuare i relativi responsabili e definire, con un Piano Operativo Generale, i ruoli di ciascun gruppo di lavoro;
- in data 10 febbraio 2021 alcuni delegati dell'organizzazione del Giro d'Italia 2021 hanno svolto a Foligno il sopralluogo volto ad individuare l'area di arrivo del Giro, le strutture destinate ad ospitare il quartiere tappa e le altre iniziative complementari al Giro (Giro-E) e l'area pubblica da utilizzare per allestire l'Open Village (villaggio sponsor);
- in occasione di questo sopralluogo, con informativa dell'8 febbraio 2021, la Giunta indicava già una serie di ruoli ed i relativi responsabili inerenti alle attività del Comitato di Tappa che con la presente delibera s'intendono confermare, oltre all'individuazione di ulteriori e differenti ruoli;

- nella composizione del Comitato di Tappa s'intendono coinvolgere anche soggetti esterni all'Amministrazione, i quali, in virtù dei propri ruoli istituzionali o delle proprie capacità e/o esperienze nell'ambito delle realtà ciclistiche e sportive cittadine, presteranno il proprio apporto e contributo alle attività del Comitato di tappa in maniera del tutto volontaria e a titolo gratuito;
- s'intende definire un Piano Operativo Generale di massima che stabilisca quali compiti, adempimenti e obiettivi specifici dovranno essere ultimati da ciascun gruppo di lavoro interno al Comitato di Tappa;
- in riferimento alla previsione economica complessiva di spesa dell'evento, a seguito dell'esatta definizione delle risorse da destinare per l'affidamento delle prestazioni e servizi esterni funzionali allo svolgimento della manifestazione, come da quadro tecnico economico depositato agli atti dell'ufficio, si rende necessario procedere ad un'integrazione dei capitoli di spesa così come meglio quantificati:
 - "acquisto di servizi per manifestazioni ciclistiche" + 75.100,00
 - "manifestazioni sportive – diritti affissione" + 200,00
 - "servizi manifestazioni ciclistiche" + 7.500,00
 - noleggio gruppo elettrogeno + 2.000,00

RITENUTO opportuno intervenire nella fattispecie a copertura delle suddette integrazioni, con un prelevamento dal Fondo di Riserva ai sensi dell'art.166 del D.lgs. 267/00 per complessivi € 84.800,00, così come analiticamente riportato nell'allegato "C", parte integrante e sostanziale del presente atto;

ACCERTATO che la somma necessaria per l'integrazione dei capitoli sopracitati, di € 84.800,00, dovrà essere prelevata dal cap. 6281 art. 100 "Fondo di Riserva";

PRESO ATTO che il rapporto finanziario con RCS Sport SpA verrà ad essere definito con apposito e successivo atto istruito dall'Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport – Servizio Sport così come previsto nel seguente Piano Operativo Generale;

Tutto ciò premesso,

si propone quanto segue:

- 1) di approvare la relazione di cui in premessa;
- 2) si dare atto che la Segreteria del Sindaco, di concerto con il Comune di Perugia e con le principali autorità pubbliche coinvolte nell'organizzazione del Giro d'Italia 2021, definirà e curerà l'istituzione di un Comitato d'Onore, comprendente le principali cariche rappresentative di tali Enti pubblici nonché le eventuali ed ulteriori personalità che si riterrà di coinvolgere;
- 3) di istituire per l'organizzazione della 10° tappa del Giro d'Italia 2021 "L'Aquila – Foligno", prevista per il giorno 17 Maggio 2021 con arrivo a Foligno e per il 18 Maggio 2021 con il giorno di riposo, il Comitato di Tappa composto così come illustrato all'Allegato A) alla presente delibera;
- 4) di approvare il Piano Operativo Generale di cui all'Allegato B) alla presente delibera, riportante le funzioni, i compiti specifici e gli adempimenti funzionali alla corretta gestione della tappa del Giro d'Italia 2021 di cui in oggetto, affidati ai differenti gruppi di lavoro individuati nell'Allegato A) e gli uffici di riferimento per l'istruzione delle pratiche e lo svolgimento delle differenti mansioni;
- 5) di dare ai Dirigenti e Dipendenti comunali individuati nell'allegato A) gli incarichi per ognuno indicati, oltre agli specifici adempimenti previsti nel Piano Operativo Generale di cui all'allegato B), precisando che il ruolo di "Coordinatore" o "Delegato" corrisponde ai referenti espressamente richiesti da RCS Sport SpA per i rapporti diretti con l'organizzazione centrale del Giro d'Italia 2021 che qui di

seguito si individuano:

- Dirigente Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport Avv. Ilenia Filippetti: Coordinatrice generale del Comitato di Tappa e attività gruppo Promozione, comunicazione, Marketing e Fund Raising;
- Dirigente Area LL.PP. Ing. Francesco Maria Castellani: Coordinatore responsabile Ufficio Tecnico, Delegato Arrivo e Responsabile Logistica;
- Dirigente Polizia Municipale Dott. Marco Baffa: Coordinatore responsabile Polizia locale;
- Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Michela Marchi: Coordinatrice responsabile gestione economico-finanziaria;
- Vice-comandante Sandro Mazzolini: Delegato viabilità;
- Dott. Maurizio Balducci: Delegato Piano di emergenza e protezione civile;
- Dott. Gianantonio Cicioni: Delegato Quartiere Tappa e Open Village;
- Dott.ssa Antonella Vitali: Delegata Comunicazione;
- Dott. Romano Carloni: Delegato Ufficio Stampa;
- Dott. Avv. Giovanni Teti: Delegato Amministrazione.

All'organizzazione del Giro d'Italia 2021 collaboreranno gli ulteriori e seguenti dipendenti comunali:

- Avv. Liana Tili;
- Avv. Daniele Miliani;
- Dott. Giuliano Pergolesi;
- Dott.ssa Maura Viola;
- Dott.ssa Cesira Sargenti;
- Dott.ssa Marisa Porrari;
- Arch. Roberto Silvestri;
- Dott.ssa Silvia Saioni;
- Dip. Alberto Sterlini;
- Dott. Claudio Bianchini.

6) di autorizzare fin d'ora l'uso degli spazi e strutture pubbliche della città che, in esito al sopralluogo tecnico eseguito dai referenti di RCS Sport SpA in data 10 febbraio 2021, alla presenza di rappresentanti dell'Amministrazione Comunale e dei Dirigenti preposti, sono stati individuati come sede di arrivo e di allestimento del Quartiere Tappa e dell'Open Village, dando incarico alla Coordinatrice del Comitato di tappa ed agli uffici comunali competenti di predisporre l'istruttoria e tutti i necessari adempimenti ai fini del rilascio dei provvedimenti autorizzativi;

7) di disporre, in particolare, nel quadro della collaborazione richiesta all'Amministrazione comunale e in ossequio alle intese occorse con l'organizzatore RCS Sport SpA, la possibilità per quest'ultimo di fruire gratuitamente della struttura del palasport "G.Paternesi" per l'allestimento del Quartiere Tappa nelle giornate del 17 e 18 Maggio 2021. Il corrispondente utilizzo (comprensivo delle giornate di preparazione e di allestimento) varrà sulle giornate di riserva d'uso destinate all'Amministrazione comunale in virtù del vigente contratto con il gestore dell'impianto sportivo;

8) di stabilire che l'impegno della spesa relativa al compenso da corrispondere all'organizzatore RCS Sport SpA verrà definito con apposito e successivo atto istruito dall'Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport;

9) di dare incarico ai Dirigenti, ai Delegati e ai Componenti dei gruppi di lavoro del Comitato di tappa, di definire i piani operativi specifici per i settori di riferimento in esso indicati, compresa

l'individuazione di tutte le risorse umane che dovranno essere impiegate allo scopo;

10) di procedere ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000 al prelevamento dal Fondo di Riserva ordinario 2021/2023 – annualità 2021 per l'importo di € 84.800,00, per le motivazioni sopraesposte, come riportato nell'allegato "C";

11) di dare atto che a seguito della variazione di cui al punto 9) il quadro generale riassuntivo delle previsioni assestate per l'esercizio 2021 è evidenziato nell'allegato "D"

12) di dare mandato, in particolare, alla Coordinatrice generale del Comitato di Tappa Avv. Ilenia Filippetti:

- di procedere alle necessarie verifiche per la stesura del programma definitivo sulla base del piano operativo generale di cui all'allegato B);

- di definire con apposito e successivo atto le condizioni del rapporto con RCS Sport SpA;

- di dare seguito agli affidamenti esterni degli incarichi relativi all'ideazione del progetto comunicativo e di ogni altro affidamento che dovesse rendersi necessario o opportuno per la buona riuscita dell'evento;

13) di autorizzare il gruppo Fund Raising all'avvio delle attività di reperimento di fondi e/o prestazioni da privati o enti pubblici, in conformità al vigente Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, sulla base anche delle proposte che emergeranno dal progetto di comunicazione;

14) di stabilire che la programmazione di qualsiasi iniziativa nel centro storico e nelle aree interessate dal Giro d'Italia 2021, nel periodo dal 1 al 18 maggio 2021, dovrà essere preventivamente verificata con il Comando Polizia Municipale, con il Coordinatore Generale e con il Delegato Comunicazione, atteso che l'organizzazione per l'accoglienza del Giro d'Italia 2021 è da considerarsi prevalente;

15) di inviare copia del presente provvedimento a tutti i Dirigenti d'area per opportuna conoscenza e per quanto di propria competenza diretta in ordine a tutti i precedenti punti o indiretta in conseguenza di essi.

16) INFINE, considerata l'urgenza, si propone di dichiarare, con separata votazione, la deliberazione di cui alla presente proposta, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

20-04-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

GIOVANNI TETI

AREA CULTURA, TURISMO, FORMAZIONE E SPORT

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA - FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 19-04-2021

**AREA CULTURA, TURISMO,
FORMAZIONE E SPORT**

SANDRA ANSUINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

AREA SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA - FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 20-04-2021

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO
AVV. STEFANO ZUCCARINI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. PAOLO RICCIARELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

AREA CULTURA, TURISMO, FORMAZIONE E SPORT

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA – FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 19-04-2021

**AREA CULTURA, TURISMO,
FORMAZIONE E SPORT**

SANDRA ANSUINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

AREA SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA – FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 20-04-2021

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Comitato di Tappa ***Città di Foligno, Giro d'Italia 2021***

Presidente Comitato di Tappa Sindaco Avv. Stefano Zuccarini

Organizzazione Generale

Coordinatrice Comitato di Tappa	Dirigente Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport Avv. Ilenia Filippetti
Supporto organizzazione generale	Responsabile Servizio Appalti e Contratti Avv. Liana Tili, Servizio Gestione Assicurativa Avv. Daniele Miliani, Resp. Servizio Commercio Dott.ssa Sargenti Cesira
Esperti esterni	Coordinatore della Consulta comunale per lo sport Sig. Alberto Stefanecchia, in collaborazione con i rappresentanti del Consiglio Comunale presso la medesima Consulta per lo Sport Cons. Paolo Galli e Cons. Mario Gammarota

Viabilità e Ordine Pubblico

Coordinatore responsabile Polizia locale	Dirigente Area Polizia Municipale Dott. Marco Baffa
Delegato Viabilità	Sandro Mazzolini, supportato da Marisa Porrari per quanto riguarda provvedimenti interessanti gli Istituti scolastici
Delegato Piano di Emergenza/Protezione Civile	Maurizio Balducci

Logistica

Coordinatore responsabile Ufficio Tecnico	Dirigente Area LL.PP. Ing. Francesco Maria Castellani
Delegato Arrivo	Dirigente Area LL.PP. Ing. Francesco Maria Castellani
Delegato Quartiere Tappa	Gianantonio Cicioni
Delegato Open Village	Gianantonio Cicioni
Esperti esterni	Massimiliano Gentili; Mauro Angelucci

Promozione, Attività collaterali, Comunicazione, Marketing e Fund Raising

Coordinatrice attività	Dirigente Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport Avv. Ilenia Filippetti
Gruppo Promozione, Comunicazione e Marketing	Antonella Vitali; Giuliano Pergolesi; Alberto Sterlini; Annalisa Mirabile; Gloria Panfili (esterna)
Delegato Stampa	Romano Carloni
Gruppo Fund Raising	Claudio Bianchini; Maura Viola; Giovanni Teti; Gloria Panfili (esterna)
Gruppo Attività Collaterali	Resp. Servizio Cultura Arch. Roberto Silvestri; Dott.ssa Silvia Saioni; Alberto Sterlini; Rappresentanti delle A.s.d. ciclistiche del territorio; Delegati F.I.A.B.; Rappresentanti Panathon club; Gloria Panfili (esterna)

Amministrazione

Delegato

Giovanni Teti

Gestione economico/finanziaria

Coordinatrice responsabile

Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Michela Marchi

Il seguente Piano Operativo Generale indica le specifiche funzioni, compiti ed adempimenti che ciascun gruppo di lavoro interno al Comitato di Tappa è chiamato ad assolvere, sulla base delle richieste pervenute dall'organizzatore RCS Sport SpA e in base a quanto ritenuto opportuno dall'Amministrazione.

Accanto ad ogni compito individuato viene indicato l'Ufficio interno all'Amministrazione competente ad istruire la pratica e a svolgere le relative mansioni.

Piano Operativo Generale
10° Tappa del Giro d'Italia 2021, L'Aquila – Foligno
17 e 18 Maggio 2021

Organizzazione Generale

(Coordinatrice Comitato di Tappa Avv. Ilenia Filippetti;

*Supporto organizzazione generale: Avv. Liana Tili, Avv. Daniele Miliani, Dott.ssa Cesira Sargenti;
Esperto esterno Sig. Alberto Stefanecchia in collaborazione con i Consiglieri Comunali Paolo Galli e
Mario Gammarota)*

Funzioni:

a) Coordinamento generale del lavoro del Comitato di Tappa e supervisione in merito al rispetto delle tempistiche e del corretto adempimento dei compiti affidati a ciascun gruppo di lavoro;

b) Verifica dell'adozione dei seguenti provvedimenti:

- Ordinanze occupazione suolo pubblico e definizione delle relative imposte a carico dell'organizzatore RCS Sport SpA con relativa notifica all'interessato (Polizia Municipale, Servizio Tributi)
- Ordinanze occupazione suolo pubblico e definizione delle relative imposte a carico di privati partecipanti all'evento con relativa notifica agli interessati (Polizia Municipale, Servizio Tributi);
- Divieto affissioni e vendite ambulanti nell'area di arrivo e negli ultimi 5 km del percorso di gara (Servizio Commercio, Polizia Municipale);
- Rilascio nulla-osta competizione (Servizio Sport, Polizia Municipale, Servizio Strade);
- Adozione atto di concessione del patrocinio comunale con uso gratuito delle strutture comunali destinate ad ospitare il Quartiere Tappa e i partecipanti al Giro-E (Servizio Sport);
- Autorizzazioni rivendita merchandising dei licenziatari autorizzati RCS in forma di vendita ambulante (Servizio Commercio);
- Eventuali autorizzazioni pubblico spettacolo (Servizio Commercio, Area LL.PP., Commissione Comunale);

c) Verifica e definizione aspetti assicurativi ed eventuale invio dei certificati a RCS (Servizio Advocatura, Servizio Gestione assicurativa);

d) Rapporti istituzionali: corrispondenza con i vari enti pubblici e privati, autorità di polizia e soggetti interessati per le varie collaborazioni. Definizione e contatti Comitato d'Onore. Gestione accrediti comitato tappa ed ospiti/sponsor (Servizio Segreteria del Sindaco);

e) Compiti di rappresentanza tra cui a titolo esemplificativo accoglienza organizzatori RCS, ospiti, eventuale cena di rappresentanza, gestione accrediti Comitato di Tappa ed ospiti/sponsor per aree riservate e villaggi (Servizio Segreteria del Sindaco);

Viabilità e Ordine Pubblico

*(Coordinatore responsabile Dott. Marco Baffa;
Delegato Viabilità Sandro Mazzolini;
Delegato Piano di Emergenza/Protezione Civile Maurizio Balducci)*

Funzioni:

- a) Applicazione Piano di sicurezza e viabilità fornito da RCS: chiusura strade, regolazione traffico, controllo accessi e vigilanza incroci (Polizia Municipale);
- b) Collocazione divieti di sosta e di transito auto (e pedoni per allestimenti e smontaggio) e verifica aree e percorsi gara/sfilata liberi da auto in sosta (Polizia Municipale);
- c) Emissione ordinanze e notifica a RCS (Polizia Municipale);
- d) Eventuale definizione e acquisto di segnaletica stradale (Polizia Municipale);
- e) Apposizione e rimozione transenne e segnaletica stradale (Polizia Municipale, Area LL.PP.);
- f) Assistenza nelle fasi di montaggio/smontaggio e per gestione flussi durante la gara (Polizia Municipale). Lettere a Prefettura, Questura, Comando VV.FF, Guardia di Finanza da Segreteria Sindaco;
- g) Scorta mezzi pesanti e presidio aree lavori (Polizia Municipale);
- h) Servizio assistenza sanitaria con ambulanze, medici e paramedici per fasi allestimento e smontaggio villaggi e per pubblico (Servizio Protezione Civile). Lettera a ASL da Segreteria Sindaco;
- i) Verifiche Piano emergenza ed evacuazione e misure di sicurezza da prendere in ragione dell'emergenza pandemica (Servizio Protezione Civile)
- l) Spegnimento telecamere zone ZTL (Polizia Municipale)
- m) Rimozione mezzi - presenza carro attrezzi (Polizia Municipale)
- n) Verifica orari e flussi scolastici in relazione all'area di arrivo e relativi provvedimenti, tra cui l'eventuale adozione di un provvedimento di chiusura delle scuole insistenti nell'area di via Nazario Sauro per il giorno 17 maggio 2021 (Polizia Municipale, Servizi scolastici, Segreteria del Sindaco)

Logistica

*(Coordinatore responsabile e Delegato Arrivo Ing. Francesco Maria Castellani;
Delegato Quartiere Tappa e Open Village Gianantonio Cicioni;
Esperti esterni Massimiliano Gentili e Mauro Angelucci)*

Funzioni:

- a) Asfaltatura strade e spianatura aree (Area LL.PP.);
- b) Rimozione elementi stradali e arredi urbani nelle aree di arrivo e open village: es. plateatici, portabiciclette, cassonetti e contenitori rifiuti, fioriere, segnaletica, cartelloni pubblicitari, spartitraffico, dissuasori, palle pietra in piazza S. Domenico e tutto quanto d'ingombro allo svolgimento della manifestazione (Area LL.PP.);

- c) Potatura alberi via N. Sauro e ove venga ritenuto necessario, specie in considerazione del passaggio dei mezzi di maggiore altezza (Area LL.PP.);
- d) Eventuale illuminazione notturna aree di cantiere – Torre Faro (Area LL.PP.);
- e) Predisposizione bocchetta acqua (Area LL.PP.);
- f) Servizi pulizia aree prima e dopo allestimenti (Area LL.PP.). Lettera a VUS da Segreteria Sindaco;
- g) Piano sicurezza generale (Area LL.PP., Servizio Protezione Civile);
- h) Predisposizione cassonetti rifiuti (Area LL.PP.);
- i) Definizione e collocazione cartelli direzionali pubblico e organizzazione (Area LL.PP.);
- l) DUVRI/Piano d'emergenza quartiere tappa (Area LL.PP.);
- m) Invio, su richiesta di RCS, dei certificati di conformità delle strutture (Area LL.PP.);
- n) Allestimento quartiere tappa:
- allestimento tavoli e sedie richiesti da RCS (Area LL.PP.);
- controllo funzionalità prese elettriche e buona illuminazione (Area LL.PP.);
- quadri elettrici interni-esterni (Area LL.PP.);
- presenza elettricista per intera giornata (Area LL.PP.);
- o) definizione rapporti concessionario, inclusi servizi pulizia, sorveglianza funzionalità servizi igienici, copertura parquet, cestini rifiuti, disattivazione/attivazione linea wifi (Servizio Sport);
- p) eventuale allestimento buffet (Gruppo Fund Raising - Segreteria Sindaco/Servizio Sport);
- q) eventuale omaggio per giornalisti (Gruppo Fund Raising)

Promozione, Attività collaterali, Comunicazione, Marketing e Fund Raising

(Coordinatrice responsabile Avv. Ilenia Filippetti;

Gruppo Comunicazione, Marketing e Promozione: Antonella Vitali, Giuliano Pergolesi, Alberto Sterlini, Annalisa Mirabile, Gloria Panfili; Delegato Stampa: Romano Carloni;

Gruppo Fund Raising: Claudio Bianchini, Maura Viola, Giovanni Teti, Gloria Panfili;

Gruppo Attività collaterali: Arch. Roberto Silvestri, Dott.ssa Silvia Saioni, Alberto Sterlini, Rappresentanti Asd Ciclistiche, FIAB, Panathon Club, Gloria Panfili)

Funzioni:

- a) Definizione programma di comunicazione (Servizio Comunicazione, Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport, Segreteria del Sindaco);
- b) Definizione linea comunicativa e produzione materiale informativo:
- incarico definizione grafica e layout di materiale pubblicitario vario, inclusa brochure sponsor e logo di Foligno – Città di Tappa (Servizio Comunicazione, Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport);
- rapporti con Settore Marketing RCS (Servizio Comunicazione, Servizio Sport);
- stampa materiale pubblicitario, prenotazione spazi pubblicitari e consegna materiale in e fuori Comune di Foligno (Servizio Comunicazione, Servizio Sport);

- produzione di foto con liberatoria per l'utilizzo, contenuti web e social network. Produzione di materiali informativi di tipo turistico e culturali per sito e guide/portali RCS (Servizio Comunicazione, Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport);
- eventuale brochure/materiale digitale di presentazione della città (Servizio Comunicazione, Servizio Turismo);
- predisposizione e allestimento "vetrina del giro" e locali Comitato Tappa presso sede di Porta Romana (Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport, Servizio comunicazione);
- produzione, consegna e ritiro striscioni a RCS per area arrivo (Servizio Sport, Servizio comunicazione);
- aggiornamento sito (Servizio Comunicazione, Servizio Sport, Servizio Sistemi Informativi);

c) Informazione:

- conferenze stampa (Servizio Ufficio Stampa, Servizio Sport, Segreteria del Sindaco);
- comunicati stampa, anche informativi alla popolazione dei provvedimenti sulla viabilità (Servizio Ufficio Stampa, Servizio Sport, Segreteria del Sindaco);
- planning comunicazione (Servizio Comunicazione, Ufficio Stampa, Segreteria del Sindaco);
- rapporti con stampa locale e RCS per richiesta accrediti (Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa).

d) Eventuale Organizzazione di Convegni e/o iniziative su attrattori e prodotti tipici locali (Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport, Servizio Comunicazione, Segreteria del Sindaco);

e) Attività di reperimento contributi istituzionali (Segreteria del Sindaco e gruppo Fund raising)

f) Attività di reperimento sponsor, incluso eventuale buffet quartiere tappa e eventuali omaggi fotografi/giornalisti (Segreteria del Sindaco, gruppo Fund raising, Servizi finanziari e Servizio Appalti e contratti);

g) Predisposizione proposte sponsorizzazioni (Segreteria del Sindaco, gruppo Fund raising, Servizi finanziari e Servizio Appalti e contratti);

h) Definizioni contabili (Servizio Bilancio);

i) Istruttoria atti (Servizio Comunicazione, Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport, Segreteria del Sindaco);

l) Ideazione, Definizione e Coordinamento Attività collaterali di supporto alla tappa del Giro d'Italia 2021 da svolgere in preparazione o simultaneamente a questa (Soggetti esterni coordinati da Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport e Servizio Comunicazione)

Amministrazione
(Delegato Giovanni Teti)

Funzioni:

a) Istruttoria per Delibera di Giunta per approvazione del Comitato di Tappa e del Programma Operativo Generale (Servizio Sport);

b) Istruttoria determinazione approvazione contratto e impegno corrispettivo con RCS (Servizio Sport, Servizio Appalti e Contratti)

c) Rapporti con RCS per firma contratto (Servizio Sport, Servizio Appalti e Contratti);

d) Liquidazione corrispettivo (Servizio Sport);

Gestione economico/finanziaria
(Coordinatrice responsabile Dott.ssa Michela Marchi)

Funzioni:

- a) Redazione del piano economico complessivo sulla base dei piani preventivi di spesa redatti da ogni settore di intervento (Servizi Finanziari);
- b) Quadro finanziario complessivo, con particolare riferimento alla previsione delle entrate derivanti da interventi istituzionali e sponsor privati (Servizi Finanziari, Gruppo Fund Raising);

ALLEGATO C)
Variazione di bilancio

Prospetto allegato A/3 alla Variazione Provvisoria gruppo 1

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2021

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	493.363,25	84.800,00	578.163,25
	TOTALE	493.363,25	84.800,00	578.163,25

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	0,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

Prospetto allegato A/3 alla Variazione Provvisoria gruppo 1

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2021 (cassa)

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	724.912,32	84.800,00	809.712,32
	TOTALE	724.912,32	84.800,00	809.712,32

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	0,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

1

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	0,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

3

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	0,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

ALLEGATO D)
Quadro generale riassuntivo

COMUNE DI FOLIGNO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021, 2022, 2023

Provvisorie Gruppo (1)

ENTRATE	CASSA 2021	COMPETENZA		SPESE	CASSA 2021	COMPETENZA	
		2021	2022			2021	2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	14.973.097,13						
Utilizzo avanzo di amministrazione		-	-	- Disavanzo di amministrazione	-	-	-
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		-	-	-			
Fondo pluriennale vincolato		6.217.458,58	-	-			
Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	52.930.855,27	34.392.716,03	34.984.580,03	Titolo 1 - SPESE CORRENTI - di cui fondo plur. vincolato	65.759.938,93	54.484.168,05	47.533.773,65
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	16.766.603,90	10.351.648,19	4.782.770,06			-	-
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	15.701.207,73	8.080.408,11	7.859.240,46				
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	50.525.936,67	33.251.067,40	6.513.000,00	Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE - di cui fondo plur. vincolato	58.671.517,04	38.383.484,14	7.184.800,00
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	2.105.663,73	965.000,00	1.040.000,00	Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE - di cui fondo plur. vincolato	965.000,00	965.000,00	1.040.000,00
Totale entrate finali	138.030.267,30	87.040.839,73	55.179.590,55	Totale spese finali	125.396.455,97	93.832.652,19	55.758.573,65
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	1.880.925,13	965.000,00	1.040.000,00	Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI - di cui Fondo anticipazioni di liquidita'	475.446,12	475.446,12	461.016,90
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	20.511.989,64	20.511.989,64	20.511.989,64	Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	20.511.989,64	20.511.989,64	20.511.989,64
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	57.030.846,36	56.812.979,28	56.812.979,28	Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	58.955.860,76	56.812.979,28	56.812.979,28
Totale titoli	217.454.028,43	165.330.808,65	133.544.559,47	Totale titoli	205.339.752,49	171.633.067,23	133.544.559,47
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	232.427.125,56	171.548.267,23	133.544.559,47	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	205.339.752,49	171.633.067,23	133.544.559,47
Fondo di cassa finale presunto	27.087.373,07						



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Seduta del 03-05-2021 Deliberazione della Giunta Comunale

n. 129 del 03-05-2021

OGGETTO: DELIBERA GC 116/2021 - RETTIFICA ALLEGATI (C) E (D)

L'anno duemilaventuno il giorno tre del mese di Maggio alle ore 16:30, nella apposita sala, si è riunita la Giunta Comunale, convocata ai sensi del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale come integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 19/03/2020, alla quale risultano:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	ZUCCARINI STEFANO	SINDACO	Assente
2	BARILI DECIO	ASSESSORE	Presente
3	CESARO MARCO	ASSESSORE	Presente
4	CETORELLI AGOSTINO	ASSESSORE	Presente
5	DE BONIS PAOLA	ASSESSORE	Assente
6	GIULIANI MICHELA	ASSESSORE	Presente
7	MELONI RICCARDO	VICE SINDACO	Presente
8	UGOLINELLI ELISABETTA	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 6 - ASSENTI: 2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. PAOLO RICCIARELLI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il VICE SINDACO DOTT. RICCARDO MELONI ed invita la Giunta all'esame dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta redatta in data 03-05-2021 dal SERVIZIO RAGIONERIA, che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni ivi contenute e pertanto di far propria la proposta presentata;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità contabile previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, validamente espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di procedere alla rettifica degli allegati (c) variazione di bilancio e (d) quadro generale riassuntivo inseriti nella deliberazione di Giunta Comunale nr. 116 del 22 aprile 2021 ad ad oggetto "GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA – FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA" sostituendoli con gli allegati (c) e (d) allegati alla presente.

INFINE, con separata ed unanime votazione validamente espressa nelle forme di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

^^^^

SERVIZIO RAGIONERIA
AREA SERVIZI FINANZIARI

Proposta di Atto di Giunta

Alla Giunta

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 14 del 30/03/2021, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 15 del 30/03/2021, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2021-2023;
- la deliberazione n. 227 del 27/07/2020, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi, il Piano Performance 2020 – 2022 e le successive integrazioni e/o modificazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2020;

Premessa

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale nr. 116 del 22 aprile 2021 ad oggetto “GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA – FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA”, si procedeva al prelievo dal fondo di riserva per le motivazioni ivi indicate;

Considerato che per mero errore materiale gli allegati (c) relativo alla variazione di bilancio e (d) relativo al quadro generale riassuntivo non riportavano la voce relativa al prelievo dal fondo di riserva;

Ritenuto opportuno procedere alla sostituzione degli allegati corretti;

si propone quanto segue:

1. Di procedere alla rettifica degli allegati (c) variazione di bilancio e (d) quadro generale riassuntivo inseriti nella deliberazione di Giunta Comunale nr. 116 del 22 aprile 2021 ad oggetto “GIRO D'ITALIA 2021, 10° TAPPA L'AQUILA – FOLIGNO, 17 E 18 MAGGIO 2021: ARRIVO A FOLIGNO E GIORNO DI RIPOSO. PREVISIONE DEL COMITATO D'ONORE. COSTITUZIONE DEL COMITATO DI TAPPA E APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO GENERALE. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA” sostituendoli con gli allegati (c) e (d) allegati alla presente;

INFINE, considerata l'urgenza, si propone di dichiarare, con separata votazione, la deliberazione di cui alla presente proposta, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

03-05-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MICHELA MARCHI

AREA SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: DELIBERA GC 116/2021 - RETTIFICA ALLEGATI (C) E (D)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 03-05-2021

AREA SERVIZI FINANZIARI

MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

AREA SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: DELIBERA GC 116/2021 - RETTIFICA ALLEGATI (C) E (D)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 03-05-2021

**IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto:

IL VICE SINDACO
DOTT. RICCARDO MELONI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. PAOLO RICCIARELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

AREA SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: DELIBERA GC 116/2021 - RETTIFICA ALLEGATI (C) E (D)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 03-05-2021

AREA SERVIZI FINANZIARI

MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

AREA SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: DELIBERA GC 116/2021 - RETTIFICA ALLEGATI (C) E (D)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 03-05-2021

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

ALLEGATO C)
Variazione di bilancio

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2021

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	493.363,25	84.800,00	578.163,25
	TOTALE	493.363,25	84.800,00	578.163,25

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2021

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamiento risultante
20.01.1	SPESE CORRENTI Fondo di riserva	183.574,72	84.800,00	98.774,72
	TOTALE	183.574,72	84.800,00	98.774,72

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione della Giunta N.116 del 22-04-2021

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	84.800,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	84.800,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2021 (cassa)

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	724.912,32	84.800,00	809.712,32
	TOTALE	724.912,32	84.800,00	809.712,32

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione della Giunta N.116 del 22-04-2021

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	0,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

1

VARIAZIONI DI PEG ANNO 2021

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Codice	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamiento risultante
6281.100 20.01.1.110	FONDO DI RISERVA	183.574,72	84.800,00	98.774,72
	TOTALE	183.574,72	84.800,00	98.774,72

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione della Giunta N.116 del 22-04-2021

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	84.800,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	84.800,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

4

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione della Giunta N.116 del 2021-04-22

Descrizione	2021
Maggiori entrate (Allegato A/1)	0,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	0,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	84.800,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	84.800,00

ALLEGATO D)
Quadro generale riassuntivo

COMUNE DI FOLIGNO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021, 2022, 2023

Variazioni Definitive

ENTRATE	CASSA 2021	COMPETENZA			SPESE	CASSA 2021	COMPETENZA		
		2021	2022	2023			2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	14.973.097,13								
Utilizzo avanzo di amministrazione		-	-	-	Disavanzo di amministrazione	-	-	-	-
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		-	-	-					
Fondo pluriennale vincolato		6.217.458,58	-	-					
Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	52.930.855,27	34.392.716,03	34.984.580,03	34.984.580,03	Titolo 1 - SPESE CORRENTI	65.759.938,93	54.399.368,05	47.533.773,65	46.092.085,67
					- di cui fondo plur. vincolato		-	-	-
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	16.766.603,90	10.351.648,19	4.782.770,06	3.435.228,16					
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	15.701.207,73	8.080.408,11	7.859.240,46	7.851.525,46					
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	50.525.936,67	33.251.067,40	6.513.000,00	1.375.000,00	Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	58.671.517,04	38.383.484,14	7.184.800,00	1.817.200,00
					- di cui fondo plur. vincolato		-	-	-
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	2.105.663,73	965.000,00	1.040.000,00	811.000,00	Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	965.000,00	965.000,00	1.040.000,00	811.000,00
					- di cui fondo plur. vincolato		-	-	-
Totale entrate finali	138.030.267,30	87.040.839,73	55.179.590,55	48.457.333,65	Totale spese finali	125.396.455,97	93.747.852,19	55.758.573,65	48.720.285,67
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	1.880.925,13	965.000,00	1.040.000,00	811.000,00	Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	475.446,12	475.446,12	461.016,90	548.047,98
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidita'		-	-	-
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	20.511.989,64	20.511.989,64	20.511.989,64	20.511.989,64	Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	20.511.989,64	20.511.989,64	20.511.989,64	20.511.989,64
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	57.030.846,36	56.812.979,28	56.812.979,28	56.812.979,28	Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	58.955.860,76	56.812.979,28	56.812.979,28	56.812.979,28
Totale titoli	217.454.028,43	165.330.808,65	133.544.559,47	126.593.302,57	Totale titoli	205.339.752,49	171.548.267,23	133.544.559,47	126.593.302,57
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	232.427.125,56	171.548.267,23	133.544.559,47	126.593.302,57	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	205.339.752,49	171.548.267,23	133.544.559,47	126.593.302,57
Fondo di cassa finale presunto	27.087.373,07								