



**COMUNE DI FOLIGNO**  
Provincia di Perugia

Seduta del 10-06-2022  
Deliberazione del Consiglio Comunale

Atto n. 31 Seduta del 10-06-2022

**OGGETTO:** PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO ESECUTIVO IMMOBILIARE  
FALLIMENTO N. 58/2019 DEL TRIBUNALE DI SPOLETO - DETERMINAZIONI

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di Giugno alle ore 15:30, nella Civica Residenza e, precisamente, nella Sala delle adunanze consiliari, si è riunito, convocato nei modi stabiliti dalla legge, in Seduta ordinaria pubblica (vedasi successiva precisazione per il presente specifico punto all'ordine del giorno) il Consiglio Comunale.

Al momento della trattazione dell'argomento in oggetto, che viene trattato in seduta segreta come espressamente indicato nell'avviso di convocazione - ai sensi degli artt. 27 e 33 del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale - risultano:

N	Cognome e Nome	Presenza	N	Cognome e Nome	Presenza
1	ZUCCARINI STEFANO	Presente	14	GAMMAROTA MARIO	<b>Assente</b>
2	BAGATTI FEDERICA	Presente	15	LINI DOMENICO	Presente
3	BARBETTI RITA	Presente	16	LUCANGELI CATERINA	<b>Assente</b>
4	BETTI BARBARA	Presente	17	MALARIDOTTO MAURO	Presente
5	BORTOLETTI MICHELE	Presente	18	MAROTTA ROSANGELA	Presente
6	COLLARINI LUCIANA	Presente	19	MINELLI CLAUDIA	<b>Assente</b>
7	DE FELICIS MARCO	Presente	20	PATRIARCHI GIOVANNI	<b>Assente</b>
8	DI NICOLA BARBARA	Presente	21	PIZZONI LUCIANO	Presente
9	FANTAUZZI DAVID	Presente	22	POLLI RICCARDO	Presente
10	FILENA TIZIANA	Presente	23	SCHIAREA LORENZO	Presente
11	FLAGIELLO DANIELA	Presente	24	SIGISMONDI ELIA	Presente
12	GALLI PAOLO	Presente	25	SILVESTRI FRANCESCO	<b>Assente</b>
13	GALLIGARI GIUSEPPE	Presente			

**PRESENTI: 20 - ASSENTI: 5**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. PAOLO RICCIARELLI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il PRESIDENTE LORENZO SCHIAREA, che invita il Consiglio all'esame dell'oggetto su riferito e designa come scrutatori i Consiglieri: Bagatti Federica, Barbetti Rita e Polli Riccardo.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta redatta in data 31-05-2022 dal SERVIZIO PATRIMONIO, ESPROPRI E SEGRETERIA TECNICO AMMINISTRATIVA che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni ivi contenute e pertanto di far propria la proposta presentata;

UDITI gli interventi di cui allo specifico verbale di seduta segreta, conservato agli atti;

DATO ATTO che durante la trattazione del presente argomento si sono registrati i seguenti movimenti: entra l'Assessore Agostino Cetorelli, esce l'Assessore Elisabetta Ugolinelli, escono i Consiglieri Marotta, Pizzoni, Barbetti e Fantauzzi; esce, rientra ed esce di nuovo il Consigliere Sigismondi; esce e rientra il Consigliere Bagatti. Consiglieri presenti n. 15.

ATTESO che la proposta è stata esaminata dalla I<sup>^</sup> Commissione Consiliare, in data 09/06/2022, in seduta segreta e che la stessa ha espresso parere favorevole;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità contabile previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, verbale n. 225, rilasciato in data 06.06.2022, conservato agli atti dell'Ufficio;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge, dai n. 15 Consiglieri presenti;

## **DELIBERA**

1. Di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di autorizzare e dare mandato al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici a partecipare al procedimento esecutivo immobiliare secondo quanto previsto dall'avviso;

3. D dare mandato al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici di elaborare due relazioni riservate nelle quali siano indicati rispettivamente:

a) la congrua offerta che dovrà essere depositata ai sensi dell'art. 571 del c.p.c. e dell'art. 2 dell'Avviso di vendita entro il termine del 27.06.2022;

b) il massimo rialzo consentito in sede d'asta del 01.07.2022, ai sensi dell'art 573 c.p.c e dell'art. 4 dell'Avviso di vendita;

4. Di disporre che le suddette relazioni vengano sigillate in busta chiusa, consegnate al Segretario Comunale ed aperte la prima in data 16.06.2022 e la seconda in data 01.07.2022, in orario antecedente allo svolgimento dell'asta pubblica, alla presenza di una commissione formata dal Segretario Comunale, dal Dirigente dell'Area Lavori pubblici, dalla Dirigente dell'Area Affari Generali e dalla Dirigente dell'Area Servizi Finanziari o loro sostituti;

5. Di disporre che l'acquisto, qualora l'ente risultasse aggiudicatario, venga finanziato come di seguito specificato:

- mediante utilizzo di quota libera dell'avanzo di amministrazione risultante dal Rendiconto della

Gestione approvato con D.C.C. n. 18/2022, ai sensi dell'art. 187, c. 2, lett. c) del D.Lgs. 267/2000 e del punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, relativamente alle commissioni spettanti alla Abilio S.p.A (società che mette a disposizione il portale su cui l'asta sarà svolta), al deposito cauzionale previsto dall'avviso e ad eventuali altre spese a carico dell'aggiudicatario;

- mediante contrazione di mutuo ventennale finanziato da Cassa Depositi e Prestiti per il prezzo d'acquisto (oltre IVA, se dovuta), le spese notarili, le spese di trascrizione, registrazione, voltura, nonché per altre imposte, oneri e diritti;

6. Di approvare le seguenti variazioni per competenza e per cassa al Bilancio di previsione 2022-2024, riportate nell'allegato A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e di seguito sinteticamente riepilogate:

#### ENTRATA

TITOLO 6	TIPOLOGIA 3	€ 1.500.000,00
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		€ 200.000,00

#### SPESA

MISSIONE 1	PROGRAMMA 6	TITOLO 2	€ 1.630.000,00
MISSIONE 1	PROGRAMMA 6	TITOLO 1	€ 70.000,00

7. Di dare atto che:

- a seguito delle presenti variazioni, il quadro generale riassuntivo delle previsioni assestate del Bilancio di Previsione 2022 è evidenziato nell'Allegato B);
- le suddette variazioni, operate nel rispetto di quanto disposto all'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, garantiscono il mantenimento degli equilibri di bilancio, come dimostrato nell'Allegato C);

8. Di dare atto, inoltre, che, nell'ipotesi di aggiudicazione in favore dell'Ente e della conseguente obbligazione passiva, si procederà da parte della Dirigente dell'Area Servizi Finanziari ad istruire la pratica per l'ottenimento del mutuo da parte di Cassa Depositi e Prestiti e, con apposito atto, alla variazione connessa al piano di ammortamento del mutuo e alla contestuale eliminazione del canone di locazione;

9. Di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento relativo alla quota del deposito cauzionale, a fronte del quale si provvederà a versamento mediante bonifico bancario intestato al Fallimento n. 58/2019 Tribunale di Spoleto.

~~~~~

A questo punto il Presidente propone al Consiglio Comunale di rendere l'atto immediatamente eseguibile;

Dopo di che,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge, dai n. 15 Consiglieri presenti;

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.gs n. 267 del 18/08/2000.

^^^^^

**SERVIZIO PATRIMONIO, ESPROPRI E SEGRETERIA TECNICO AMMINISTRATIVA**

**AREA LAVORI PUBBLICI**

Proposta di Atto Consiliare

Al Consiglio Comunale

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione n. 12 del 29.03.2022, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 13 del 29.03.2022, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2022-2024;
- la deliberazione n. 128 del 04.04.2022, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Assegnazione delle risorse finanziarie;
- la deliberazione n. 18 del 30.05.2022, immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2021;

**PREMESSO che:**

- con D.G.C. n. 396 del 27.09.2018 è stata disposta l'assunzione in locazione dell'immobile sito in Foligno, Località Paciana, via Catoleni, n. 14, distinto al C.T. Fog. 135 p.la 587 ed al C.F. Fog. 178 p.la 587 Cat. D/7, oltre alla corte esclusiva distinta al C.T. Fog. 135 p.la 856, per una superficie ragguagliata in complessivi mq. 5.249, da destinare ad archivio, deposito e magazzino comunali, dando mandato ai competenti uffici comunali di procedere alla predisposizione dei necessari atti per la stipula del contratto di locazione;
- in data 09.10.2018 è stata sottoscritto, con scrittura privata n. 118/2018, il contratto di locazione tra il Comune di Foligno e la Foligno Impresa Lavoro Sviluppo s.r.l. (FILS) avente durata pari ad anni 6, con rinnovo automatico per ulteriori 6 anni ai sensi dell'art. 28 della L. 392/1978, decorrenti dal 01.10.2018, data di consegna dei locali;
- l'art. 5 della sopra richiamata scrittura privata n. 118/2018, stabilisce il canone di locazione a carico del Comune di Foligno in € 8.341,91 al mese, pari a € 100.150,92 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, c. 8, del DPR 633/1972), aggiornato annualmente, su richiesta del locatore, nella misura del 75% della variazione dell'indice ISTAT prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), ai sensi dell'art. 32 della L. 392/1978 come modificato dall'art. 1, c. 9 sexies della L. 118/1985;

**VISTI:**

- la sentenza n. 62 del 13.11.2019, con la quale il Tribunale di Spoleto ha decretato lo stato di fallimento della FILS s.r.l. in liquidazione;
- l'Avviso di vendita e Disciplinare di gara del 29.04.2022, che qui si intende integralmente

richiamato, con il quale il Dott. Fabrizio Sciri, Curatore del Fallimento n. 58/2019 del Tribunale di Spoleto avvisa che il giorno 01.07.2022, dalle ore 15.00 alle ore 17.00, si terrà l'asta in modalità telematica del bene oggetto del contratto di locazione scrittura privata n. 118/2018;

**DATO ATTO** che:

- il prezzo a base d'asta è pari a € 1.015.883,00;
- il termine di presentazione delle offerte in busta chiusa è fissato alle ore 12 del 27.06.2022;
- il rilancio minimo consentito è pari a € 10.000,00;
- l'asta del 01.07.2022 si aprirà con un prezzo di partenza pari all'importo dell'offerta più alta presentata in busta;
- gli offerenti abilitati potranno rilanciare fino al termine dell'asta;

**EVIDENZIATO** che il Comune di Foligno ha nel capannone il proprio archivio e non annovera nel proprio patrimonio immobiliare beni adibiti a magazzino con caratteristiche similari al locale attualmente utilizzato ed oggetto d'asta, come risulta dall'inventario dei beni immobili comunali, di cui all'Allegato A) del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 - nota di aggiornamento approvato con D.C.C. n. 12/2022;

**VALUTATO** che l'eventuale spostamento dell'archivio in altro luogo comporterebbe, oltre alla difficoltà di reperire un nuovo immobile da condurre in locazione, un onere a carico dell'Ente quantificabile in € 107.604,00 (IVA inclusa), come comunicato dal Servizio Appalti e Contratti con nota informativa trasmessa al Servizio Patrimonio in data 30.05.2022;

**CONSIDERATO** che:

- l'Amministrazione ha interesse a presentare un'offerta per partecipare alla vendita del bene de quo, intendendo continuare ad utilizzarlo quale archivio, deposito e magazzino e per altri usi funzionali alle proprie attività istituzionali;
- l'operazione risulta opportuna in quanto, come sopra evidenziato, la conduzione in locazione rappresenta un onere consistente a carico del bilancio dell'Ente e l'eventuale aggiudicazione comporterebbe un sicuro incremento del patrimonio comunale;

**RILEVATO** che, trattandosi di una procedura d'asta, si rende necessaria una prudenziale stima pari a € 1.700.000,00, tenendo conto dell'aleatorietà della procedura e dei costi connessi;

**DATO ATTO** che l'acquisto del bene può essere finanziato come di seguito specificato:

- mediante utilizzo di quota libera dell'avanzo di amministrazione risultante dal Rendiconto della Gestione approvato con D.C.C. n. 18/2022, ai sensi dell'art. 187, c. 2, lett. c) del D.Lgs. 267/2000 e del punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, relativamente alle commissioni spettanti alla Abilio S.p.A (società che mette a disposizione il portale su cui l'asta sarà svolta), al deposito cauzionale previsto dall'avviso e ad eventuali altre spese a carico dell'aggiudicatario;
- mediante contrazione di mutuo ventennale finanziato da Cassa Depositi e Prestiti per il prezzo d'acquisto (oltre IVA, se dovuta), le spese notarili, le spese di trascrizione, registrazione, voltura, nonché per altre imposte, oneri e diritti;

**ATTESO** che la contrazione del mutuo avviene nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 119, c. 6 della Costituzione e dell'art 204 del D.Lgs. 267/2000, garantendo gli equilibri di bilancio;

**RITENUTO** che il rapporto tra la dimensione dei costi dell'operazione di acquisizione in argomento ed i benefici recati nel tempo alla comunità amministrata sia equilibrato, nel rispetto del principio di equità intragenerazionale ed intergenerazionale, enunciato dalla Corte Costituzionale nella sentenza n. 18 del 14.02.2019;

**PRESO ATTO** che:

- l'art.12 del D. L. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 11/2011, aveva introdotto il generale divieto per gli enti territoriali di acquistare immobili;
- il comma 1- ter del medesimo articolo introduceva delle deroghe al divieto di cui sopra consentendo agli enti locali, pur sempre nell'ottica del contenimento della spesa pubblica, di acquistare beni immobili previa valutazione da parte dell'Ente della indispensabilità e dalla indilazionabilità dell'operazione, nonché di una verifica della congruità del prezzo di acquisto da parte dell'Agenzia del Demanio;
- tale limitazione dell'autonomia negoziale degli enti territoriali è venuta meno, a decorrere dall'anno 2020, per effetto dell'art. 57, comma 2, lettera f) del D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, a mente del quale “*a decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa (...): f) articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111*”;
- la Corte dei Conti Campania, con deliberazione n. 52/2021/PAR, ha tuttavia ribadito che la riespansione dell'autonomia negoziale in subiecta materia non elide in ogni caso la necessità che la sottoscrizione di tali contratti passivi avvenga nel rispetto dei principi di buon andamento(art. 97, c. 21, Costituzione) e dell'equilibrio di bilancio (art.97, c. 1, e art. 119, c. 1, Cost.), oltre che dell'art. 1, c. 1, dalla L. 241/1990, nonché dando atto dello svolgimento di un'approfondita istruttoria, documentando la ragionevolezza e l'utilità dell'acquisto di un bene immobile, in relazione ai beni già posseduti, alla finalità perseguita e al rapporto tra costi e benefici per l'Amministrazione;

**DATO ATTO** che:

- stante la contingenza dell'avviso di vendita, l'operazione immobiliare di cui trattasi presenta i caratteri dell'indispensabilità e della indilazionabilità, essendo ravvisata l'impossibilità di differire l'acquisto senza compromettere l'ottimale raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- il prezzo a base d'asta, al netto delle imposte di legge e degli altri oneri, come da consulenza tecnica d'ufficio disposta dal Giudice Delegato, allegato parte integrante e sostanziale dell'avviso di vendita, è stato ricavato applicando un deprezzamento pari al 20% rispetto al valore di mercato, in considerazione del fatto che gli immobili sono sottoposti a vendita giudiziaria;
- non si ravvisano pertanto elementi di incertezza in merito alla convenienza ed alla congruità dell'operazione;

**PRESO ATTO** che l'art. 42, comma 2, lett. I) Tuel 267/2000 prevede che l'organo consiliare ha competenza, tra l'altro, in materia di acquisti e alienazioni immobiliari, relative permute, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nell'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario o di altri Funzionari ai sensi degli articoli

107 comma 3 lettera c);

**PRECISATO** che tutte le fasi ed atti successivi alla decisione di compravendere un immobile sono di competenza di organi aventi competenze gestionali e segnatamente del competente dirigente (art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 testo unico enti locali e art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 testo unico pubblico impiego);

**RITENUTO**, pertanto, necessario:

- autorizzare e dare mandato al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici a partecipare al procedimento esecutivo immobiliare secondo quanto previsto dall'avviso;
- dare mandato al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici di elaborare due relazioni riservate nelle quali siano indicati rispettivamente:

a) la congrua offerta che dovrà essere depositata ai sensi dell'art. 571 del c.p.c. e dell'art.2 dell'Avviso di vendita entro il termine del 27.06.2022;

b) il massimo rialzo consentito in sede d'asta del 01.07.2022, ai sensi dell'art 573 c.p.c e dell'art. 4 dell'Avviso di vendita;

- disporre che le suddette relazioni vengano sigillate in busta chiusa, consegnate al Segretario Comunale ed aperte la prima in data 16.06.2022 e la seconda in data 01.07.2022, in orario antecedente allo svolgimento dell'asta pubblica, alla presenza di una commissione formata dal Segretario Comunale, dal Dirigente dell'Area Lavori pubblici, dalla Dirigente dell'Area Affari Generali e dalla Dirigente dell'Area Servizi Finanziari o loro sostituti;
- disporre che l'acquisto, laddove l'Ente risultasse aggiudicatario, venga finanziato in parte mediante utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione, in parte mediante mutuo ventennale con Cassa Depositi e Prestiti, tenendo conto di quanto sopra precisato;
- apportare le necessarie variazioni per competenza e per cassa al bilancio di previsione 2022-2024, nel rispetto del disposto dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000;
- dare atto del rispetto degli equilibri di bilancio;
- dare atto che, nell'ipotesi di aggiudicazione in favore dell'Ente e della conseguente obbligazione passiva, si procederà da parte della Dirigente dell'Area Servizi Finanziari ad istruire la pratica per l'ottenimento del mutuo da parte di Cassa Depositi e Prestiti e, con apposito atto, alla variazione connessa al piano di ammortamento del mutuo e alla contestuale eliminazione del canone di locazione;
- autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento relativo alla quota del deposito cauzionale, a fronte del quale si provvederà a versamento mediante bonifico bancario;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con D.C.C. n. 32/2018;

si propone quanto segue

**1) DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) AUTORIZZARE E DARE MANDATO** al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici a partecipare al procedimento esecutivo immobiliare secondo quanto previsto dall'avviso;

**3) DARE MANDATO** al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici di elaborare due relazioni riservate nelle quali siano indicati rispettivamente:

a) la congrua offerta che dovrà essere depositata ai sensi dell'art. 571 del c.p.c. e dell'art. 2 dell'Avviso di vendita entro il termine del 27.06.2022;

b) il massimo rialzo consentito in sede d'asta del 01.07.2022, ai sensi dell'art 573 c.p.c e dell'art. 4 dell'Avviso di vendita;

**4) DISPORRE** che le suddette relazioni vengano sigillate in busta chiusa, consegnate al Segretario Comunale ed aperte la prima in data 16.06.2022 e la seconda in data 01.07.2022, in orario antecedente allo svolgimento dell'asta pubblica, alla presenza di una commissione formata dal Segretario Comunale, dal Dirigente dell'Area Lavori pubblici, dalla Dirigente dell'Area Affari Generali e dalla Dirigente dell'Area Servizi Finanziari o loro sostituti;

**5) DISPORRE** che l'acquisto, qualora l'ente risultasse aggiudicatario, venga finanziato come di seguito specificato:

- mediante utilizzo di quota libera dell'avanzo di amministrazione risultante dal Rendiconto della Gestione approvato con D.C.C. n. 18/2022, ai sensi dell'art. 187, c. 2, lett. c) del D.Lgs. 267/2000 e del punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, relativamente alle commissioni spettanti alla Abilio S.p.A (società che mette a disposizione il portale su cui l'asta sarà svolta), al deposito cauzionale previsto dall'avviso e ad eventuali altre spese a carico dell'aggiudicatario;
- mediante contrazione di mutuo ventennale finanziato da Cassa Depositi e Prestiti per il prezzo d'acquisto (oltre IVA, se dovuta), le spese notarili, le spese di trascrizione, registrazione, voltura, nonché per altre imposte, oneri e diritti;

**6) APPROVARE** le seguenti variazioni per competenza e per cassa al Bilancio di previsione 2022-2024, riportate nell'allegato A) alla presente deliberazione per costituirlne parte integrante e sostanziale e di seguito sinteticamente riepilogate:

#### ENTRATA

|                                    |             |                |
|------------------------------------|-------------|----------------|
| TITOLO 6                           | TIPOLOGIA 3 | € 1.500.000,00 |
| UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE |             | € 200.000,00   |

#### SPESA

|            |             |          |                |
|------------|-------------|----------|----------------|
| MISSIONE 1 | PROGRAMMA 6 | TITOLO 2 | € 1.630.000,00 |
| MISSIONE 1 | PROGRAMMA 6 | TITOLO 1 | € 70.000,00    |

**7) DARE ATTO** che:

- a seguito delle presenti variazioni, il quadro generale riassuntivo delle previsioni assestate del Bilancio di Previsione 2022 è evidenziato nell'Allegato B);
- le suddette variazioni, operate nel rispetto di quanto disposto all'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, garantiscono il mantenimento degli equilibri di bilancio, come dimostrato nell'Allegato C);

**8) DARE ATTO**, inoltre, che, nell'ipotesi di aggiudicazione in favore dell'Ente e della conseguente obbligazione passiva, si procederà da parte della Dirigente dell'Area Servizi Finanziari ad istruire la pratica per l'ottenimento del mutuo da parte di Cassa Depositi e Prestiti e, con apposito atto, alla variazione connessa al piano di ammortamento del mutuo e alla contestuale eliminazione del canone di locazione;

**9) AUTORIZZARE** il Servizio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento relativo alla quota del deposito cauzionale, a fronte del quale si provvederà a versamento mediante bonifico bancario intestato al Fallimento n. 58/2019 Tribunale di Spoleto;

**10) DICHIARARE**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000;

31-05-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

FRANCESCO MARIA CASTELLANI

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO ESECUTIVO  
IMMOBILIARE FALLIMENTO N. 58/2019 DEL TRIBUNALE DI SPOLETO –  
DETERMINAZIONI**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 31-05-2022

**AREA LAVORI PUBBLICI**

FRANCESCO MARIA CASTELLANI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:** PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO ESECUTIVO  
IMMOBILIARE FALLIMENTO N. 58/2019 DEL TRIBUNALE DI SPOLETO -  
DETERMINAZIONI

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 31-05-2022

**IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI  
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
LORENZO SCHIAREA

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
DOTT. PAOLO RICCIARELLI

---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005



**AREA LAVORI PUBBLICI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO ESECUTIVO  
IMMOBILIARE FALLIMENTO N. 58/2019 DEL TRIBUNALE DI SPOLETO -  
DETERMINAZIONI**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 31-05-2022

**AREA LAVORI PUBBLICI**

FRANCESCO MARIA CASTELLANI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO ESECUTIVO  
IMMOBILIARE FALLIMENTO N. 58/2019 DEL TRIBUNALE DI SPOLETO -  
DETERMINAZIONI**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 31-05-2022

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI  
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

**ALLEGATO A)**  
**Variazione di bilancio**

**Prospetto allegato A/1 alla Variazione Provvisoria gruppo 1**

**VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022**

**Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio**

| <b>Titolo<br/>Tip.Cat.</b> | <b>Descrizione</b>                                   | <b>Somma prevista</b> | <b>Maggiori entrate</b> | <b>Stanziamento<br/>risultante</b> |
|----------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 0.000.0000                 | Utilizzo Avanzo Amministrazione Spese Correnti       | 0,00                  | 70.000,00               | 70.000,00                          |
| 0.000.0000                 | Utilizzo Avanzo Amministrazione Spese Conto Capitale | 0,00                  | 130.000,00              | 130.000,00                         |
| 6.300.0100                 | Finanziamenti a medio lungo termine                  | 3.000.000,00          | 1.500.000,00            | 4.500.000,00                       |
|                            | <b>TOTALE</b>                                        | <b>3.000.000,00</b>   | <b>1.700.000,00</b>     | <b>4.700.000,00</b>                |
|                            |                                                      |                       |                         |                                    |

**Prospetto allegato A/3 alla Variazione Provvisoria gruppo 1**

**VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022**

**Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio**

| <b>Miss.Prog.<br/>Titolo</b> | <b>Descrizione</b>                      | <b>Somma prevista</b> | <b>Maggiori spese</b> | <b>Stanziamento<br/>risultante</b> |
|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 01.06.1                      | SPESE CORRENTI Ufficio Tecnico          | 1.538.498,57          | 70.000,00             | 1.608.498,57                       |
| 01.06.2                      | SPESE IN CONTO CAPITALE Ufficio Tecnico | 8.940.993,28          | 1.630.000,00          | 10.570.993,28                      |
|                              | <b>TOTALE</b>                           | <b>10.479.491,85</b>  | <b>1.700.000,00</b>   | <b>12.179.491,85</b>               |
|                              |                                         |                       |                       |                                    |

## Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

| Descrizione                                                                     | 2022         |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Maggiori entrate (Allegato A/1)</b>                                          | 1.700.000,00 |
| <b>Minori spese (Allegato A/4)</b>                                              | 0,00         |
| <b>Totale variazioni in aumento delle entrate<br/>e diminuzioni delle spese</b> | 1.700.000,00 |
| <b>Maggiori spese (Allegato A/3)</b>                                            | 1.700.000,00 |
| <b>Minori entrate (Allegato A/2)</b>                                            | 0,00         |
| <b>Totale variazioni in diminuzione delle entrate<br/>e aumento delle spese</b> | 1.700.000,00 |
|                                                                                 |              |

**Prospetto allegato A/1 alla Variazione Provvisoria gruppo 1**

**VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022 (cassa)**

**Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio**

| <b>Titolo<br/>Tip.Cat.</b> | <b>Descrizione</b>                  | <b>Somma prevista</b> | <b>Maggiori entrate</b> | <b>Stanziamento<br/>risultante</b> |
|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 6.300.0100                 | Finanziamenti a medio lungo termine | 3.100.000,00          | 1.500.000,00            | 4.600.000,00                       |
|                            | <b>TOTALE</b>                       | 3.100.000,00          | 1.500.000,00            | 4.600.000,00                       |
|                            |                                     |                       |                         |                                    |

**Prospetto allegato A/3 alla Variazione Provvisoria gruppo 1**

**VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022 (cassa)**

**Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio**

| <b>Miss.Prog.<br/>Titolo</b> | <b>Descrizione</b>                      | <b>Somma prevista</b> | <b>Maggiori spese</b> | <b>Stanziamento<br/>risultante</b> |
|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 01.06.1                      | SPESE CORRENTI Ufficio Tecnico          | 1.742.662,93          | 70.000,00             | 1.812.662,93                       |
| 01.06.2                      | SPESE IN CONTO CAPITALE Ufficio Tecnico | 9.205.571,53          | 1.630.000,00          | 10.835.571,53                      |
|                              | <b>TOTALE</b>                           | <b>10.948.234,46</b>  | <b>1.700.000,00</b>   | <b>12.648.234,46</b>               |
|                              |                                         |                       |                       |                                    |

## Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

| Descrizione                                                                     | 2022         |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Maggiori entrate (Allegato A/1)</b>                                          | 1.500.000,00 |
| <b>Minori spese (Allegato A/4)</b>                                              | 0,00         |
| <b>Totale variazioni in aumento delle entrate<br/>e diminuzioni delle spese</b> | 1.500.000,00 |
| <b>Maggiori spese (Allegato A/3)</b>                                            | 1.700.000,00 |
| <b>Minori entrate (Allegato A/2)</b>                                            | 0,00         |
| <b>Totale variazioni in diminuzione delle entrate<br/>e aumento delle spese</b> | 1.700.000,00 |
|                                                                                 |              |

**ALLEGATO B)**  
**Quadro generale riassuntivo**