



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Determinazione Dirigenziale n. 2042 del 19-11-2025

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 2193 del 17-11-2025

**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE E
RELAZIONI SINDACALI
AREA SERVIZI GENERALI**

OGGETTO: PROCEDURA DI PROGRESSIONE FRA LE AREE DI INQUADRAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE INDETTE CON D.D. N. 1456/2025. NOMINA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Proposta di Determinazione

al Dirigente

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 59 del 23/12/2024, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 63 del 23/12/2024, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2025-2027;
- la deliberazione n. 15 del 16/01/2025, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027 ed ha assegnato le relative risorse finanziarie;
- la deliberazione n. 175 del 28/03/2025, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1456 del 04/09/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di avviso per l'avvio della procedura di progressione in deroga del personale dipendente ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 21/05/2018, prevista dal programma triennale del fabbisogno di personale, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo presso l'Area Servizi Generali;

DATO ATTO che l'avviso è stato pubblicato il giorno 08/09/2025 e che tale pubblicazione si è protratta fino al 24/09/2025;

RITENUTO di dover nominare i componenti della commissione esaminatrice, secondo i criteri generali previsti dall'art. 5 del regolamento speciale in materia di progressioni in deroga (approvato con D.G.C. n. 86/2025) e dall'art. 13 e seguenti del Regolamento comunale sull'accesso all'impiego (approvato con D.G.C. n. 518/2023), individuati interamente fra i dipendenti dell'Ente, come segue:

PRESIDENTE: Arianna Lattanzi – Dirigente Area Cultura, Turismo e Sport;

COMMISSARIO ESPERTO: Liana Tili – Funzionario dell'Area Servizi Generali;

COMMISSARIO ESPERTO: Michela Ficara – Funzionario dell'Area Servizi Generali;

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Michele Spera – Istruttore dell'Area Servizi Generali;

DATO ATTO che la proposta è tecnicamente regolare ai sensi dell'art. 147Bis del D. Lgs. n. 267/2000 e non ha rilevanza contabile in quanto per l'incarico di che trattasi non è previsto alcun compenso;

si propone quanto segue:

1) DI NOMINARE i componenti della commissione esaminatrice delle procedure di progressione verticale del personale dipendente indette con D.D. n. 1456/2025, come segue:

PRESIDENTE: Arianna Lattanzi – Dirigente Area Cultura, Turismo e Sport;

COMMISSARIO ESPERTO: Liana Tili – Funzionario dell'Area Servizi Generali;

COMMISSARIO ESPERTO: Michela Ficara – Funzionario dell'Area Servizi Generali;

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Michele Spera – Istruttore dell'Area Servizi Generali.

18-11-2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LUISITO SDEI

IL DIRIGENTE
AREA SERVIZI GENERALI

VISTO il documento istruttorio redatto dal esUfficioProponente che qui si intende integralmente trascritto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1) DI NOMINARE I componenti della commissione esaminatrice delle procedure di progressione verticale del personale dipendente indette con D.D. n. 1456/2025, come segue:

PRESIDENTE: Arianna Lattanzi – Dirigente Area Cultura, Turismo e Sport;

COMMISSARIO ESPERTO: Liana Tili – Funzionario dell'Area Servizi Generali;

COMMISSARIO ESPERTO: Michela Ficara – Funzionario dell'Area Servizi Generali;

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Michele Spera – Istruttore dell'Area Servizi Generali.

2) DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

19-11-2025

IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI GENERALI
DOTT.SSA ARIANNA LATTANZI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005