



## COMUNE DI FOLIGNO

### **CONCORSO PER PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO L'AREA SERVIZI GENERALI.**

**Indetto con determinazione dirigenziale n. 1456 del 4 settembre 2025**



La Commissione esaminatrice del Concorso per progressione verticale finalizzata alla copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori presso l'Area Servizi Generali, indetto con determinazione dirigenziale n. 1456 del 4 settembre 2025, nel corso del primo incontro avvenuto in data 3 dicembre 2025, ha stabilito quanto segue.

Il colloquio si svolgerà il giorno

**22 Dicembre 2025 alle ore 11:00**

**presso la Sala Crispolti/Peccati, 4° piano, Palazzo Orfini-Podestà, Via Colomba Antonietti, 4.**

Le prove saranno valutate secondo i seguenti criteri fissati dal regolamento speciale ed dal bando.

- **L'esperienza maturata**, con contratto di lavoro subordinato, nell'attuale area professionale di inquadramento contrattuale (Operatore Esperto): fino ad un massimo complessivo di **35** punti. Viene valutata l'esperienza acquisita in tale area di inquadramento, con profilo analogo a quello di collaboratore amministrativo professionale, anche con contratto a tempo determinato, acquisita anche presso altre pubbliche amministrazioni. Nel conteggio dei periodi da valutare a tal fine non si tiene conto degli anni di servizio necessari per la maturazione dei requisiti di accesso, secondo quanto rappresentato dai candidati nella domanda di partecipazione. Ai fini del presente criterio sono considerati profili professionali analoghi a quelli di collaboratore amministrativo professionale i seguenti:
  - Addetto alla registrazione dati;
  - Esecutore amministrativo;
  - Messo notificatore;
- **Titolo di studio**: fino ad un massimo di **20** punti per il possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto dal presente bando come requisito di partecipazione alla procedura valutativa e dichiarato dal candidato con l'istanza di partecipazione quale requisito di ammissione alla procedura. I punteggi attribuibili alle tipologie di titoli di studio sono dettagliati nel bando. I criteri generali per valutare l'attinenza del titolo di studio sono determinati nel bando, in riferimento alla posizione da ricoprire con la procedura selettiva nel rispetto delle disposizioni del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi.
- **Competenze professionali e attitudinali**, specificamente acquisite per il profilo messo a concorso, fino ad un massimo complessivo di **45** punti da valutare con i seguenti criteri:



COMUNE DI FOLIGNO

**CONCORSO PER PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO L'AREA SERVIZI GENERALI.**

**Indetto con determinazione dirigenziale n. 1456 del 4 settembre 2025**

~~~~~

- a) colloquio con la commissione esaminatrice, avente per oggetto l'approfondimento dell'esperienza maturata e le competenze professionali ed attitudinali acquisite anche in relazione alle competenze e alle mansioni della posizione da ricoprire: fino ad un massimo di **30** punti;
- b) competenze linguistiche, competenze informatiche, competenze acquisite in percorsi formativi e nei contesti lavorativi per un totale massimo di **15** punti secondo i sub punteggi specificati nel bando.

La Commissione, presa visione delle disposizioni del regolamento speciale e del bando, ritiene di formulare i seguenti criteri e modalità di valutazione del colloquio previsto per l'approfondimento dell'esperienza maturata e l'accertamento delle competenze professionali ed attitudinali acquisite anche in relazione alle competenze e alle mansioni della posizione da ricoprire:

Le competenze professionali e le competenze attitudinali, nonché l'esperienza maturata saranno accertate tramite domande predisposte dalla Commissione attinenti a :

- a) Competenze tecniche generali per lo svolgimento del profilo di Istruttore amministrativo;
- b) Competenze tecniche specifiche necessarie per lo svolgimento delle mansioni presso l'Area di destinazione;
- c) Sottoposizione di casi operativi concreti attinenti alle mansioni specifiche da svolgere.

Le domande saranno predisposte dalla Commissione in numero superiore di 1 ai concorrenti ammessi, per ciascuno dei tre gruppi, e sottoposte ad essi secondo estrazione casuale. La valutazione sarà condotta secondo criteri di adeguatezza rispetto alle prestazioni attese per il profilo da assumere, tenendo conto delle specifiche attribuzioni dell'Area di destinazione.

La Commissione, presa visione delle disposizioni del regolamento speciale e del bando, ritiene che la valutazione dei titoli, che sarà condotta nello specifico dopo la effettuazione del colloquio, si svolgerà secondo quanto previsto in tali documenti, non ritenendo di formulare criteri e modalità di dettaglio.



Il Presidente della Commissione esaminatrice

*Dott.ssa Arianna Lattanzi*