



COMUNE DI FOLIGNO



RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2019

ALLEGATO M

PROSPETTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA ANNO 2019

COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di PERUGIA

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2019**

(articolo 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2019

<u>Descrizione dell'oggetto della spesa</u>	<u>Occasione in cui la spesa è stata sostenuta</u>	<u>Importo della spesa (euro)</u>
Organizzazione ed accoglienza istituzionale	Spettacolo "L'Orcolat '76" - Gemellaggio Foligno-Gemona	699,12
Accoglienza istituzionale	Attività istituzionale del Sindaco	612,00
Stampa manifesti, poster e dépliant istituzionali	Varie iniziative istituzionali	2.677,90
Service amplificazione per celebrazioni istituzionali	25 aprile (Festa della Liberazione), 2 giugno (Festa della Repubblica), 16 giugno (Anniversario della Liberazione della Città), 4 novembre (Giorno dell'Unità Nazionale e Giornata delle Forze Armate), 22 novembre (Anniversario del primo bombardamento della Città)	970,00
Fornitura materiale di rappresentanza per la Giunta Comunale ed il Presidente del Consiglio Comunale	Varie iniziative istituzionali	267,42
Fornitura, realizzazione e stampa di accessori di rappresentanza Segreteria del Sindaco	Varie iniziative istituzionali	3.891,94
Fornitura corone di alloro	Varie cerimonie istituzionali	2.550,96
Omaggi di rappresentanza	Scambio doni città gemellata di Shibukawa	329,40
<u>Totale spese sostenute</u>		11.998,74

DATA 13 MAGGIO 2020

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

DOTT. PAOLO RICCIARELLI



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DOTT. SSA MICHELA MARCHI

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO ¹

Presidente CATERINA BRESCIA

Membro GIANLUCA DI MEI

Membro FILIPPO RICCARDI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005

Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- > stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- > sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- > rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- > rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(1) È richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.