

**ALLEGATO C**  
**CURRICULUM VITAE**

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	Daniele Massini
Data di nascita	01-02-1959
Telefono	
Telefono cellulare	3356575610
Indirizzo posta elettronica	danielemassini1959@gmail.com
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Pensionato

**ISTRUZIONE  
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	1974/1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto professionale per il commercio di Foligno
• Qualifica conseguita	Segretario d' Azienda

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	<b>1983-2022</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assemblea Legislativa Umbria Piazza Italia 2 PG
• Tipo di azienda o settore	Pubblica
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Commesso d' Aula – Ufficio Cerimoniale – Ufficio Privacy – Ufficio Conciliazioni – Ufficio Rapporti con le scuole – Assistente Segretario Generale

**MADRELINGUA**

**Italiano**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRO** (PARTECIPAZIONE A  
CONVEGNI, SEMINARI,  
PUBBLICAZIONI,  
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC.  
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE  
CHE IL COMPILANTE RITIENE  
DI DOVER PUBBLICARE)

### **[ Indicare la lingua ]**

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]