

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>DONATI GAIA</b>
Indirizzo	<b>VIA DEI PRETI 33- ITALIA</b>
Telefono Fisso	<b>0742450203</b>
Telefono Cellulare	<b>3486460767</b>
E-mail	<b>Gaiadonati79@gmail.com</b>

Nazionalità Italiana

Data di nascita 10\09\1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal gennaio 2002 al dicembre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>ESG 89</b> in Foligno –PG-
• Tipo di azienda o settore	COMMERCIALE
• Tipo di impiego	Vendite telefoniche annuari economici camera di commercio e guida al turismo di gruppo
• Principali mansioni e responsabilità	Operatrice telefonica

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal Gennaio 2003 al Luglio 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Casa ben fatta</b> di Pieroni Fabrizio in Foligno –PG-
• Tipo di azienda o settore	Immobiliare-edilizio
• Tipo di impiego	Procacciatrice di clienti al fine di ristrutturazioni post-terremoto
• Principali mansioni e responsabilità	Operatrice telefonica

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal luglio 2003 ad Settembre 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Overcapital s.r.l</b> Via Polanga 2 Foligno (PG) Italia
• Tipo di azienda o settore	Telefonico web marketing
• Tipo di impiego	Vendita prodotti telefonici e web per imprese
• Principali mansioni e responsabilità	Addetta agli appuntamenti agenti e vendite telefoniche

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Da Ottobre 2015 ad oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Intel consulting.P.S. LINE** via Vici 13 Foligno (PG) Italia
- Tipo di azienda o settore  
Telefonico web marketing Vodafone
- Tipo di impiego  
Vendita prodotti telefonia e web per imprese
- Principali mansioni e responsabilità  
Addetta agli appuntamenti agenti

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 1993 al 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Beata angela -Liceo pedagogico-artistico-
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di maturità
- Qualifica conseguita Maturità
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 39 \ 60
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma Magistrale



**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI****MADRELINGUA      ITALIANA****ALTRE LINGUA****INGLESE**

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Il lavoro svolto nei vari call-center mi ha dato la possibilità di avere la capacità di relazionarmi con la clientela riuscendo a vendere i prodotti e/o servizi in modo tale da soddisfarli .e di poter lavorare con un gruppo di colleghi tanto da attuare un buon lavoro di squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Selezione di prodotti e servizi più consoni alle esigenze del cliente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Apprendimento veloce di tutto ciò che riguarda le caratteristiche del bene o servizio da vendere dato l'esperienza acquisita negli anni e la formazione di tecnica di vendita data da vari callcenter . quindi conoscenza di base del computer:

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Svolgerei qualsiasi mansione presso la vostra azienda ,a tempo pieno o part-time

dichiaro inoltre:

**DAL 12\11\2015 usufruisco di invalidità civile non revisionabile (legge 68/99)  
codice ICD9 : 29632**