



CITTÀ DI FOLIGNO
AREA DIRITTI DI CITTADINANZA

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER PERSONE CON DISABILITA’

LA DIRIGENTE

Vista la determinazione n. 2199 del 1.12.2023 che approva lo schema di avviso pubblico di indagine di mercato per l’affidamento del Servizio di Trasporto per persone con disabilità.

RENDE NOTO

che il Comune di Foligno, con il presente Avviso, intende espletare un’indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata ex art. 50, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 per l’affidamento del servizio di Trasporto per persone con disabilità.

Tramite la pubblicazione dell’Avviso si intende individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza le manifestazioni di interesse per la successiva identificazione del contraente per la gestione del servizio.

Tutti i soggetti interessati all’iniziativa di cui sopra, in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso, possono presentare comunicazione di interesse per l’affidamento delle prestazioni in oggetto.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l’Ente che procede all’affidamento del Servizio, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

L’Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito al successivo affidamento diretto, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Stazione Appaltante

Comune di Foligno - Piazza della Repubblica n. 10

Profilo del committente

Sito internet: www.comune.foligno.pg.it

PEC: comune.foligno@postacert.umbria.it

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’Art. 15 del D.Lgs.n. 36/2023:



Dott.ssa Michela Diotallevi
numero telefono: 0742/346021
indirizzo e-mail: michela.diotallevi@comune.foligno.pg.it
indirizzo PEC: comune.foligno@postacert.umbria.it

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'affidamento ha ad oggetto il servizio di Trasporto per persone con disabilità.

Destinatari: soggetti residenti nel comune di Foligno con età inferiore a 65 anni con disabilità che necessitano di un supporto assistenziale e di interventi personalizzati atti a prevenire o ridurre le condizioni di svantaggio sociale, favorendo il massimo sviluppo o mantenimento della autonomia e delle potenzialità, sia nelle capacità funzionali che relazionali. In particolare il Servizio è finalizzato a sostenere e a dare supporto a soggetti che per caratteristiche inerenti la loro disabilità (carrozzina/disabilità psichica ecc.) non possono servirsi del mezzo pubblico senza aggravare ulteriormente la loro condizione di fragilità, nonché alle famiglie di tali soggetti nel lavoro di cura quotidiano.

Descrizione del servizio: per il periodo oggetto di affidamento, valutata la programmazione sociale, le richieste del servizio e le disponibilità di Bilancio, il Comune di Foligno prevede l'articolazione del servizio come segue :

A) Trasporto individuale presso Centri socio riabilitativi semiresidenziali e presso centri sportivi e di socializzazione: servizio di trasporto per persone con disabilità che accedono dal proprio domicilio ai servizi riabilitativi/socio-riabilitativi semiresidenziali a gestione diretta o in regime di convenzionamento con l'Azienda USL Umbria 2 - Distretto di Foligno , come di seguito specificato:

- Centro Socio Riabilitativo " Il Laboratorio" di Foligno;
- Centro Socio Riabilitativo " L'Orizzonte" di Foligno;
- Centro Socio Riabilitativo " La Serra" di Foligno;
- Centro Diurno " Casa Dina " di Foligno;
- Centro Diurno " Pollicino " di Foligno;
- Centro Diurno " I Quattro Elementi " di Foligno.

Tale servizio deve essere inserito nel piano assistenziale individuale predisposto dall'Unità Multidisciplinare di Valutazione distrettuale, contenente tutti i dati riferiti al disabile (telefono, indirizzo, giorni ed orari di accesso ai Centri). L'assistente sociale del Comune di concerto con il Responsabile unico di Progetto si coordinerà con il soggetto aggiudicatario per organizzare il servizio di trasporto presso il/i Centro di riferimento.

Il trasporto dei disabili sarà effettuato in forma multipla nel rispetto delle modalità e dei limiti che verranno concordati con il servizio per l'Accoglienza, l'Inclusione e l'Emergenza. A tale fine il numero di utenti a bordo di ciascun veicolo non può essere inferiore a due (2).



Ai fini di un'ottimizzazione del servizio, i percorsi relativi, prima di essere avviati dovranno essere sottoposti a verifica del referente del Comune il quale provvederà alla loro validazione.

Il servizio è determinato dai Piani assistenziali individuali con accessi di norma dal lunedì al venerdì, sia di mattina che di pomeriggio. Il servizio prevede il prelievo della persona con disabilità presso il proprio domicilio ed il suo trasporto ed accompagnamento fino all'ingresso del servizio. Successivamente il disabile dovrà essere prelevato dal servizio e ricondotto fino al proprio domicilio. In relazione al Piano assistenziale individuale il disabile potrà essere accompagnato anche presso centri sportivi o ricreativi e di socializzazione siti entro il territorio della zona sociale.

In caso di utenti con ridotte capacità motorie, e comunque nei casi in cui venga stabilito dall'U.V.M. competente, dovrà essere assicurato il prelievo dello stesso, direttamente all'interno della propria abitazione.

Per l'espletamento del servizio deve essere prevista la presenza di un operatore dedicato (accompagnatore) per ogni mezzo di trasporto fatto salvo casi particolari e previa richiesta/autorizzazione da parte del servizio per l'Accoglienza, l'Inclusione e l'Emergenza per i quali può essere prevista una seconda unità di supporto.

Nell'organizzazione dei servizi si dovrà comunque garantire un tempo di permanenza dei trasportati tale da tener conto sia delle specifiche condizioni sanitarie della persona disabile che dell'organizzazione del Centro cui sono destinati.

B) Trasporto individuale presso istituti scolastici: gli utenti del servizio sono alunni disabili residenti nel Comune di Foligno, frequentanti la scuola dell'obbligo presso gli istituti scolastici cittadini. Tali utenti saranno indicati all'impresa aggiudicataria dall'Assistente Sociale referente del caso, previo coordinamento con il Responsabile unico di Progetto. Il servizio di trasporto scolastico si svolgerà dal lunedì al sabato con trasporto di andata dell'alunno dal proprio domicilio all'istituto scolastico e ritorno dall'istituto scolastico al proprio domicilio o al centro socio riabilitativo-educativo nel Comune di Foligno.

C) Trasporto su chiamata: soggetti disabili prioritariamente in carrozzina residenti nel Comune di Foligno. Tali utenti potranno rivolgere direttamente la richiesta all'impresa aggiudicataria o potranno essere segnalati dal Servizio Sociale. Il servizio di trasporto su chiamata si svolgerà dal lunedì al sabato mediante prenotazione di chiamata presso la segreteria dell'impresa aggiudicataria. Il servizio prevede l'accompagnamento occasionale sia per esigenze socio-sanitarie in relazione al progetto terapeutico, riabilitativo e socializzante in atto, che per attività di promozione della vita sociale e di relazione, con particolare riguardo ai rapporti con le strutture ricreative e culturali del territorio ed alla partecipazione ad attività ricreative.



L'impresa aggiudicataria dovrà disporre, secondo le esigenze, di almeno n. 3 pulmini attrezzati per il trasporto disabili in carrozzina con rispettivi conducenti ed eventuali accompagnatori e comunque in numero adeguato da garantire il servizio secondo le modalità richieste.

2. LUOGO DI ESECUZIONE E DESTINATARI DEI SERVIZI: Il servizio di cui al presente avviso dovrà essere svolto nel territorio del Comune di Foligno.

I servizi dovranno essere resi a favore delle persone, con età inferiore a anni 65, con disabilità certificata residenti nel Comune di Foligno.

3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del servizio decorre dalla data di stipula del contratto o dalla data di consegna dello stesso servizio (presumibilmente 1 gennaio 2024) fino al 30/06/2024.

Il Comune di Foligno si riserva la facoltà, per i casi previsti dalla normativa vigente, di procedere alla esecuzione anticipata del contratto di servizio, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D.Lgs 36/2023.

4. IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo stimato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, ammonta ad € **115.000,00** comprensivo di IVA ai sensi di legge, di ogni spesa aggiuntiva necessaria per la corretta esecuzione del servizio da parte dell'affidatario.

5. MODALITÀ PER LA DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il contratto sarà stipulato a misura.

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento il Comune di Foligno prevede a base di gara un importo di € 1,50/km.

Il Comune di Foligno corrisponderà all'affidatario l'importo per i km effettivamente svolti e rendicontati per il prezzo a Km che risulterà offerto nel preventivo di spesa che sarà richiesto agli operatori economici che manifesterranno l'interesse in funzione del presente avviso.

La tariffa a Km comprende ogni spesa necessaria alla corretta esecuzione del servizio relativa sia ai mezzi che al personale impiegato, nonché tutte le forniture strumentali, connesse o complementari alle prestazioni oggetto del contratto, restando le spese per esse compensate con il corrispettivo convenuto senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo ulteriore.

6. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, sarà formato l'elenco dei soggetti che abbiano inviato la propria dichiarazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte dal presente avviso e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto con l'unico concorrente partecipante, i



sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, che sarà invitato a formalizzare il proprio preventivo di spesa tramite il sistema MEPA.

Se invece, a conclusione dell'indagine conoscitiva, dovessero essere individuati due o più operatori gli stessi saranno invitati a formalizzare la propria offerta tramite sistema MEPA e ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006, il servizio sarà affidato all'operatore economico che avrà formulato il preventivo di spesa più basso.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione all'affidamento del servizio. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna istanza risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare all'indagine di mercato manifestando l'interesse gli operatori economici di cui all'articolo 65 D.Lgs. 36/2023 sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati secondo le modalità stabilite all'art. 68 del Codice in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale

- Inesistenza della cause di esclusione di cui all'art. 94 - 98 del D.Lgs. n.36/2023 e di ogni altra situazione che determini l'incapacità a contrattare con la P.A. ai sensi della normativa vigente, ivi inclusa la fattispecie di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001;

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dando comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato prov-



vedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

B. Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA per attività attinente a quelle che identificano l'oggetto della presente procedura;
- Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla Legge 381/1991, ove previsto dalla natura giuridica del soggetto;
- Abilitazione su piattaforma MEPA area merceologica "Servizi Sociali"

C. Requisiti di capacità economico finanziaria

- Aver conseguito un fatturato complessivo negli ultimi tre esercizi finanziari dimostrabili, al netto dell'I.V.A., pari almeno al doppio del valore del presente affidamento. Relativamente al requisito di fatturato si precisa che lo stesso viene richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore che dimostri solidità finanziaria e pregressa esperienza nel settore oggetto dell'affidamento. Gli importi richiesti non sono comunque tali da escludere dalla procedura le piccole e medie imprese.

- La comprova del requisito è fornita

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

D. Requisiti di capacità tecnico professionale

- Avere svolto complessivamente negli anni 2020, 2021, 2022 servizi analoghi per un importo al netto dell'IVA, pari all'importo di gara, con indicazione dell'oggetto, del committente, del periodo di svolgimento e dell'importo. Per servizi analoghi si intendono servizi di accompagnamento e trasporto di persone con disabilità per enti pubblici e privati.

8. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE



I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese e di Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione al MEPA deve essere posseduto dalla mandataria/esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato complessivo di cui al punto C deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto D richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

9. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese e di Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori
- b) Il requisito relativo all'iscrizione al MEPA deve essere posseduto dall'esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Per gli operatori di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) e 66, comma 1, lettera g), i requisiti generali di cui agli [articoli 94 e 95](#) sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio.



Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura è necessario manifestare il proprio interesse e dichiarare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 7. A tal fine l'operatore dovrà compilare il modulo allegato ALLEGATO A - Istanza di partecipazione all'indagine di mercato.

L'istanza dovrà essere firmata digitalmente e presentata a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.foligno@postacert.umbria.it, **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 14.12.2023.**

Non saranno prese in considerazione le istanze di partecipazione pervenute oltre il termine sopra stabilito.

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO - EX ART. 50, COMMA 1, LETT. b) DEL D.LGS. N. 36/2023 - DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER PERSONE CON DISABILITA'**

La dichiarazione di interesse, di cui al presente paragrafo, dovrà essere sottoscritta dal Titolare o Rappresentante Legale del concorrente e nel caso di un suo Procuratore (generale o speciale) dovrà essere fornita procura notarile (generale o speciale) in originale o copia autenticata attestante i poteri del Procuratore. In caso di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, l'istanza di partecipazione all'indagine di mercato deve essere resa e sottoscritta da ciascuna impresa costituente il Raggruppamento.

11. FORMAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI

A scadenza dell'avviso, il RUP verificherà le istanze presentate, la loro conformità a quanto previsto nel presente avviso, al fine di formare l'elenco degli operatori che abbiano regolarmente dichiarato il proprio interesse e il possesso dei requisiti.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare all'Amministrazione ogni variazione che li riguarda.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:



Titolare del trattamento – Il Titolare del trattamento è il Comune di Foligno, in persona del Sindaco p.t., con sede in Piazza della Repubblica n. 10, 06034 Foligno (PG), pec comune.foligno@postacert.umbria.it centralino 0742/3301.

Responsabile della protezione dei dati – Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è l'Avv. Annalisa Luciani, PEC avvannalisa-luciani@puntopec.it, Tel. 0744/903125.

Responsabili del trattamento – Il Titolare del trattamento nomina i Responsabili dei trattamenti il cui elenco è presente presso la sede del Comune di Foligno e disponibile su richiesta dell'interessato.

Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento – I dati Personali (ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli dei soggetti conviventi, soci, ecc.), verranno trattati dal Titolare nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR. I dati personali saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato.

Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento – Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l'impossibilità di partecipazione alla presente procedura.

Modalità del trattamento – Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati di cui all'art. 4 n. 2) GDPR I dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati incaricati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 paragrafo 1 GDPR.

Tempo di conservazione dei dati – I dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

Ambito di diffusione, comunicazione – I dati personali non verranno in alcun modo “diffusi”, ma potranno essere “comunicati”, senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l'adempimento di obblighi di legge.

Trasferimento dei dati – I dati personali nell'ambito delle finalità suddette potranno essere oggetto di trasferimento verso i Paesi dell'Unione Europea, ma non verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea.



CITTÀ DI FOLIGNO
AREA DIRITTI DI CITTADINANZA

Diritti dell'interessato – Si informa che, in qualsiasi momento, in riferimento ai dati personali si potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Si potrà, infine, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte

del Titolare all'esercizio dei diritti.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte

Citorio n. 121 – 00186 ROMA – Fax: (+39) 06.69677.3785 – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: garante@gpdp.it.

Modalità di esercizio dei diritti – Si potranno esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

Allegati

Allegato A – Modello istanza di partecipazione

La Dirigente

Dott.ssa Sandra Ansuini