



CITTÀ DI FOLIGNO
AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00
(una marca ogni 4 facciate)

Modello 1: istanze di trasformazione e affrancazione

OGGETTO: Edilizia residenziale convenzionata. Istanze ai sensi dell'art. 31, commi da 45 a 50, Legge 23/12/1998, n. 448 e ss.mm.ii (in seguito: L. 448/1998) e del Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà e per la rimozione dei vincoli gravanti sugli immobili approvato con Delibera del Consiglio Comunale di Foligno n. 48 del 27/09/2022 (in seguito: Regolamento)

Il/La/I sottoscritto/a/i

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____

Cognome e Nome _____

nato/a _____ () il _____

residente in _____ (), Via _____

codice fiscale _____ tel. _____





in qualità di¹ _____
delle unità immobiliari site in Foligno, Via _____ n. _____
censite al N.C.E.U. di Foligno al Foglio n. _____, particella n. _____ sub n. _____ (alloggio),
particella n. _____ sub n. _____ (pertinenza), particella n. _____ sub n. _____ (pertinenza)
cui sono attribuite complessivi n. _____ millesimi di proprietà generale², acquisite con atto a rogito del
Notaio _____, stipulato in data _____, Repertorio n. _____
realizzate dalla Società/Cooperativa/Consorzio _____

su area (*barrare la casella di interesse*) concessa in diritto di superficie ceduta in diritto di proprietà
nel Piano di Zona _____ con convenzione a rogito del
Notaio _____, stipulata in data _____, Repertorio n. _____

Visto l'art. 31, commi da 45 a 50 della L. 448/1998

Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale di Foligno n. 48 del 27/09/2022 (di approvazione del Regolamento) e n. 56 del 25/10/2022 (di individuazione delle aree oggetto di trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà);

Consapevole/i delle conseguenze riguardo dichiarazioni rese contenenti dati mendaci, reticenti o non più conformi al vero (artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

CHIEDE/CHIEDONO

l'avvio del/i procedimento/i relativo/i alla determinazione del corrispettivo dovuto (*barrare la/e casella/e di interesse*):

A: per la cessione in diritto di piena proprietà, per la propria quota millesimale generale, dell'area già concessa in diritto di superficie (art. 31, commi 45, 47, 48 e 49 della L. 448/1998; Titolo II, artt. 2-7 e Titolo V, artt. 21 e ss del Regolamento)

B: per la rimozione dei vincoli convenzionali mediante sostituzione della convenzione originaria con la convenzione tipo di cui all'art. 18, commi 1 e 5 del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 (art. 31, commi 46 e 48, L. 448/1998; Titolo IV, artt. 14-20 e Titolo V, artt. 21 e ss del Regolamento)

C: per la rimozione dei vincoli convenzionali relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione e del canone massimo di locazione delle proprie unità immobiliari (art. 31, commi 48, 49 bis e 49 ter, della L. 448/1998; Titolo III, artt. 8-13 e Titolo V, artt. 21 e ss del Regolamento)³

DICHIARA/DICHIARANO

- (*per il/i richiedente/i l'avvio del/dei procedimento di cui alla/e lettera/e A e C*) che sono trascorsi almeno 5 anni dalla data del primo trasferimento delle unità immobiliari oggetto della richiesta (artt. 47 e 49 bis, L. 488/1998)

- (*per il/i richiedente/i l'avvio del procedimento di cui alla lettera C*) che le unità immobiliari oggetto della richiesta non si trovano in regime di locazione ai sensi degli artt. da 8 a 10 della legge 17 febbraio 1992, n. 179 compresi nei piani di zona convenzionati (art. 49 bis, L. 488/1998);

- di voler ricevere ogni comunicazione relativa al procedimento in oggetto al seguente recapito elettronico Mail/PEC _____

- (*solo nel caso di presentazione della/e istanza/e a mezzo PEC*) di avere assolto all'imposta di bollo mediante la/e marca/marche apposta/e e annullata/e sull'originale della/e istanza/a, identificata/e con il/i⁴:

n.: _____, n.: _____

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), di essere informato/i:



- che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali ed all'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia;
- che il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo ed avverrà, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, di cui il Comune di Foligno può avvalersi per l'esecuzione del procedimento amministrativo;
- la mancata indicazione dei dati comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto;
- di avere il diritto di accesso ai propri dati personali e il diritto di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di avere il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi (artt. 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento UE citato);
- che i dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati;
- che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Foligno, con sede in Piazza della Repubblica, 10 – 06034 Foligno (PG), Centralino 0742 330001, PEC comune.foligno@postacert.umbria.it;
- che il **Responsabile Protezione Dati - R.D.P. o Data Protection Officer - D.P.O.** (designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento 679/2016) è l'**Avv. Annalisa Luciani** mail, annalisa.luciani@libero.it, PEC avvannalisaluciani@puntopec.it, mobile 3334970569.

ALLEGA/ALLEGANO

- 1) Certificato e planimetria catastale delle unità immobiliari oggetto della/e istanza/e;
- 2) Copia dell'atto di provenienza delle unità immobiliari oggetto della/e istanza/e;
- 3) *(per unità immobiliari relative a edifici costituiti in condominio)* Tabella delle quote millesimali condominiali di proprietà generale delle unità immobiliari oggetto della/e istanza/e, la cui validità ed attualità è attestata dall'Amministratore di Condominio⁵;
- 4) *(per unità immobiliari relative a edifici non costituiti in condominio)* documentazione attestante i millesimi di proprietà generale delle unità immobiliari oggetto della/e istanza/e.
- 5) N. _____ dichiarazioni in ordine alla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione del richiedente/i⁶.
- 6) N. _____ copia/e firmate di un documento di identità e del codice fiscale del/i richiedente/i⁷.

Luogo _____, Data _____

Firmato

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____



NOTE UTILI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

¹ Indicare la qualità che legittima il/i richiedente/i.

Ai sensi dell'art. 31, commi 45, 46 e 47, L. 488/1998, le istanze di cui alla lettera **A** (trasformazione del diritto di superficie) e le istanze di cui alla lettera **B** (sostituzione della convenzione originaria) possono essere presentate dall'unico proprietario o da tutti i comproprietari delle unità immobiliari oggetto dell'istanza.

Ai sensi dell'art. 31, commi 49 bis e 49 ter, L. 488/1998, le istanze di cui alla lettera **C** (rimozione dei vincoli del prezzo e del canone massimi) possono essere presentate dalle persone fisiche che vi abbiano interesse, anche se non più titolari di diritti reali sulle unità immobiliari.

² Indicare i millesimi di proprietà generale riferiti complessivamente all'alloggio ed alle relative pertinenze.

³ L'istanza di cui alla lettera **C** (rimozione dei vincoli del prezzo e del canone massimi) può essere presentata autonomamente o cumulativamente all'istanza di cui alla lettera **A** (trasformazione del diritto di superficie) o all'istanza di cui alla lettera **B** (sostituzione della convenzione originaria).

⁴ Sull'originale dell'istanza deve essere apposta ed annullata una marca da bollo ogni 4 facciate, mantenendo l'evidenza dei relativi numeri identificativi. In caso di deposito dell'istanza a mezzo PEC, in formato digitale (ottenuta dalla scansione dell'originale analogico), il numero identificativo della/e marca/marche dovrà essere riportato sull'apposito spazio e l'originale dell'istanza dovrà essere conservato a cura del/i richiedente/i.

⁵ L'attestazione dell'Amministratore di condominio deve essere resa utilizzando il **Modello 2** pubblicato sul sito del Comune di Foligno cui occorre allegare: le tabelle millesimali di proprietà generale dell'edificio ove sono ubicate le unità immobiliari oggetto della istanza, siglate in ciascuna pagina; la copia sottoscritta di un valido documento di identità dell'Amministratore di condominio.

⁶ La dichiarazione in ordine alla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione deve essere resa da ciascun richiedente, utilizzando il **Modello 3** pubblicato sul sito del Comune di Foligno.

⁷ Allegare la copia sottoscritta di un documento di identità e del codice fiscale di ciascun richiedente.