



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Determinazione Dirigenziale n. 2146 del 05-12-2022

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 2279 del 28-11-2022

SERVIZIO COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
AREA POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE PER IL NUCLEO DI EDUCAZIONE STRADALE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA UNIONE TIPOGRAFICA FOLIGNATE S.N.C. VIA A. MORETI 11 - 06034 FOLIGNO (PG) - CIG ZA438933E9 -

Proposta di Determinazione

al Dirigente

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 12 del 29/03/2022, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 13 del 29/03/2022, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2022-2024;
- la deliberazione n. 271 del 15/06/2022, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), il Piano degli Obiettivi (P.D.O.), il Piano della Performance (P.P.) anno 2022 e pluriennale 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. n. 29 del 27/01/2010, avente ad oggetto: “Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella legge 102/2009 (decreto anticrisi 2009) - Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti dell’Ente”;

PREMESSO che il Comando di Polizia Locale di Foligno utilizza varia modulistica prestampata in uso corrente presso i vari Uffici e Servizi del Comando;

CONSIDERATA la necessità di procurare ulteriore modulistica per l’anno 2022, è stata pertanto effettuata una richiesta di preventivo alla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG), la quale già dispone dei cliché del materiale da stampare per la fornitura a corpo del “*materiale stampato per la Polizia Locale*”, che ha richiesto la spesa di € 820,00 oltre IVA per un totale di € 1.000,40 come da preventivo agli atti dell’ufficio;

RILEVATO:

- che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità professionale per la fornitura come risultante dal

certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;

- che la spesa complessiva di € 820,00 oltre IVA per un totale di € 1.000,40 trova copertura finanziaria nel capitolo di seguito elencato;

- che è stato acquisito d'ufficio il DURC Prot. INPS_33002512 del 06/10/2022 in corso di validità fino al 03/02/2023 da cui risulta che la ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) è regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. ;

- che il codice identificativo gara CIG assegnato è ZA438933E9;

CONSIDERATO che:

- le vigenti disposizioni dell'art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488, prevedono per le amministrazioni pubbliche, in particolare secondo il combinato disposto dei commi 1 e 2 del medesimo articolo, la possibilità di ricorrere alle Convenzioni Consip, ovvero l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità-prezzo, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del DPR 04 aprile 2002, n. 101;

- l'art. 1, comma 449, della legge 27/12/2006, n. 296, così come da ultimo modificato dalla legge 28/12/2015, n. 208, prevede per gli Enti locali la possibilità di ricorrere alle convenzioni-quadro di cui al medesimo comma e al successivo comma 456, ovvero l'obbligo di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- l'art.1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30/03/2201, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al DPR 05 ottobre 2010, n. 207, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO che non sono attive Convenzioni Consip che prevedono tali servizi e che non risulta messa a disposizione per tale servizio la centrale regionale di riferimento;

VISTO che la presente acquisizione di servizi rientra nella fattispecie:

- dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016, trattandosi di fornitura di importo complessivamente inferiore a € 40.000,00;

- dell'art.1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006, n. 296, ricorrendo al riguardo la fattispecie relativa ad importo inferiore a 5.000,00 euro;

PRESO ATTO del parere n. 01312/2019 espresso dal Consiglio di Stato in ordine alla Linee guida n. 4, denominate "Linee guida – Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RICHIAMATO il punto 3.7 delle linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 secondo il quale "*negli affidamenti di importo inferiore a Euro 1.000,00 è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo(...)*" consentendo quindi di derogare la rotazione degli incarichi;

RICHIAMATO l'art.7, comma 8, del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'attività

contrattuale ai sensi del quale, negli affidamenti di importo inferiore a 1.000,00 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti disciplinato dal medesimo articolo;

CONSIDERATO pertanto che si può procedere ad affidamento diretto;

CONSIDERATO in base all'esame dei prezzi di prodotti simili e confrontabili presenti in MEPA, che è da ritenere congruo il prezzo offerto dalla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG);

RITENUTO quindi di poter affidare alla ditta Dimensione Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) , la fornitura di materiale stampato per la Polizia Locale, che ha richiesto la spesa di € 820,00 oltre IVA per un totale di € 1.000,40;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che la proposta è tecnicamente regolare ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

si propone quanto segue:

1. Di approvare il preventivo della ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) relativo alla fornitura di materiale stampato per la Polizia Locale;

2. Di ritenere congruo il prezzo offerto dalla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) ;

3. Di provvedere ad assegnare la realizzazione di modulistica di cui la Polizia Locale di Foligno ha necessità, secondo quanto previsto nel preventivo prodotto dalla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG);

3. Di affidare, alla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) la fornitura di tale prodotto così come previsto nell'offerta al prezzo di € 820,00 oltre IVA per un totale di € 1.000,40;

4. Di precisare, ai sensi dell' art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, che:

- i termini di esecuzione della fornitura sono fissati in una data da concordare;

- la ditta sopra individuata, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari utilizzando il conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche già fornito, di cui al comma 7 del citato articolo;

- ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), l'affidatario, tramite i

propri operatori, è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché del Codice di comportamento integrativo del Comune di Foligno approvato con deliberazione n. 475 del 23/12/2013, che dichiara di ben conoscere ed accettare;

- in relazione all'importo dell'affidamento inferiore ad €. 40.000,00, in applicazione di quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la stipulazione del contratto sarà effettuata con la sottoscrizione con firma digitale di una lettera commerciale;

5. Di dare atto inoltre che:

- l'affidamento in oggetto è identificato dal CIG: ZA438933E9;

- alla liquidazione si provvederà con successivi provvedimenti alla presentazione di regolari documenti contabili e dopo aver verificato la regolarità della fornitura;

6. Di impegnare la spesa complessiva come segue:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
1229.101 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE VIGILI URBANI U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	CIG ZA438933E9	UNIONE TIPOGRAFICA FOLIGNATE SNC DI RENZINI VINCENZO E SAVERI MASSIMILIANO C.F. 01159860541 Part. IVA 01159860541	1.000,40

05-12-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DOTT. FABIO MASSIMO AMBROGI

IL DIRIGENTE

AREA POLIZIA MUNICIPALE

VISTO il documento istruttorio redatto dal SERVIZIO COMANDO POLIZIA MUNICIPALE che qui si intende integralmente trascritto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art.107 del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di approvare il preventivo della ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) relativo alla fornitura di materiale stampato per la Polizia Locale;

2. Di ritenere congruo il prezzo offerto dalla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG);

3. Di provvedere ad assegnare la realizzazione di modulistica di cui la Polizia Locale di Foligno ha necessità, secondo quanto previsto nel preventivo prodotto dalla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG);

3. Di affidare, alla ditta Unione Tipografica Folignate s.n.c. - via A. Morettini, 11 loc. Paciana – 06034 Foligno (PG) la fornitura di tale prodotto così come previsto nell'offerta al prezzo di € 820,00 oltre IVA per un totale di € 1.000,40;

4. Di precisare, ai sensi dell' art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, che:

- i termini di esecuzione della fornitura sono fissati in una data da concordare;

- la ditta sopra individuata, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari utilizzando il conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche già fornito, di cui al comma 7 del citato articolo;

- ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), l'affidatario, tramite i propri operatori, è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché del Codice di comportamento integrativo del Comune di Foligno approvato con deliberazione n. 475 del 23/12/2013, che dichiara di ben conoscere ed accettare;

- in relazione all'importo dell'affidamento inferiore ad €. 40.000,00, in applicazione di quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la stipulazione del contratto sarà effettuata con la sottoscrizione con firma digitale di una lettera commerciale;

5. Di dare atto inoltre che:

- l'affidamento in oggetto è identificato dal CIG: ZA438933E9;
- alla liquidazione si provvederà con successivi provvedimenti alla presentazione di regolari documenti contabili e dopo aver verificato la regolarità della fornitura;

6 Di impegnare la spesa complessiva di euro 1.000,40 sui capitoli di seguito elencati:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
1229.101 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE VIGILI URBANI U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	CIG ZA438933E9	UNIONE TIPOGRAFICA FOLIGNATE SNC DI RENZINI VINCENZO E SAVERI MASSIMILIANO C.F. 01159860541 Part. IVA 01159860541	1.000,40

7. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

05-12-2022

IL DIRIGENTE DELL' AREA POLIZIA MUNICIPALE
TEN. COL. DOTT. MARCO BAFFA

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE PER IL NUCLEO DI EDUCAZIONE STRADALE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA UNIONE TIPOGRAFICA FOLIGNATE S.N.C. VIA A. MORETI 11 - 06034 FOLIGNO (PG) - CIG ZA438933E9 -

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000)**

Visto: si dichiara la regolarità contabile e la registrazione degli impegni della presente spesa e la relativa copertura finanziaria della **Determinazione Dirigenziale n. 2146 del 05-12-2022.**

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
1229.101 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE VIGILI URBANI U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	CIG ZA438933E9	UNIONE TIPOGRAFICA FOLIGNATE SNC DI RENZINI VINCENZO E SAVERI MASSIMILIANO C.F. 01159860541 Part. IVA 01159860541	1.000,40	2022.10064.1.

Visto: si dichiara la regolarità contabile e la registrazione degli accertamenti della presente entrata e la relativa copertura finanziaria della **Determinazione Dirigenziale n. 2146 del 05-12-2022.**

Capitolo	CIG / CUP	Debitore	Importo	Accertamento
----------	-----------	----------	---------	--------------

12-12-2022

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI
FINANZIARI
MICHELA MARCHI**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005