



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Determinazione Dirigenziale n. 648 del 27-04-2022

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 761 del 21-04-2022

**SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI
SERVIZI SOCIALI
AREA DIRITTI DI CITTADINANZA**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO A TERZI DEL SERVIZIO HOME CARE PREMIUM 2022 PER IL PERIODO 1 LUGLIO 2022 – 30 GIUGNO 2025 – PRESTAZIONI INTEGRATIVE DOMICILIARI. APPROVAZIONE CAPITOLATO E DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA.

Proposta di Determinazione

al Dirigente

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 12 del 29/03/2022, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 13 del 29/03/2022, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2022-2024;
- la deliberazione n. 248 del 28/06/2021, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi, il Piano Performance 2021 – 2023 e le successive integrazioni e/o modificazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 28/02/2022, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Redazione del P.E.G. – P.P 2022 – 2024. Approvazione PEG Provvisorio, Indirizzi ed indicazioni operative di immediata applicazione”;
- la deliberazione di G.C. n. 29 del 27/01/2010, avente ad oggetto: “Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella legge 102/2009 (decreto anticrisi 2009) - Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti dell'Ente”;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 161 del 21/04/2022 il Comune di Foligno, in qualità di capofila della Zona sociale n. 8, ha aderito all'avviso relativo al progetto "Home Care Premium 2022" al fine di assicurare agli utenti residenti nella Zona sociale 8 le prestazioni integrative al contributo economico concesso dall'INPS;
- con medesimo atto sono state individuate tra le prestazioni integrative proposte dall'avviso le seguenti:
 - Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari e da educatori professionali (art. 3, comma 1, lett. A del bando);
 - servizi professionali domiciliari resi da psicologi, fisioterapisti, logopedisti. (art.3, comma 1, lett. B del bando);
 - servizi e strutture a carattere extradomiciliare (centri socio educativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile, centri per l'infanzia) (art.3, comma 1, lett. C del bando);
 - supporti di tipo 1 inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanente (protesi e ausili) (art.3, comma 1, lett. GI del bando);
 - supporti di tipo 2 (apparecchi per compensare la percezione uditiva, la masticazione o altri apparecchi per compensare una deficienza o infermità) (art.3, comma 1, lett. GII del bando);
 - supporti di tipo 3 (poltrone e veicoli per invalidi anche a motore compresi i servoscala o altri mezzi per superare le barriere architettoniche) (art.3, comma 1, lett. GIII del bando);
 - servizi di sollievo (art.3, comma 1, punto D del bando).
- il Comune di Foligno ha provveduto ad aderire formalmente al progetto Home Care Premium 2022, per il periodo 01/07/2022 – 30/06/2025 tramite il portale web appositamente predisposto dall'INPS, pertanto è tenuto ad erogare le dette prestazioni integrative a favore degli utenti beneficiari del progetto Home Care Premium 2022, residenti nei Comuni della Zona sociale n. 8;
- le prestazioni integrative relative ai servizi professionali domiciliari resi da psicologi, fisioterapisti, logopedisti, le prestazioni integrative relative ai servizi e strutture a carattere extradomiciliare, i supporti saranno oggetto di apposito atto amministrativo al fine di garantire agli utenti il rimborso delle dette prestazioni;
- le prestazioni integrative riferite ai Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari e da educatori professionali e ai servizi di sollievo sono oggetto del presente affidamento
- l'intero costo delle prestazioni integrative sarà rimborsato al Comune di Foligno dall'INPS.

VISTI:

- l'art. 30 del D.Lgs 50/2016 ove si prevede che “l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità”;
- il comma 2, art. 32 D.Lgs 50/2016 ove si prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO degli elementi essenziali della procedura di cui all'oggetto, così come di seguito sinteticamente riferiti:

Appalto per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 :

Valore posto a base di gara: € 685.714,28 al netto di Iva di cui Oneri per la sicurezza pari ad € 0,00 per tutta la durata dell'Appalto;

Procedura Aperta ai sensi art. 60 D.Lgs 50/2016;

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016;

Durata: 36 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e facoltà di cui all'art.63, comma 5, del D.lgs 50/2016 per ulteriori 36 mesi;

ATTESO che:

- i punteggi da assegnare ai progetti presentati dagli operatori economici partecipanti, avranno la seguente ripartizione: max punti 80 per l'offerta tecnica, max punti 20 per l'offerta economica;
- la valutazione delle offerte, dal punto di vista amministrativo e tecnico-economico, sarà affidata ad apposita Commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- la Commissione sarà nominata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale, nel rispetto della vigente normativa (artt. 77 e 216 comma 12 del Codice, art. 1 comma 1 lett. c della Legge n. 55 del 2019, art. 8 comma 7 legge n. 120 del 2020) dal Dirigente che ha formato la proposta di gara, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- la procedura sarà gestita elettronicamente sulla piattaforma di e-procurement net4Market;

DATO ATTO che:

- il servizio è finanziato con risorse del Fondo INPS ex INPDAP Sociale;
- nel Bilancio previsionale 2022 – 2024 e nel PEG 2022 - 2024 al capitolo di entrata 385.100 sono iscritte le risorse per l'affidamento, al cap. uscita 4924.100 è prevista la spesa per l'affidamento del servizio;
- l'affidamento anzidetto è inoltre previsto nel Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2022 – 2023 (CUI S00166560540202100022) ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 20 comma 1 del vigente Regolamento Comunale dei Contatti in modalità elettronica con firma digitale in forma pubblica amministrativa a rogito del Segretario Comunale.

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 50/2016 i servizi da affidare sono da considerare come l'insieme delle attività indicate e descritte nel Capitolato prestazionale;
- è stata predisposta la seguente documentazione di gara, che allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato prestazionale di gara procedura aperta per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 (Allegato A);
 - Specifiche tecniche gara per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 (Allegato B).

DATO ATTO altresì, che ai fini della clausola sociale richiamata all'art. 8 del Capitolato prestazionale, è stato acquisito dall'attuale affidatario del servizio l'Elenco del personale attualmente impiegato, come riportato all'allegato C), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VERIFICATO che:

- non sono attualmente attive Convenzione Consip per la fornitura di Servizi, di cui all'oggetto alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;
- i servizi in oggetto non sono elencati nell'art.1 del DPCM del 24 dicembre 2015;

CONSIDERATO che:

- il valore stimato del presente Appalto, ai fini dell'applicazione delle norme del Codice dei Contratti Pubblici, è superiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 35 del D.Lgs. 50/2016);

- il valore stimato del contratto è di € 1.760.000,00 al netto di Iva, come risulta da prospetto seguente:

Importo posto a base di gara per i 36 mesi di vigenza contrattuale	€ 685.714,28
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
Facoltà di cui all'art. 63, comma 5 del D.lgs. 50/2016 per ulteriori 36 mesi	€ 685.714,28
Eventuale proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016 per un massimo di sei mesi	€ 114.285,71
Eventuale aumento del quinto dell'importo di contratto	€ 137.142,86
Eventuale aumento del quinto dell'importo di contratto in caso di facoltà di cui all'art. 63, comma 5 del D.lgs. 50/2016	€ 137.142,86

DATO ATTO che:

- per la procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento è stato richiesto il Codice Identificativo Gare: 9203914E18;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto indetto con la presente determinazione è la Dott.ssa Sandra Ansuini, Dirigente dell'Area Diritti di Cittadinanza, come risulta dal Programma triennale dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisti di servizi e forniture;
- il RUP ha reso la dichiarazione in merito all'assenza di conflitto di interesse nella procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 42 del D. lgs. 50/2016;

PRESO ATTO del :

- “Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici (approvato con D.G.C. n. 452 del 05/11/2018 e modificato con DGC n. 461 del 07/11/2019) che, all'art.3 comma 1, prevede una precisa quantificazione del Fondo a ciò istituito secondo la rilevanza economica dell'opera o lavoro, servizio o fornitura.
- “Contratto Collettivo integrativo del Comune di Foligno – Ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche”- che fissa la quota di fondo destinata alle funzioni tecniche suddivisa tra le varie attività che così può rappresentarsi:

Importo a base di gara: € 685.714,28

quantificazione del Fondo (art.3, comma 1, del Regolamento): € 12.785,71
80% sull'importo a base di gara: € 10.228,57
Incentivo e oneri gruppo di lavoro: € 9.575,48
Irap: Euro € 653,09

RITENUTO di costituire, per il presente affidamento. il seguente Gruppo di Lavoro:

ATTIVITA' (art.113 comma 2)	PESO	Gruppo di Lavoro
Programmazione della spesa per investimenti	3%	Bartoli Silvia 70% Tili Liana 30%
Predisposizione atti di gara	12%	Tili Liana 55% Di Giacomo Alessandra 15% Stroppa Laura 15% Giabbecucci Paola 15%
Controllo delle procedure di gara	8%	Tili Liana 25% Di Giacomo Alessandra 25% Stroppa Laura 25% Giabbecucci Paola 25%
Responsabilità unica di Procedimento	22%	RUP: Ansuini Sandra 50% Collaboratori: Bartoli Silvia 30% Fucà Mauro 10% Mengoni Marina 10%
Direzione dell'esecuzione	45%	Direttore dell'esecuzione: Bartoli Silvia 60% Collaboratori Fucà Mauro 20% Mengoni Marina 20%
Verifica conformità	10%	Bartoli Silvia 100%

VISTA la Tabella conversione netto/lordo incentivo funzioni tecniche, contenente la ripartizione dello stesso fra i componenti il Gruppo di Lavoro, consultabile agli atti di ufficio;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTI il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e il D.lgs. n. 33/2013;

VISTO il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018 e il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con delibera di C.C. n. 26 del 19/03/2019;

VISTO l'art.107 D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

si propone quanto segue:

1. di indire procedura di gara per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022;
2. di prevedere i seguenti elementi essenziali della procedura: Affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022

Valore posto a base di gara: € 685.714,28 al netto di Iva di cui Oneri per la sicurezza pari ad € 0,00 per tutta la durata dell'Appalto;

Procedura Aperta ai sensi art. 60 D.Lgs 50/2016;

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 D. Lgs. 50/2016;

Durata: 36 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e facoltà di cui all'art.63, comma 5, del D.lgs 50/2016 per ulteriori 36 mesi;

3. di disporre che la procedura sarà gestita elettronicamente sulla piattaforma di e-procurement net4Market;
4. di prevedere la seguente ripartizione dei punteggi da assegnare ai progetti presentati dagli operatori economici partecipanti: max punti 80 per l'offerta tecnica, max punti 20 per l'offerta economica;
5. di dare atto che dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte sarà nominata la Commissione giudicatrice ai sensi ai sensi dell'art. 18 del Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale, nel rispetto della vigente normativa (artt. 77 e 216 comma 12 del Codice, art. 1 comma 1 lett. c della Legge n. 55 del 2019, art. 8 comma 7 legge n. 120 del 2020) dal Dirigente che ha formato la proposta di gara;

6. di approvare la seguente documentazione di gara, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale:

- Capitolato prestazionale di gara procedura aperta per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 (Allegato A);
- Specifiche tecniche gara per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 (Allegato B).

7. di dare atto che, ai fini della Clausola Sociale richiamata all'art. 8 del Capitolato d'Oneri, è stato acquisito, dall'attuale affidatario del Servizio, l'Elenco del personale attualmente impiegato, come riportato all'allegato C), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

8. di accertare l'entrata al Cap. 385.100 per € 130.000,00 – bilancio 2022, per € 240.000,00 – bilancio 2023, per € 240.000,00 – bilancio 2024, per € 110.000,00 – bilancio 2025;

9. di prenotare l'impegno di spesa complessiva di € 610.000,00 sui capitoli di seguito elencati:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
4924.100 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER "PROGETTO HOME CARE PREMIUM" - Utilizzo contributo statale (e. cap. 382.100) U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	CIG 9203914E18		130.000,00 240.000,00 240.000,00

9. di prenotare l'impegno di spesa per € 110.000,00 al Cap 4924.100 – Bilancio 2025;

10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sandra Ansuini e non sussistono nei confronti della stessa cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;

11. di costituire il Gruppo di lavoro e di stabilire le percentuali di peso delle attività assegnate a ciascuno, ai sensi del "Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici" (approvato con D.G.C. n. 452 del 05/11/2018 e modificato con D.G.C. n. 461 del 07/11/2019) e ai sensi del "Contratto Collettivo integrativo del Comune di Foligno- Ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche":

ATTIVITA' (art.113 comma 2)	PESO	Gruppo di Lavoro
Programmazione della spesa per investimenti	3%	Bartoli Silvia 70% Tili Liana 30%
Predisposizione atti di gara	12%	Tili Liana 55% Di Giacomo Alessandra 15% Stroppa Laura 15% Giabbecucci Paola 15%
Controllo delle procedure di gara	8%	Tili Liana 25% Di Giacomo Alessandra 25%

		Stroppa Laura 25%
		Giabbecucci Paola 25%
Responsabilità unica di Procedimento	22%	RUP: Ansuini Sandra 50%
		Collaboratori:
		Bartoli Silvia 30%
		Fucà Mauro 10%
		Mengoni Marina 10%
Direzione dell'esecuzione	45%	Direttore dell'esecuzione: Bartoli Silvia 60%
		Collaboratori
		Fucà Mauro 20%
		Mengoni Marina 20%
Verifica conformità	10%	Bartoli Silvia 100%

12. di assumere con successivo atto i relativi impegni di spesa a copertura degli incentivi per funzioni tecniche;
13. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. lgs. 33/2013;
14. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per i conseguenti adempimenti.

26-04-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

SILVIA BARTOLI

IL DIRIGENTE

AREA DIRITTI DI CITTADINANZA

VISTO il documento istruttorio redatto dal SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI SERVIZI SOCIALI che qui si intende integralmente trascritto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art 147 bis del D.Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di indire procedura di gara per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022;
2. di prevedere i seguenti elementi essenziali della procedura: Affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022

Valore posto a base di gara: € 685.714,28 al netto di Iva di cui Oneri per la sicurezza pari ad € 0,00 per tutta la durata dell'Appalto;

Procedura Aperta ai sensi art. 60 D.Lgs 50/2016;

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 D. Lgs. 50/2016;

Durata: 36 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e facoltà di cui all'art.63, comma 5, del D.lgs 50/2016 per ulteriori 36 mesi;

3. di disporre che la procedura sarà gestita elettronicamente sulla piattaforma di e-procurement net4Market;
4. di prevedere la seguente ripartizione dei punteggi da assegnare ai progetti presentati dagli operatori economici partecipanti: max punti 80 per l'offerta tecnica, max punti 20 per l'offerta economica;
5. di dare atto che dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte sarà nominata la Commissione giudicatrice ai sensi ai sensi dell'art. 18 del Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale, nel rispetto della vigente normativa (artt. 77 e 216 comma 12

del Codice, art. 1 comma 1 lett. c della Legge n. 55 del 2019, art. 8 comma 7 legge n. 120 del 2020) dal Dirigente che ha formato la proposta di gara;

6. di approvare la seguente documentazione di gara, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato prestazionale di gara procedura aperta per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 (Allegato A);
 - Specifiche tecniche gara per l'affidamento delle prestazioni integrative domiciliari di cui al progetto Home Care Premium 2022 (Allegato B).
7. di dare atto che, ai fini della Clausola Sociale richiamata all'art. 8 del Capitolato d'Oneri, è stato acquisito, dall'attuale affidatario del Servizio, l'Elenco del personale attualmente impiegato, come riportato all'allegato C), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
8. di accertare l'entrata al Cap. 385.100 per € 130.000,00 – bilancio 2022, per € 240.000,00 – bilancio 2023, per € 240.000,00 – bilancio 2024, per € 110.000,00 – bilancio 2025;
9. di prenotare l'impegno di spesa complessiva di € 610.000,00 sui capitoli di seguito elencati:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
4924.100 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER "PROGETTO HOME CARE PREMIUM" - Utilizzo contributo statale (e. cap. 382.100) U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	CIG 9203914E18		130.000,00 240.000,00 240.000,00

9. di prenotare l'impegno di spesa per € 110.000,00 al Cap 4924.100 – Bilancio 2025;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sandra Ansuini e non sussistono nei confronti dello stesso cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
11. di costituire il Gruppo di lavoro e di stabilire le percentuali di peso delle attività assegnate a ciascuno, ai sensi del "Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici" (approvato con D.G.C. n. 452 del 05/11/2018 e modificato con D.G.C. n. 461 del 07/11/2019) e ai sensi del "Contratto Collettivo integrativo del Comune di Foligno- Ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche":

ATTIVITA' (art.113 comma 2)	PESO	Gruppo di Lavoro
Programmazione della spesa per investimenti	3%	Bartoli Silvia 70% Tili Liana 30%
Predisposizione atti di gara	12%	Tili Liana 55% Di Giacomo Alessandra 15%

		Stroppa Laura 15% Giabbecucci Paola 15%
Controllo delle procedure di gara	8%	Tili Liana 25% Di Giacomo Alessandra 25% Stroppa Laura 25% Giabbecucci Paola 25%
Responsabilità unica di Procedimento	22%	RUP: Ansuini Sandra 50% Collaboratori: Bartoli Silvia 30% Fucà Mauro 10% Mengoni Marina 10%
Direzione dell'esecuzione	45%	Direttore dell'esecuzione: Bartoli Silvia 60% Collaboratori Fucà Mauro 20% Mengoni Marina 20%
Verifica conformità	10%	Bartoli Silvia 100%

12. di assumere con successivo atto i relativi impegni di spesa a copertura degli incentivi per funzioni tecniche;
13. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. lgs. 33/2013;
14. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per i conseguenti adempimenti.
15. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento

27-04-2022

IL DIRIGENTE DELL' AREA DIRITTI DI CITTADINANZA
SILVIA BARTOLI