



**COMUNE DI FOLIGNO**  
**Area Diritti di Cittadinanza**

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA DEFINIZIONE E LA REALIZZAZIONE DI UN PIANO DI AZIONI FORMATIVE E DI SUPPORTO ALLA STRUTTURA COMUNALE PER IL MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE “COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA”**

**LA DIRIGENTE**

Vista la determinazione n. 1826 del 27.10.2022 che approva lo schema di avviso pubblico di indagine di mercato per la definizione e la realizzazione di un piano di azioni formative e di supporto alla struttura comunale per il mantenimento della certificazione “Comune Amico della Famiglia” acquisita dal Comune di Foligno;

**RENDE NOTO**

Il Comune di Foligno, in qualità di capofila della Zona sociale n.8, con il presente Avviso, intende espletare un’indagine di mercato finalizzata all’individuazione di operatori economici interessati all’affidamento diretto di attività di politiche familiari ai sensi dell’articolo 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell’articolo 1, comma 2 lett. a), del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, come modificato dall’articolo 51 del D.L. 31 maggio n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108 ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell’articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006.

Tramite la pubblicazione dell’Avviso si intende individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza le manifestazioni di interesse per la successiva identificazione del contraente per la gestione del servizio.

Tutti i soggetti interessati all’iniziativa di cui sopra, in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso, possono presentare comunicazione di interesse per l’affidamento delle prestazioni in oggetto.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l’Ente che procede all’affidamento del Servizio.

L’Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito al successivo affidamento diretto, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

**Stazione Appaltante**

Comune di Foligno - Piazza della Repubblica n. 10

**Profilo di committente**

Sito internet: [www.comune.foligno.pg.it](http://www.comune.foligno.pg.it)

PEC: [comune.foligno@postacert.umbria.it](mailto:comune.foligno@postacert.umbria.it)

## **Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016**

Dott.ssa Silvia Bartoli – Funzionario P.O. Area Diritti di Cittadinanza

numero telefono: 0742.346007

indirizzo e-mail: [silvia.bartoli@comune.foligno.pg.it](mailto:silvia.bartoli@comune.foligno.pg.it)

indirizzo PEC: [comune.foligno@postacert.umbria.it](mailto:comune.foligno@postacert.umbria.it)

### **1. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La Giunta della Provincia Autonoma di Trento ha deliberato a partire dall'anno 2016 l'avvio del primo "Network nazionale dei Comuni amici della famiglia", per realizzare un processo culturale e di avvicinamento, di sensibilizzazione e di orientamento dell'attività delle istituzioni comunali ai bisogni e al benessere delle famiglie.

La regia del Network è affidata a tre attori principali: Provincia Autonoma di Trento, Comune di Alghero e Associazione Nazionale Famiglie Numerose;

Il Comune di Foligno, con D.G.C. n. 366/2019, ha aderito al "Network nazionale Comuni Amici della famiglia".

L'adesione al Network ha comportato per l'Amministrazione Comunale l'acquisizione della certificazione di "Comune amico della famiglia" e l'assunzione di una serie di impegni concreti per dare attuazione ai contenuti e alle finalità della rete, al fine di creare un'alleanza locale per la famiglia per realizzare e rafforzare un sistema integrato di interventi e servizi, in collaborazione e con la partecipazione diretta di tutti gli attori e gli organismi della società civile che costituiscono e rappresentano sul territorio il sistema famiglia, partendo dall'importante ruolo svolto dall'associazionismo familiare.

Al fine di dare concreta attuazione all'adesione al Network nazionale, la Giunta Comunale di Foligno con propria deliberazione n. 230 del 17/06/2021 ha approvato il progetto 2021-2022 ed ha attivato una serie di azioni sul territorio in materia di politiche familiari;

La presente manifestazione di interesse ha ad oggetto la definizione e la realizzazione di un piano di azioni formative e di supporto alla struttura comunale per il mantenimento della certificazione "Comune Amico della Famiglia-Family in Italia" acquisita dal Comune di Foligno, l'attuazione del Piano di interventi in materia di politiche familiari, nonché la gestione di uno sportello Famiglia, quale punto informativo unico delle politiche familiari comunali.

Nello specifico le attività sono:

- Attuazione dei punti del Piano delle politiche familiari da ottemperare per il mantenimento del Marchio "Comune amico della Famiglia";
- Supporto nell'attuazione del piano biennale di interventi in materia di politiche familiari ;
- Aggiornamento del Piano in materia di Politiche Familiari per il biennio 2023-2024
- Attività continua di Formazione e informazione della struttura amministrativa del Comune al nuovo paradigma del New Public Family Management e del Family mainstreaming quali strumenti innovativi di welfare generativo;
- Coordinamento delle attività della Commissione interdisciplinare a supporto al Comune nell'aggiornamento e misurazione di impatto del Piano comunale in materia di Politiche Familiari;
- Aggiornamento continuo della raccolta sistematica, in uno specifico documento, di tutte le tipologie di interventi presenti a livello locale, regionale e nazionale a favore delle famiglie specificandone i beneficiari, la struttura erogante e i criteri di accesso;

- Mappatura dei servizi offerti dalle organizzazioni del territorio che svolgono attività con e per le famiglie;
- Implementazione di strumenti informativi sulle attività e i servizi del territorio a favore dei nuclei familiari anche attraverso l'attività di uno sportello dedicato per il quale deve essere garantita una apertura settimanale di almeno 8 ore;
- Attività di informazione, attraverso l'utilizzo di strumenti digitali o cartacei ( in base alle indicazioni, agli strumenti e alle risorse messe in campo dall'amministrazione), rivolta alle famiglie su servizi e misure di supporto al benessere familiare;
- Implementazione e rafforzamento della rete del territorio al fine di alimentare la Coesione Sociale;

## **2. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del servizio decorre dalla data di stipula del contratto ovvero dalla data di consegna anticipata del servizio fino al 31/12/2024.

Il Comune di Foligno si riserva la facoltà, per i casi previsti dalla normativa vigente, di procedere alla esecuzione anticipata delle prestazioni, prevedendo la consegna del servizio nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 8 del D.Lgs. 76/2020, convertito Legge 120/2020.

## **3. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo previsto ammonta ad € 40.0000 comprensivo di IVA ai sensi di legge, di cui € 20.000,00 per il 2023 e € 20.000,00 per il 2024. Il servizio è finanziato con risorse di Bilancio comunale.

## **4. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO**

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, sarà formato l'elenco dei soggetti che abbiano inviato la propria dichiarazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte dal presente avviso e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto con l'unico concorrente partecipante, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs.n. 50/2016, così come modificato dall'articolo 51, comma 1 lett a) sub 2.1 del D. L. n. 77 del 31/05/2021, che sarà invitato a formalizzare la propria offerta tramite sistema MEPA.

Se invece, a conclusione dell'indagine conoscitiva, dovessero essere individuati due o più operatori gli stessi saranno invitati a formalizzare la propria offerta tramite sistema MEPA. Il servizio, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'articolo 1, comma 2, lett.a) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, come modificato dall'articolo 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108, sarà affidato all'operatore economico che avrà formulato l'offerta economica più bassa.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione all'affidamento del servizio. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna istanza risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente

raggruppati secondo le modalità stabilite all'art. 48 del Codice in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

#### **A. Requisiti di ordine generale**

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di ogni altra situazione che determini l'incapacità a contrattare con la P.A. ivi inclusa la fattispecie di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 162/2001
- Iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA per attività attinente a quelle che identificano l'oggetto dell'affidamento
- Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla Legge 381/1991, ove previsto dalla natura giuridica del soggetto
- Abilitazione su piattaforma MEPA area merceologica Servizi- Servizi Sociali alla data di scadenza per la presentazione delle candidature

#### **B. Requisiti di capacità tecnico professionale**

- Avere nel proprio organico personale con qualifica di manager territoriale o con comprovata esperienza nell'ambito della progettazione, formazione, attuazione di misure di politiche familiari, al fine di garantire gli standard qualitativi richiesti dall'appartenenza al Network e al fine di realizzare le azioni del piano territoriale per il mantenimento della certificazione di "Comune amico della famiglia" ;

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e tutte le imprese consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del servizio devono possedere tutti i requisiti di cui alla precedente lettera A. Il requisito di cui alla precedente lettera B deve essere posseduto dalla capogruppo o da un'impresa designata dal consorzio ordinario.

### **6. OFFERENTI IN FORMA AGGREGATA (RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI)**

Alla manifestazione possono aderire soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. E' fatto divieto ai candidati di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

### **7. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla procedura è necessario manifestare il proprio interesse e dichiarare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 6. A tal fine l'operatore dovrà compilare il modulo allegato ALLEGATO A - Istanza di partecipazione all'indagine di mercato.

L'istanza dovrà essere firmata digitalmente e presentata a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.foligno@postacert.umbria.it](mailto:comune.foligno@postacert.umbria.it), **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 7.11.2022.**

**Non saranno prese in considerazione le istanze di partecipazione pervenute oltre il termine sopra stabilito.**

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura:

**"INDAGINE DI MERCATO RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ RELATIVE ALLE POLITICHE FAMILIARI"**

La dichiarazione di interesse, di cui al presente paragrafo, dovrà essere sottoscritta dal Titolare o Rappresentante Legale del concorrente e nel caso di un suo Procuratore (generale o speciale) dovrà essere fornita procura notarile (generale o speciale) in originale o copia autenticata attestante i poteri del Procuratore. In caso di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, l'istanza di

partecipazione all'indagine di mercato deve essere resa e sottoscritta da ciascuna impresa costituente il Raggruppamento.

#### **8. FORMAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI**

A scadenza dell'avviso, il RUP verificherà le istanze presentate, la loro conformità a quanto previsto nel presente avviso, al fine di formare l'elenco degli operatori che abbiano regolarmente dichiarato il proprio interesse e il possesso dei requisiti.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare all'Amministrazione ogni variazione che li riguarda.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento UE n. 2016/679 “GDPR” relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento**  – Il Titolare del trattamento è il Comune di Foligno, in persona del Sindaco p.t., con sede in Piazza della Repubblica n. 10, 06034 Foligno (PG), pec [comune.foligno@postacert.umbria.it](mailto:comune.foligno@postacert.umbria.it) centralino 0742/3301.

**Responsabile della protezione dei dati**  – Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) designato ai sensi dell’art. 37 del GDPR è l’Avv. Annalisa Luciani, PEC [avvannalisaluciani@puntopec.it](mailto:avvannalisaluciani@puntopec.it), Tel. 0744/903125.

**Responsabili del trattamento**  – Il Titolare del trattamento nomina i Responsabili dei trattamenti il cui elenco è presente presso la sede del Comune di Foligno e disponibile su richiesta dell’interessato.

**Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento**  – I dati Personali (ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli dei soggetti conviventi, soci, ecc.), verranno trattati dal Titolare nell’ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all’art. 9 del GDPR. I dati personali saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell’interessato.

**Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento**  – Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l’impossibilità di partecipazione alla presente procedura.

**Modalità del trattamento**  – Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati di cui all’art. 4 n. 2) GDPR I dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l’ausilio di strumenti elettronici, con l’osservanza d’ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati incaricati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l’accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato ai nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 paragrafo 1 GDPR.

**Tempo di conservazione dei dati**  – I dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

**Ambito di diffusione, comunicazione**  – I dati personali non verranno in alcun modo “diffusi”, ma potranno essere “comunicati”, senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l’adempimento di obblighi di legge.

**Trasferimento dei dati**  – I dati personali nell’ambito delle finalità suddette potranno essere oggetto di trasferimento verso i Paesi dell’Unione Europea, ma non verso Paesi terzi rispetto all’Unione Europea.

**Diritti dell’interessato**  – Si informa che, in qualsiasi momento, in riferimento ai dati personali si potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Si potrà, infine, esercitare il diritto di proporre reclamo all’autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all’esercizio dei diritti.

L’autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 ROMA – Fax: (+39) 06.69677.3785 – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it).

**Modalità di esercizio dei diritti** – Si potranno esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

**Allegati**

Allegato A - Istanza di partecipazione

La Dirigente  
Dott.ssa Sandra Ansuini