

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
1	Gestione delle risorse necessarie per le attività del Sindaco e della Giunta Comunale	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richieste del Sindaco o iniziativa d'ufficio per attività programmate nel PEG/PDO	30 gg. dalla richiesta			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
2	Relazioni con Associazioni, Volontariato, Cooperative, ASL, Comuni, Provincia, Regione ed altre PP.AA. (D.Lgs. 267/2000 e Statuto Comunale)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Iniziativa d'ufficio al bisogno	Immediatamente			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
3	Organizzazioni manifestazioni, cerimonie, iniziative ed eventi che gli organi istituzionali intendono realizzare	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richieste del Sindaco o iniziativa d'ufficio per attività programmate nel PEG/PDO	30 gg. dalla richiesta			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
4	Cura dei rapporti di gemellaggio	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richieste del Sindaco o iniziativa d'ufficio per attività programmate nel PEG/PDO	30 gg. dalla richiesta			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
5	Rapporti con i cittadini	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		Richiesta dei cittadini e/o del Sindaco	Giornalmente			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
6	Patrocini per iniziative promosse dall'Ufficio del Sindaco (art. 12 legge 241/1990 e Regolamento per le modalità di intervento dell'Amministrazione Comunale a sostegno di manifestazioni e di attività promozionali)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Giunta Comunale	Iniziativa a richiesta del Sindaco in base alle domande pervenute	30 gg. dalla richiesta	NO	TAR entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
7	Gestione dell'esposizione delle bandiere negli edifici pubblici (D.P.R. 121/2000 e Regolamento comunale per il cerimoniale, l'esposizione delle bandiere e la cittadinanza onoraria)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Paolo Ricciarelli 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Iniziativa d'ufficio con riferimento agli eventi che necessitano del servizio	Immediatamente			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
8	Gestione segnalazioni ricevute dal Sindaco	SEGRETERIA GENERALE Servizio Segreteria del Sindaco	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		Richiesta dei cittadini	30 gg. dalla richiesta			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
9	Attività a supporto dell'ufficio di amministratore locale (liquidazione gettoni presenza) (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, artt. 82, 83 e 84; D.M. 04/04/2000, n. 119; L. 23/12/2005, n. 266, art. 1, co. 54 e 201; Regolamento sul funzionamento del C.C., art. 20)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Per le sedute di C.C. il procedimento si avvia con la disamina della stampa di rilevazione automatica di presenza; per le altre Commissioni Consiliari le presenze vengono fornite dai relativi segretari. (Modulistica: elenchi componenti C.C. e sue commissioni)	120 gg. dallo svolgimento della seduta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
10	Attività a supporto dell'ufficio di amministratore locale (rimborso oneri ai datori di lavoro degli amministratori lavoratori dipendenti) (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 80)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Su istanza del datore di lavoro.	30 gg. dalla ricezione della richiesta da parte del datore di lavoro	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
11	Gestione Interrogazioni, Interpellanze, Mozioni, Ordini del Giorno. (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 43; Statuto Comunale, art. 47; Regolamento sul funzionamento del C.C., artt. 17, 38 e 39)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Pervenimento di Interrogazioni, Interpellanze, Mozioni, Ordini del Giorno da parte dei Consiglieri Comunali.	3 gg. lavorativi dal pervenimento-della mozione/ordine del giorno per l'inoltro al Presidente del C.C. e dell'interrogazione/interpellanza per l'inoltro al Sindaco e all'Assessore di riferimento			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
12	Gestione atti deliberativi di Giunta Comunale con pubblicazione all'Albo Pretorio (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267; Regolamento della G.C.; ROUS)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it (Ogni dipendente del servizio per la sottoscrizione digitale del certificato di pubblicazione all'Albo Pretorio)	Pervenimento delle proposte di deliberazione da parte dei diversi uffici comunali.	10 gg. dalla ricezione della proposta per l'elaborazione dell'Ordine del Giorno; 20 giorni dalla seduta per la conclusione dell'iter			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
13	Gestione atti deliberativi di Consiglio Comunale con pubblicazioni all'Albo Pretorio (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267; Regolamento sul funzionamento del C.C.; ROUS)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it (Ogni dipendente del servizio per la sottoscrizione digitale del certificato di pubblicazione all'Albo Pretorio)	Pervenimento delle proposte di deliberazione da parte dei diversi uffici comunali.	20 gg. dalla ricezione della proposta per l'elaborazione dell'Ordine del Giorno; 30 giorni dalla seduta per la conclusione dell'iter			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
14	Gestione determinazioni dirigenziali con pubblicazione all'Albo Pretorio (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267; ROUS)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it (Ogni dipendente del servizio per la sottoscrizione digitale del certificato di pubblicazione all'Albo Pretorio)	Pervenimento delle Determinazioni adottate dai Dirigenti.	20 gg. dalla ricezione dell'atto			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
15	Attestazione presenze componenti Consiglio Comunale alle sedute del C.C. (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 79, co. 1)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta dei Consiglieri Comunali.	20 gg. dalla richiesta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
16	Attestazione presenze componenti Giunta Comunale alle sedute della G.C. (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 79, co. 3)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta degli Assessori Comunali.	10 gg. dalla richiesta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
17	Attestazione permessi Capigruppo Consiliari per attività istituzionale (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 79, commi 4 e 5)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta dei Capigruppo Consiliari. (Modulistica: Schema tipo giustificativo Capogruppo)	20 gg. dalla richiesta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
18	Attestazione presenze Capigruppo Consiliari per partecipazione alle sedute della Conferenza dei Capigruppo (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 79, co. 3)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta dei Capigruppo Consiliari. (Modulistica: Schema tipo giustificativo Capogruppo)	10 gg. dalla richiesta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
19	Attestazione permessi componenti Giunta Comunale per attività istituzionale (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 79, commi 4 e 5)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta degli Assessori Comunali. (Modulistica: Schema tipo giustificativo Assessore)	10 gg. dalla richiesta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
20	Richieste di informazioni e accesso agli atti/documenti da parte degli amministratori (L. 241/1990, artt. 22 e segg.; D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 43, co. 2; Regolamento sul funzionamento del C.C., art. 18) con gestione informatizzata	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta da parte dei Consiglieri Comunali. (Modulistica: Richiesta accesso atti)	3 gg. lavorativi dalla richiesta (salvo maggiori tempi di risposta in base al Regolamento comunale sul funzionamento del Consiglio Comunale)	NO	TAR	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
21	Certificazioni/ attestazioni varie (disposizioni normative varie) per gli amministratori comunali	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Richiesta di parte.	30 gg. dalla richiesta	NO	Tribunale	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
22	Assistenza Conferenza Capigruppo Consiliari (Regolamento sul funzionamento del C.C.)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it		Richiesta di convocazione da parte del Presidente del Consiglio Comunale.	In tempo reale			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			Indagine interna di customer satisfaction espletata nel 2015 con relazione finale del gennaio 2016. Risultati fra il buono e l'ottimo con alcune proposte di miglioramento che sono state accolte.
23	Predisposizione Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza (Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	per la proposta Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it per l'approvazione Giunta Municipale	D'ufficio, in base alle vigenti normative in materia (Legge 190/2012)	31 dicembre di ogni anno			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
24	Gestione delle segnalazioni in materia di Prevenzione della corruzione	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Avvio su richiesta interna o proveniente dai cittadini; modulistica reperibile sul sito web dell'Ente in Amministrazione Trasparente - altri contenuti - corruzione	30 giorni, elevabili a 90 in caso di motivate esigenze, come previsto nel PTPCT			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
25	Pubblicazione del registro semestrale degli accessi agli atti	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	D'ufficio, in base alle Linee Guida ANAC n.1309 del 28/12/2016	31 marzo e 30 settembre di ogni anno in relazione, rispettivamente, al secondo e al primo semestre dell'anno			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
26	Accesso Civico semplice (D.Lgs. 33/2013 art. 5, co. 1 e Regolamento Comunale sull'accesso)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte (D.Lgs. 33/2013)	30 giorni	NO	TAR entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
27	Accesso Civico generalizzato (D.Lgs. 33/2013 art. 5, co. 2 e Regolamento Comunale sull'accesso)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte (D.Lgs. 33/2013)	30 giorni	NO	TAR entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
28	Accesso Documentale (art. 22 e segg. Legge 241/1990 e Regolamento Comunale sull'accesso)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte (D.Lgs. 33/2013)	30 giorni	NO	TAR entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000		Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
29	Controlli mensili di regolarità amministrativa (UCRA) in base al vigente Regolamento comunale sui controlli interni	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	D'ufficio, in base a quanto dispone il vigente Regolamento comunale sui controlli interni	entro 60 giorni dal termine del mese di riferimento (unitamente ai componenti dell'UCRA)			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
30	Relazioni semestrali sul controllo di regolarità amministrativa	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	D'ufficio, in base a quanto dispone il vigente Regolamento comunale sui controlli interni	entro 90 giorni dal termine del semestre di riferimento			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/segretario-generale-000			
31	Giuramenti personale vigilanza RFI / guardie ittico-venatorie provinciali / polizia giudiziaria personale ASL	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte (ai sensi della vigente normativa in materia)	30 giorni	NO				Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
32	Controllo generale pubblicazioni in Amministrazione Trasparente (art. 17, comma 2, PTPCT 2020/2022)	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	d'ufficio	Entro 31/01 e 31/07	NO				Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	
33	Predisposizione e pubblicazione Avviso per contributi alle Associazioni	SEGRETERIA GENERALE Servizio Organi Istituzionali, Anticorruzione, Trasparenza e Controlli amministrativi	Barontini Maria Antonella 0742 330331 antonella.barontini@comune.foligno.pg.it	Ricciarelli Paolo 0742 330348 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Segretario Generale Ricciarelli Paolo 0742 330331 paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	d'ufficio	Entro i termini previsti nel relativo regolamento	NO				Vice Segretario Generale Dott.ssa Arianna Lattanzi – tel. 0742-330307 – mail arianna.lattanzi@comune.foligno.pg.it	