COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di PERUGIA

Deliberazione Originale della GIUNTA COMUNALE

Atto n. 45 Seduta del **31/01/2018**	**OGGETTO**: Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione 2018-2020 - Approvazione.

L'anno 2018 il giorno 31 del mese di GENNAIO alle ore 16:10, nella apposita sala, si è riunita la Giunta Comunale, convocata ai sensi del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale e alla quale risultano:

		Presente/Assente
MISMETTI NANDO	Sindaco	Presente
BARBETTI RITA	Vice Sindaco	Presente
ANGELI GRAZIANO	Assessore	Presente
FRANQUILLO MAURA	Assessore	Presente
GRASSILLI CRISTINA	Assessore	Presente
PATRIARCHI GIOVANNI	Assessore	**Assente**
SIGISMONDI ELIA	Assessore	**Assente**

Partecipa il Segretario Generale Dott. Paolo RICCIARELLI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco NANDO MISMETTI ed invita la Giunta all'esame dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta redatta in data 31/01/2018 dal 2.1 SEGRETARIO GENERALE , che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni ivi contenute e pertanto di far propria la proposta presentata;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la proposta della presente deliberazione è stata esaminata dall'Area Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, e che la stessa l'ha ritenuta priva di rilevanza contabile;

Con voti unanimi e favorevoli, validamente espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione del Comune di Foligno 2018/2020, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Piano composto di 25 articoli e relativi allegati A, B, C, D ed E).

2. Di dare atto che il PTPC 2018-2020 contiene le procedure per l'individuazione e la formazione dei dipendenti in materia di anticorruzione e di trasparenza da inserire nel piano della formazione 2018.

3. Di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC 2018/2020 e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il PEG/PDO/Piano della performance - organizzativa e individuale - stabilendo che le misure previste nel PTPC 2018/2020 costituiscano obiettivi dei Dirigenti/responsabili P.O. e del personale assegnato e che comunque impegnino da subito la struttura quali obiettivi dell'Ente.

4. Di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
   a) la pubblicità legale mediante la pubblicazione della presente deliberazione e relativi allegati all'Albo Pretorio Comunale;
   b) la trasparenza mediante la pubblicazione del PTPC 2018/2020 e dei relativi allegati nel sito web dell'Ente, nella sezione"Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "disposizioni generali" e "altri contenuti-corruzione".

5. Di dare atto che il Piano approvato verrà inviato al Prefetto della Provincia di Perugia, al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e ai Consiglieri Comunali, alla Giunta Comunale, al Presidente dell'Organo di Revisione Economico-Finanziario, al Presidente del Nucleo di Valutazione, ai Dirigenti, a tutti i dipendenti dell'Ente, alle Rappresentanze Sindacali interne e territoriali, nonchè alle Società partecipate dall'Ente e agli Enti di diritto privato in controllo pubblico.

INFINE, con separata ed unanime votazione validamente espressa nelle forme di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

^^^^^

2.1 SEGRETARIO GENERALE

Proposta di Atto di Giunta Alla Giunta

OGGETTO: **Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione 2018-2020 - Approvazione.**

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 19 del 28/03/2017 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2017;

- la deliberazione n. 359 del 17/08/2017 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) e il Piano della Performance (P.P.) per l'Anno 2017 e pluriennale 2017-2019, definitivamente rimodulato con deliberazione di G.C. n. 551 del 14/12/2017;

- la deliberazione di G.C. n. 29 del 27/01/2010, avente ad oggetto: "Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge 102/2009 (decreto anticrisi 2009) – Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti dell'Ente";

Rilevato che il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2018, comprendente le annualità 2018-2019-2020, degli Enti Locali è differito al 28/02/2018, così come disposto dal decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato sulla G.U. n. 285 del 6/12/2017;

Preso atto che a seguito di tale differimento l'Ente si trova automaticamente in esercizio provvisorio;

Premesso che:
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive mod. ed int. ha introdotto disposizioni finalizzate a ridurre le opportunità che facilitano la manifestazione di casi di corruzione, nonché ad aumentare la capacità di scoprire i casi di corruzione e a creare un contesto in generale sfavorevole alla corruzione;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 detta norme in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 detta norme in materia di inconferibilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
- il Decreto Legislativo 16 aprile 2013, n. 62 detta norme in materia di Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- queste normative, per i Comuni, prevedono la realizzazione di tali finalità anche attraverso la predisposizione, da parte del Responsabile per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, nonchè l'approvazione, da parte della Giunta comunale, di un Piano triennale di prevenzione della corruzione a livello di singolo Ente (di seguito denominato anche solo "Piano"), che tenga conto del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Triennale da approvare a livello di Ente deve realizzare le finalità della

normativa attraverso:

a) l'individuazione delle attività dell'Ente nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, anche ulteriori rispetto a quelle minime già previste dalla legge;
b) la previsione, per le attività individuate ai sensi della lett. a), di meccanismi di annullamento o mitigazione del rischio di corruzione, nonché di formazione mirata, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
c) la previsione di obblighi di comunicazione nei confronti del Responsabile chiamato a vigilare sul funzionamento del Piano;
d) il monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;
e) il monitoraggio dei rapporti tra l'Amministrazione comunale e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti con i dirigenti e i dipendenti dell'Ente;
f) l'individuazione degli obblighi di trasparenza, anche ulteriori rispetto a quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

- il Responsabile per la prevenzione della corruzione nel Comune di Foligno, nominato con Decreto Sindacale n. 5 del 28/2/2013, è il Segretario Generale dell'Ente; lo stesso è anche Responsabile della Trasparenza, nominato con Decreto Sindacale n. 49 del 25/11/2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 475 del 23/12/2013 con la quale è stato approvato il Codice di comportamento integrativo del Comune di Foligno;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 31/1/2017 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione del Comune di Foligno 2017-2019;

Visti gli Aggiornamenti del P.N.A. approvati dall'A.N.A.C. in data 28/10/2015, 3/8/2016 e, da ultimo, con delibera 1208 del 22/11/2017;

Dato atto in particolare che il P.N.A. contiene un dettagliato resoconto sulle attività di verifica, da parte dell'Autorità, sui Piani anticorruzione trasmessi in questi primi anni di attuazione della legge 190/2012 e, pur riconoscendo una particolare complessità della normativa in materia, pone l'accento su alcune criticità legate maggiormente alla necessità di rivedere decisamente le fasi di mappatura dei processi, analisi e ponderazione dei rischi, nonché di predisporre misure dettagliate e mirate al contenimento del rischio di eventi corruttivi;

Dato atto che il Responsabile anticorruzione e trasparenza ha completato, in collaborazione con i competenti Dirigenti, l'attività di revisione dell'analisi dei processi dell'Ente e della connessa ponderazione dei rischi corruttivi;

Dato atto che, rispetto al Piano 2017-2019 e tenuto conto dell'attuazione delle relative misure, in fase di aggiornamento si è intervenuti con integrazioni o modifiche in particolare sui seguenti temi:

- modifiche organizzative intervenute nel corso dell'anno 2017: deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 15/3/2017, con la quale sono stati modificati, a far data dal 1/4/2017, l'organigramma ed il funzionigramma, trasferendo all'Area Governo del Territorio i servizi informatici ed ecografico-catastali, nonché il servizio infrastrutture

tecnologiche, con contestuale ridenominazione dell'Area Cultura, Formazione e Sport, nonché ridefinendo i servizi dell'Area Lavori Pubblici; deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 22/11/2017, con la quale sono stati modificati, a far datal dal 1/12/2017, l'organigramma ed il funzionigramma, creando un nuovo servizio nell'Area Sviluppo Economico e ridefinendo i servizi dell'Area Lavori Pubblici;

- entrata in vigore del c.d. "correttivo" del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016), approvato con D.Lgs. 56/2017 ed in vigore dal 20/5/2017; tale normativa ha modificato una serie di istituti, anche di particolare rilevanza, nell'ambito della materia degli appalti e dei contratti pubblici, obbligando l'Ente a ritirare la proposta di modifica del Regolamento comunale sulla disciplina dell'attività contrattuale, specifico obiettivo del P.T.P.C. 2016/2018, presentata alla Giunta nella seduta del 30/12/2016, esaminata dalla competente Commissione Statuto ed iscritta all'ordine del giorno del Consiglio Comunale del 21/03/2017 proprio per l'esigenza di adeguare il testo anche alle novità del "correttivo " del Codice. L'adeguamento del Regolamento contratti costituirà quindi specifico obiettivo del 2018; inoltre, nell'elaborazione del Piano 2018/2020, sempre in relazione a quanto previsto nel citato "correttivo" del Codice, si è proceduto ad una revisione dell'analisi dei processi relativi agli appalti ed ai contratti;
- entrata in vigore della Legge 30 novembre 2017, n. 179, di modifica della normativa in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito del rapporto di lavoro (c.d. "whistleblowing"), che interviene sull'art. 54bis del D.Lgs. 165/2001;
- recepimento delle nuove Linee Guida A.N.A.C., approvate con delibera n. 1134/2017, in materia di obblighi di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli altri enti di diritto privato controllati o partecipati dalla P.A.;
- è stato inoltre definito il quadro della formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza per il 2018;
- sono state inserite alcune modifiche al Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Foligno, approvato con la citata deliberazione di Giunta Comunale 475/2013 ed inserito all'interno del Piano; nella fase di partecipazione del Piano verrà acquisito il prescritto parere del Nucleo di Valutazione sulle modifiche proposte;

Dato atto che con apposita Informativa alla Giunta Comunale del 18/12/2017 il Responsabile ha dato atto della procedura seguita per la predisposizione del nuovo PTPC e dei relativi tempi previsti di partecipazione ed approvazione, dopo aver svolto i necessari passaggi partecipativi con il Nucleo di Valutazione (in data 25/11/2017) ed in Conferenza dei Dirigenti (in data 30/11/2017), nonché dopo aver acquisito da questi ultimi le relazioni annuali di competenza contenenti dati utili per l'aggiornamento del Piano;

Dato atto che lo schema di Piano, composto di n. 25 articoli e degli allegati A, B, C, D, ed E è stato adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 14 del 10/1/2018, immediatamente eseguibile, è stato quindi sottoposto alla partecipazione dei Consiglieri comunali, dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi, tramite la pubblicazione di apposito Avviso e del Piano stesso sul sito *web* dell'Ente dal 12 al 26 gennaio 2018, nonché trasmesso al Nucleo di Valutazione ed illustrato al Consiglio Comunale nella seduta del 30/1/2018;

Atteso che nel periodo di pubblicazione sono pervenute le osservazioni riportate all'interno dell'allegato Piano, all'art. 3, comma 8, con i relativi esiti istruttori;

Ricordato che il Piano prevede una parte dedicata alla Trasparenza con misure anche ulteriori rispetto a quelle previste obbligatoriamente per legge;

Ricordata l'importanza delle misure di contrasto alla corruzione e per la trasparenza dell'azione amministrativa anche in relazione alla misurazione e valutazione della performance dell'Ente, in quanto gli specifici obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza vengono integrati nel PEG/PDO/PP (Piano Performance) dell'Ente; per superare la lettura di tipo burocratico e "per adempimenti" delle normative e delle misure di contrasto della corruzione ed avere un approccio di tipo etico a questo fondamentale tema per la sana gestione degli Enti Pubblici, infatti, è essenziale leggere in maniera coordinata i diversi strumenti di programmazione e percepire come una risorsa le misure di contrasto ai fenomeni corruttivi, nell'ottica del continuo miglioramento della Performance dell'Ente per un'erogazione efficiente ed efficace dei servizi ai cittadini;

Ritenuto quindi di approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione 2018-2020 (Piano composto di n. 25 articoli e relativi allegati A, B, C, D ed E) con le modifiche ed integrazioni, rispetto allo schema adottato, risultanti dal recepimento delle osservazioni, come sopra indicato;

Visto lo Statuto comunale, il D.Lgs. n. 267/2000, la Legge 190/2012, il D.Lgs. 33/2013, il D.Lgs. 39/2013, il D.P.R. 62/2013, il D.Lgs. 50/2016 e la Legge 179/2017;

si propone quanto segue:

1) Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione del Comune di Foligno 2018/2020, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Piano composto di 25 articoli e relativi allegati A, B, C, D ed E).

2) Di dare atto che il PTPC 2018-2020 contiene le procedure per l'individuazione e la formazione dei dipendenti in materia di anticorruzione e di trasparenza da inserire nel piano della formazione 2018.

3) Di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC 2018/2020 e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il PEG/PDO/Piano della performance - organizzativa e individuale - stabilendo che le misure previste nel PTPC 2018/2020 costituiscano obiettivi dei Dirigenti/responsabili P.O. e del personale assegnato e che comunque impegnino da subito la struttura quali obiettivi dell'Ente.

4) Di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
   c) la pubblicità legale mediante la pubblicazione della presente deliberazione e relativi allegati all'Albo Pretorio Comunale;
   d) la trasparenza mediante la pubblicazione del PTPC 2018/2020 e dei relativi allegati nel sito web dell'Ente, nella sezione"Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "disposizioni generali" e "altri contenuti-corruzione".

5) Di dare atto che il Piano approvato verrà inviato al Prefetto della Provincia di Perugia, al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e ai Consiglieri Comunali, alla Giunta Comunale, al Presidente dell'Organo di Revisione Economico-Finanziario, al Presidente del Nucleo di Valutazione, ai Dirigenti, a tutti i dipendenti dell'Ente, alle Rappresentanze Sindacali interne e territoriali, nonchè alle Società partecipate dall'Ente e agli Enti di diritto privato in controllo pubblico.

INFINE, considerata l'urgenza – termine di scadenza per l'approvazione 31/01/2018 - si propone di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

31/01/2018

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Paolo Ricciarelli

2.1 SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: ***Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione 2018-2020 - Approvazione.***

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 31/01/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. PAOLO RICCIARELLI
FIRMATO DIGITALMENTE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: ***Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione 2018-2020 - Approvazione.***

ATTESTAZIONE DI NON RILEVANZA CONTABILE

Si dà atto che la proposta della presente deliberazione è stata esaminata dall'Area Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e che la stessa l'ha ritenuta priva di rilevanza contabile.

Foligno, 31/01/2018

IL DIRIGENTE
DOTT. SANDRO ROSSIGNOLI
FIRMATO DIGITALMENTE

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO	**IL SEGRETARIO GENERALE**
NANDO MISMETTI	Dott. Paolo RICCIARELLI
FIRMATO DIGITALMENTE	*FIRMATO DIGITALMENTE*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCIARELLI PAOLO
CODICE FISCALE: IT:RCCPLA69M13D653K
DATA FIRMA: 01/02/2018 17:46:32
IMPRONTA: 3536366634316530373330346535383437666336353765343234343139633664373165323465616 3

NOME: MISMETTI NANDO
CODICE FISCALE: IT:MSMNND53M31D653B
DATA FIRMA: 06/02/2018 11:41:54
IMPRONTA: 6439646564313430323062636332316532613062353665653862663263336364303539666534313 5