

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO	
1	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: RILASCIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE Il procedimento è volto al rilascio del permesso di costruire che è titolo abilitante l'attività edilizia (artt. 119-123 della legge regionale 21/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte secondo modulistica resa pubblica.	80 giorni, salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dall'art.123 l.r. 1/2015. Il termine superiore a 30 giorni è giustificato da previsione normativa specifica (art. 123 l.r. 1/2015)	Silenzio assenso in presenza dei requisiti di cui all'art. 123, comma 12, della l.r. 1/2015	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Rilevazione annuale con decorrenza dal 1014 - l'indagine avviene in forma segreta ed attiene specifiche tematiche riguardanti l'attività lavorativa. Il risultato dell'indagine è positivo.	
2	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' - S.C.I.A. Il procedimento è volto alla ricezione della segnalazione certificata inizio attività che è titolo abilitante l'attività edilizia (artt. 124 e 125 della legge regionale 21/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Viene rilasciata la ricevuta dell'istanza a cura del Responsabile del SUAPE geom. Stefania Simonetti. Le successive comunicazioni e l'eventuale atto finale (se negativo) sono sempre a cura del geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330424, fax 0742/330467; e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte secondo modulistica resa pubblica	30 giorni dal ricevimento della segnalazione per la richiesta degli adeguamenti progettuali o per l'emissione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Rilevazione annuale con decorrenza dal 1014 - l'indagine avviene in forma segreta ed attiene specifiche tematiche riguardanti l'attività lavorativa. Il risultato dell'indagine è positivo.	
3	ISTRUTTORIA PRELIMINARE Esame preliminare finalizzato ad accertare il rispetto dei requisiti e presupposti richiesti dalla legge e verificare la completezza della documentazione da allegare alla richiesta. Viene rilasciato un parere tecnico e propedeutico al successivo ed eventuale iter procedimentale. (art. 122 della legge regionale 21/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Il parere è a cura del Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Ad istanza di parte secondo modulistica resa pubblica	30 giorni (termine fissato dall'art.122, della l.r. 1/2015)		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
4	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: DICHIARAZIONE ATTESTANTE L'IDONEITA' DEL TITOLO PER LA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO FOTOVOLTAICO (punto 1.c, allegato 3-A, decreto interministeriale 05 maggio 2011)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Declaratoria eventuale di inattinenza o inidoneità del titolo, per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico. Tale atto è adottato dal Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it		30 giorni		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/articoli/impianti-per-la-produzione-di-energia-elettrica-da.html	1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
5	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (P.A.S.) (art. 3, co. 3 del regionale 29/07/2011, n. 7 - art. 6 del decreto legislativo 3 marzo 2011 n. 28)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	- geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	(solo se il provvedimento è negativo) Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE. MODULISTICA Predisposta dalla Regione Umbria e riportata all'allegato B della D.G.R. 1466/11 ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (documentazione minima): 1)Modello informativo impianto; 2)Progetto definitivo: 2.1) Relazione tecnica dell'impianto; 2.2) Tavole di inquadramento territoriale; 2.3) Elaborati grafici progettuali; 2.4) Documentazione fotografica; 3) Documentazione di disponibilità di aree/immobili/terreni agricoli su cui realizzare l'impianto e le opere connesse; 4) Copia di comunicazione effettuata alla Provincia ai sensi della L.R. 31/1998 - procedura abbreviata; 5) Elaborati tecnici per connessione alla rete elettrica con relativo preventivo accettato dal proponente; 6) Autorizzazione vincolo idrogeologico; 7) Parere Arpa; 8) Nulla osta del Ministero per lo Sviluppo Economico (ai sensi del R.D. 1775/1933); 9) Nulla osta delle Forze Armate (Esercito, Marina, Aeronautica); 10) Nulla osta per la sicurezza del volo dell'Aeronautica civile; 11) Eventuali altri pareri previsti sulla base della vincolistica esistente nell'ambito di intervento; 12) Ricevuta spese istutoria; 13) Fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del dichiarante e del tecnico progettista; 14) Documentazione relativa all'impresa esecutrice, di cui all'art.90 comma 9 D. Lgs 81/08; 15) DURC dell'impresa esecutrice. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it		30 giorni (termine fissato dall'art. 6 del decreto legislativo n. 28 del 3/03/2011) e dal Regolamento Regionale 29/7/11 n. 7	silenzio assenso	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
6	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA TITOLO ABILITATIVO IN SANATORIA COSTITUITO DA S.C.I.A. ai sensi all' art. 154 della legge regionale 21/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE. MODULISTICA: 16 - scheda descrittiva da allegare all'istanza di accertamento di conformità; 01 - istanza di permesso di costruire; 02 - dichiarazione asseverata permesso di costruire; 03 - individuazione documentazione minima permesso di costruire; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati; 06 - autocertificazione norme igienico sanitarie; 09 - istanza di S.C.I.A.; 10 - dichiarazione asseverata S.C.I.A.; 11 - individuazione documentazione minima S.C.I.A.; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: sono indicati ai moduli 03 o 11 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it	si applicano le procedure e i termini previsti dall'articolo 154 dalla Legge Regionale 1/2015.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
7	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI PER ATTIVITA' EDILIZIA SENZA TITOLO ABILITATIVO. E' previsto un controllo di ricevibilità e acquisibilità agli atti della comunicazione d'inizio lavori. Viene verificata la presenza dei presupposti in concreto, per l'applicabilità dell'istituto. (art.118, co. 2 della legge regionale 25/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Eventuale adozione di atto ricognitivo della improcedibilità ed acquisibilità della comunicazione di inizio lavori a cura del Responsabile del Servizio. geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax 0742/330434; e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE. MODULISTICA: 16 - scheda descrittiva da allegare all'istanza di accertamento di conformità; 01 - istanza di permesso di costruire; 02 - dichiarazione asseverata permesso di costruire; 03 - individuazione documentazione minima permesso di costruire; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati; 06 - autocertificazione norme igienico sanitarie; 09 - istanza di S.C.I.A.; 10 - dichiarazione asseverata S.C.I.A.; 11 - individuazione documentazione minima S.C.I.A.; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: sono indicati ai moduli 03 o 11 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it	30 giorni		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
8	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: COMUNICAZIONE INSTALLAZIONE IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI (allegato A al regolamento regionale 29/07/2011, n. 7)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Eventuale declaratoria di improcedibilità con provvedimento negativo adottato dal Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax 0742/330434; e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE. MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 13 - comunicazione installazione impianto fotovoltaico. ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (documentazione minima): 1) Planimetria catastale (VAX), nel rapporto 1:2000, relativa all'immobile interessato all'intervento, per un raggio di almeno 200 m; 2) Relazione descrittiva delle caratteristiche dell'impianto; 3) Schema unifilare dell'impianto; 4) Modello informativo dell'impianto; 5) Scheda dati dell'impresa (per DURC); UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Nessun termine previsto dalla normativa di settore. Si assume un termine di 90 giorni in considerazione della complessità del procedimento che spesso comporta la richiesta di integrazioni documentali, ovvero l'acquisizione in via diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni e di pareri presso altri servizi e tenuto conto delle risorse umane disponibili.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
9	PROCEDIMENTI SPORTELLO UNICO EDILIZIA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE: ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI. E' il procedimento che cura tutte le fasi e le attività necessarie per consentire il diritto degli interessati di prendere visione ed estrarre copia dei documenti amministrativi dell'area (verifica dei requisiti del soggetto istante, eventuali comunicazioni ai soggetti controinteressati, ricerca e reperimento della pratica in archivio, visione della stessa da parte dell'interessato, eventuale rilascio delle copie). (legge 7 agosto 1990 n. 241, Capo V)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Eventuale declaratoria di improcedibilità con provvedimento negativo adottato dal Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax 0742/330434; e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE. MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 20 - richiesta di accesso ai documenti amministrativi. ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (documentazione minima): Eventuale delega del soggetto interessato corredata della copia del documento di identità; UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni dalla presentazione dell'istanza (art. 25, comma 4, L.241/90) purchè completa e motivata.	silenzio rifiuto	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero, nello stesso termine, al difensore civico competente secondo quanto previsto dall'art. 25, comma 4 della l. 241/90	E' previsto il pagamento del solo costo delle copie che avviene in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
10	PROCEDIMENTI SPORTELLO UNICO EDILIZIA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE: PROCEDIMENTO UNICO DI CUI AL D.P.R. 160/2010 (art. 113 comma 2 della legge 21/01/2015 n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE. MODULISTICA istanza accettata in forma libera fino ad individuazione del modello specifico UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni (termini fissati dalla norma) salvo i casi in cui necessita la convocazione della Conferenza dei Servizi per i quali si passa a 90 giorni		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
11	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: INTERVENTI CON MODALITA' DIRETTA CONDIZIONATA art. 102 del R.R. 18/02/2015 n. 2 e parte degli interventi di cui all'art. 13 del vigente Regolamento Edilizio Comunale. Il procedimento è volto al rilascio del permesso di costruire che è titolo abilitante l'attività edilizia (artt. 119-123 della legge regionale 21/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE sottoposta alla disciplina della irricevibilità (ai sensi dell'art. 17, co. 3 della l.r. 1/2004) MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 01 - istanza di permesso di costruire; 02 - dichiarazione asseverata; 03 - individuazione documentazione minima; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati; 06 - ISTAT rilevazione permessi di costruire e SCIA (nella forma di link verso "http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/istat-rilevazione-dei-permessi-di-costruire-scia.html"); 07 - calcolo del contributo di costruzione. ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Sono elencati al modello 03. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	80 giorni, salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dall'art.123 l.r. 1/2015. Il termine superiore a 30 giorni è giustificato da previsione normativa specifica (art. 123 l.r. 1/2015)	Silenzio assenso in presenza dei requisiti di cui all'art. 123, comma 12, della l.r. 1/2015	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/articoli/permesso-di-costruire.html	1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
12	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: PERMESSO DI COSTRUIRE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE Il procedimento è volto al rilascio del permesso di costruire quale titolo abilitante per la realizzazione di urbanizzazioni che riguardano gli spazi di verde e parcheggio pubblico, le infrastrutture a rete, pubblica illuminazione e sedi viarie (art. 123 della legge regionale 21/01/2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente - Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE sottoposta alla disciplina della irricevibilità (ai sensi dell'art. 123, co. 3 della l.r. 1/2015) MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 01 - istanza di permesso di costruire; 02 - dichiarazione asseverata; 03 - individuazione documentazione minima; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati. ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è indicata al modulo 03. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	80 giorni, salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dall'art.123 l.r. 1/2015. Il termine superiore a 30 giorni è giustificato da previsione normativa specifica (art. 123 l.r. 1/2015)	Silenzio assenso in presenza dei requisiti di cui all'art. 123, comma 12, della l.r. 1/2015	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/articoli/permesso-di-costruire.html	1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
13	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: VERIFICHE DI COMPATIBILITA' URBANISTICA ED EDILIZIA PER LE NUOVE ATTIVITA' COMMERCIALI, ARTIGIANALI, TURISTICHE, ECC (Regolamento comunale sui criteri per la gestione delle medie strutture di vendita, accordi presi prima del 2000 tra gli allora dirigenti dell'Area Governo del Territorio e Polizia Municipale)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	La verifica è a cura del Responsabile del Servizio - geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: In forma libera UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Quello previsto dalla legge 241/90 e successive modifiche	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/articoli/scheda-per-la-verifica-della-compatibilita-urbanis.html	Non sono previsti pagamenti	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
14	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: CERTIFICATO DI AGIBILITA' attesta che l'opera realizzata corrisponde al progetto assentito, dal punto di vista dimensionale, della destinazione d'uso e delle eventuali prescrizioni contenute nel titolo abilitativo o negli atti di assenso o autorizzazioni rilasciate, nonché attesta la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità degli edifici, di risparmio energetico e di sicurezza degli impianti negli stessi installati (art. 29 della legge regionale 18/2/2004, n. 1) N.B. Procedimento in uso per le istanze in itinere precedenti all'entrata in vigore della L.R. del 21/02/2015 n. 1	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente - Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE sottoposta alla disciplina della irricevibilità ai sensi dell'art. 30, comma 2, della l. r. 1/2004 MODULISTICA: 15 - richiesta di certificato di agibilità ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è indicata al modulo 15 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni (termine fissato dall'art. 30 della l.r. 1/04)	silenzio assenso	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/articoli/certificato-dagibilita.html	1) Diritti di segreteria, ove dovuti, in contanti presso il SUAPE (solo se di importo inferiore a € 56,00); 2) contributo di costruzione e diritti di segreteria, ove dovuti: presso la tesoreria comunale: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; 3) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
15	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: PREVENZIONE DI INSORGENZA DI POSSIBILI FONTI DI PERICOLO DOVUTE AL MANCATO ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI (art. 14 Legge 46/1990, art.6-7-11 D.M.37/2008, art. 14 Delibera AEEG 40/2004 s.m.i., art. 8 co 4 D.Lgs 192/2005 s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente - Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO AVVIATO AD ISTANZA DI PARTE O SU SEGNALAZIONI DA PARTE DI ORGANISMI ESTERNI QUALIFICATI. MODULISTICA: istanza in forma libera o tramite appositi rapporti di controllo tecnico. ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Non è richiesta ulteriore documentazione. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Termine breve non oltre 30 gg		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	1) sanzioni previste dalle specifiche normative di settore, Legge 46/1990, D.M. 37/2008, Delibera AEEG 40/2004 s.m.i., D.Lgs 192/2005	Non sono previsti		
16	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: TUTELA DELLA PUBBLICA E PRIVATA INCOLUMITA' INERENTE EDIFICI PRIVATI, DOVUTE AL MANCATO ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI, (art. 14 Legge 46/1990, art.6-7-11 D.M.37/2008, art. 14 Delibera AEEG 40/2004 s.m.i., art. 8 co 4 D.Lgs 192/2005 s.m.i.)- Situazione ricadente nell'ambito di applicazione dell'art. 50 e 54 del D.Lgs 267/2000	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Sindaco Avv Stefano Zuccarini (quale Commissario di Governo) La proposta di ordinanza è in ogni caso di competenza del Dirigente tel. 0742 330701, fax: 0742/33stefano.zuccarini La proposta di ordinanza è sempre di competenza del Dirigente		Termine breve non oltre 30 gg		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	1) sanzioni previste dalle specifiche normative di settore, Legge 46/1990, D.M. 37/2008, Delibera AEEG 40/2004 s.m.i., D.Lgs 192/2005 s.m.i. 2) sanzione (indicando la seguente causale: sanzione art. 7bis d.lgs. 267/2000) Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039.	Prefetto		
17	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: PREVENZIONE DI INSORGENZA DI POSSIBILI FONTI DI PERICOLO DOVUTE AL MANCATO ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI (art. 4-6-10 D.P.R. 151/2011)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente - Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE	Termine breve non oltre 30 gg	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente - Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Si rappresenta che la convenzione è stipulata prima del rilascio del titolo abilitativo, nei tempi e nei modi fissati dal bando regionale	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
18	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: TUTELA DELLA PUBBLICA E PRIVATA INCOLUMITA' INERENTE EDIFICI PRIVATI, DOVUTE AL MANCATO ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI, (art.4-6-10 DEL D.P.R. 151/2011)– Situazione ricadente nell'ambito di applicazione dell'art. 50 e 54 del D.Lgs 267/2000	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO – SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Sindaco Avv Stefano Zuccarini (quale Commissario di Governo) – La tel. 0742 330701, fax: 0742/33stefano.zuccarini@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO AVVIATO AD ISTANZA DI PARTE O SU SEGNALAZIONI DA PARTE DEL COMANDO PROVINCIALE DEI V.V.F.F. O ALTRI ORGANISMI ESTERNI QUALIFICATI. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466. posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Termine breve non oltre 30 gg		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		1) divieto di utilizzo ed esercizio dell'attività considerata non a norma ai sensi art. 6 del D.P.R. 151/2011 2) sanzione (indicando la seguente causale: sanzione art. 7bis d.lgs. 267/2000) Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H0306921705100000046039.	Prefetto	
19	PROCEDIMENTI IN MATERIA DI CONTENZIOSO EDILIZIO: PROCEDIMENTI DI CONTENZIOSO EDILIZIO AD INIZIATIVA D'UFFICIO O IN SEGUITO A SEGNALAZIONE O DENUNCIA (art. 141 L.R. 1/2015)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO AVVIATO D'UFFICIO O AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: istanza in forma libera ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Non è richiesta ulteriore documentazione. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della particolare complessità del procedimento (che deriva da accertamenti in loco di concerto con altre aree e necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi), delle risorse umane disponibili nonché degli interessi pubblici tutelati..		Entro 15 giorni dall'avvio del procedimento sono consentite osservazioni. Entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento finale è ammesso ricorso al Capo dello Stato o al TAR		1) eventuali oblazioni e/o sanzioni: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H0306921705100000046039. Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la dicitura riportata nell'ordinanza; 2) diritti comunali di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
20	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA: VIGILANZA SULL'ATTIVITA' EDILIZIA (art. 140 L.R. 1/2015) Controllo degli interventi estratti a campione.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO AVVIATO D'UFFICIO UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della particolare complessità del procedimento (che deriva da accertamenti in loco di concerto con altre aree e necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi), delle risorse umane disponibili nonché degli interessi pubblici tutelati.		Entro 15 giorni dall'avvio del procedimento sono consentite osservazioni. Entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento finale è ammesso ricorso al Capo dello Stato o al TAR		1) eventuali oblazioni e/o sanzioni: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H0306921705100000046039. Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la dicitura riportata nell'ordinanza; 2) diritti di segreteria con le stesse modalità di cui al punto 1; 3) diritti comunali di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
21	PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA PRATICHE CONDONI EDILIZI 1985, 1994; 2004. Legislazione speciale: - legge 47/85; - legge 724/94; - d.l. 269/03 e l.r.Umbria 21/04 e successive modificazioni ed integrazioni.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO CONTEMPLATO DA LEGISLAZIONE SPECIALE - tutte le pratiche sono state avviate entro il termine ultimo decadenziale per presentare la domanda previsto per legge. Le pratiche vengono definite fino all'adozione del provvedimento finale di accoglimento o rigetto della domanda presentata. Essendo decorso il termine di legge non è possibile presentare nuove domande e quelle in corso verranno trattate fino al loro completo esaurimento. UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	il termine di 180 giorni è riferito alle eventuali istanze che fanno seguito a quella principale (per la quale è previsto dalla legge un termine unico decadenziale di proposizione): PROCEDIMENTO ATTIVATO IN FORZA DI LEGISLAZIONE SPECIALE IN DEROGA - le pratiche vengono trattate fino al loro completo esaurimento. Il termine attiene esclusivamente alle domande integrative di quella principale e è giustificato a causa della particolare complessità del procedimento (che deriva da accertamenti in loco di concerto con altre aree e necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi), delle risorse umane disponibili nonché degli interessi pubblici tutelati.		Entro 15 giorni dall'avvio del procedimento sono consentite osservazioni. Entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento finale è ammesso ricorso al Capo dello Stato o al TAR		Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H0306921705100000046039	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
22	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE ALL'INIZIO ANTICIPATO DEI LAVORI. (art. 9, dell'allegato 1 alla D.G.R. 14/9/1998, n. 5180 e s.m.i.) -	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimento ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; 52 - schede tecniche di accompagnamento al progetto; 53 - schede per il calcolo del contributo; 54 - istruzioni per la compilazione delle schede tecniche; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni, in aggiunta ai termini dei procedimenti propedeutici (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato dalla particolare complessità del procedimento (che richiede l'espletamento di una preliminare attività istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di procedibilità dell'istanza e comporta normalmente la richiesta di integrazioni documentali e l'acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni, valutazioni sull'ammissibilità dei costi preventivati, complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili nonché degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con una eventuale concessione di contributo pubblico).	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Se il procedimento propedeutico al rilascio è la SCIA, è previsto il pagamento di diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
23	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997: RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE CONTRIBUTIVA ED AUTORIZZAZIONE ALL'INIZIO DEI LAVORI. (art. 7, co. 2, dell'Allegato 1 alla deliberazione Giunta regionale 14 settembre 1998, n. 5180 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimento ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; 52 - schede tecniche di accompagnamento al progetto; 53 - schede per il calcolo del contributo; 54 - istruzioni per la compilazione delle schede tecniche; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; orario di ricevimento del pubblico (Decreto sindacale n. 44, del 18/9/2015).	Per gli interventi già oggetto di ricognizione ed elencati negli allegati alla D.G.R. 1820/09 si applicano i termini indicati nella stessa. Per gli altri, in aggiunta ai termini dei procedimenti propedeutici, il termine di rilascio è 180 giorni (salva la sospensione e/o interruzione prevista dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con DCC 20/13). Il termine è giustificato dalla sostenibilità dei tempi a causa della particolare complessità del procedimento (che richiede una preliminare attività istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di procedibilità dell'istanza e integrazioni documentali o acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni, valutazioni sull'ammissibilità dei costi preventivati, complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (il procedimento si conclude con la concessione di un contributo pubblico).	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Se il procedimento propedeutico al rilascio è la SCIA, è previsto il pagamento di diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
24	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 LIQUIDAZIONE DEL PRIMO ACCONTO PARI AL 40% DEL CONTRIBUTO art. 10, co. 1 e 1bis, dell'Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i. - D.G.R. n. 508/02 - D.G.R. n. 598/03)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 57 - istanza liquidazioni ricostruzione; 58 - elenco documentazione da allegare alle istanze di liquidazione dei contributi; 59 - verbale di constatazione delle opere infrastrutturali; 60 - modulistica per la gestione del conto corrente ricostruzione; 61 - modello norme integrative interventi interni ai PIR; 62 - modello norme integrative interventi esterni ai PIR; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 58 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	120 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la liquidazione di denaro pubblico).	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
25	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997: RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER FAR FRONTE AI COSTI DI GESTIONE DEL CONSORZIO (punto 6, lett. C, dell'Allegato B, alla D.G.R. n. 550/99 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 57 - istanza liquidazioni ricostruzione; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Non è necessaria ulteriore documentazione UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	120 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la liquidazione di denaro pubblico).	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
26	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  LIQUIDAZIONE DEL PRIMO ACCONTO DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER FAR FRONTE AI COSTI DI GESTIONE DEL CONSORZIO (punto 6, lett. C, dell'Allegato B, alla D.G.R. n. 550/99 e s.m.i.) Procedimento propedeutico al rilascio: provvedimento di concessione del contributo aggiuntivo per i costi di gestione del consorzio.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza ricostruzione; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Non è necessaria ulteriore documentazione UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni in aggiunta ai termini del procedimento propedeutico (provvedimento di concessione del contributo aggiuntivo per far fronte i costi di gestione del consorzio)		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
27	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI RETTIFICA (Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è indicata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni, in aggiunta ai termini dei procedimenti propedeutici (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della particolare complessità del procedimento (che, oltre a richiedere l'espletamento di una preliminare attività istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di procedibilità dell'istanza, comporta normalmente la richiesta di integrazioni documentali e l'acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni, valutazioni sull'oggetto delle rettifiche richieste nell'ambito dell'intervento, complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la concessione di un contributo pubblico).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
28	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI VARIANTE SUPPLETIVA (punto 2, lett. c1, della D.G.R. n. 749/07) - Procedimenti propedeutici al rilascio: permesso di costruire o SCIA (che assumono efficacia con il rilascio del provvedimento di variante contributiva).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni in aggiunta ai termini dei procedimenti propedeutici (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della particolare complessità del procedimento (che, oltre a richiedere l'espletamento di una preliminare attività istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di procedibilità dell'istanza, comporta normalmente la richiesta di integrazioni documentali e l'acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni, valutazioni sull'ammissibilità dei costi preventivi, complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili nonché degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la concessione di un contributo pubblico).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
29	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI VARIANTE IN CORSO D'OPERA (art. 6, co. 7, dell'Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i.) - Procedimenti propedeutici al rilascio: permesso di costruire o SCIA (che assumono efficacia con il rilascio del provvedimento di variante contributiva).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: 50 - istanza ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è indicata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni in aggiunta ai termini dei procedimenti propedeutici (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della particolare complessità del procedimento (che, oltre a richiedere l'espletamento di una preliminare attività istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di procedibilità dell'istanza, comporta normalmente la richiesta di integrazioni documentali e l'acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni, valutazioni sull'ammissibilità dei costi preventivi e complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la concessione di un contributo pubblico).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
30	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  DICHIARAZIONE DI VARIANTE IN CORSO D'OPERA (art. 6, co. 7bis e successivi, dell'Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i.) - Trattasi di dichiarazione sostitutiva obbligatoria avente per oggetto interventi di variante che rientrano nei casi di cui al citato comma 7 bis. Propedeutica a tale dichiarazione è sempre la SCIA quale titolo abilitativo edile. Tale dichiarazione è efficace fatto salvo l'esito del controllo ai sensi della normativa sismica (l.r. 5/10) se necessario. I termini per l'efficacia sono quelli riferiti al procedimento edile propedeutico e all'eventuale autorizzazione sismica da acquisire.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 51 - istanza provvedimento ricostruzione; 63 - dichiarazione di variante allegato 1; 64 - dichiarazione di variante allegato 2; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Sono elencati al modello 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni dal ricevimento della segnalazione per la richiesta degli adeguamenti progettuali o per l'emissione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html		segretario generale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
31	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  LIQUIDAZIONE DEL SECONDO ACCONTO PARI AL 50% DEL CONTRIBUTO (art. 10, co. 1, dell'Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 57 - istanza liquidazioni ricostruzione; 58 - elenco documentazione da allegare alle istanze di liquidazione dei contributi; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è indicata al modulo 58 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	120 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della complessità del procedimento (necessità di una istruttoria che richiede complesse verifiche tecnico-contabili), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la liquidazione di denaro pubblico).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html		segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
32	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  LIQUIDAZIONE DEL SECONDO ACCONTO DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER FAR FRONTE AI COSTI DI GESTIONE DEL CONSORZIO (punto 6, lett. C, dell'Allegato B, alla D.G.R. n. 550/99 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 57 - istanza liquidazioni ricostruzione; 58 - elenco documentazione da allegare alle istanze di liquidazione dei contributi; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 58 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	120 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della complessità del procedimento (necessità di una istruttoria che richiede approfondite verifiche amministrativo-contabili), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la liquidazione di denaro pubblico).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
33	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  PROVVEDIMENTO DI VOLTURA DELLA CONCESSIONE CONTRIBUTIVA Consiste nella variazione dell'istestazione dei provvedimenti di concessione contributiva, di variante e di rettifica ai verificarsi delle variazioni dei soggetti aventi titolo	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - elenco provvedimenti ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	120 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della complessità del procedimento (necessità di una istruttoria che richiede approfondite verifiche tecnico-giuridiche).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
34	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997  PROROGA AL TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI (art. 8, commi 1bis e 1ter, dell'Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i. -D.G.R. n. 215/02 - D.G.R. n. 270/02	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimenti ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; 65 - relazione sullo stato delle opere per interventi interni ai P.I.R.; 66 - relazione sullo stato delle opere per interventi esterni ai P.I.R.; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	60 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della complessità del procedimento (necessità di una istruttoria che richiede approfondite verifiche tecnico-giuridiche).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
35	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 PROVVEDIMENTO DI ACQUISIZIONE DEGLI ATTI FINALI (D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimenti ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; 94 - attestazione di regolare esecuzione dei lavori (per interventi esterni ai PIR); 95 - attestazione di regolare esecuzione dei lavori (per interventi interni ai PIR); 96 - comunicazione fine lavori (per interventi esterni ai PIR); 97 - comunicazione fine lavori (per interventi interni ai PIR); ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della particolare complessità del procedimento (che comporta una rivisitazione di tutta la pratica con richiesta di integrazioni documentali e l'acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni e complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la concessione di un contributo pubblico).	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
36	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO (art. 10, commi 2 e successivi, dell'Allegato 1 alla D.G.R. n. 5180/98 e s.m.i.) Procedimento propedeutico: rilascio del provvedimento di acquisizione degli atti finali	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimenti ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 51 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni in aggiunta ai termini del procedimento propedeutico (provvedimento di acquisizione degli atti finali)	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html		segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
37	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI DETERMINAZIONE DEFINITIVA DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER FAR FRONTE AI COSTI DI GESTIONE DEL CONSORZIO (punto 6, lett. C, dell'Allegato B, alla D.G.R. n. 550/99 e s.m.i.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimenti ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 58 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	120 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa delle risorse umane disponibili, degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la concessione di un contributo pubblico) nonché per la necessità di una istruttoria che richiede approfondite verifiche amministrative - contabili.	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	Diritti di segreteria in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
38	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER FAR FRONTE AI COSTI DI GESTIONE DEL CONSORZIO (punto 6, lett. C, dell'Allegato B, alla D.G.R. n. 550/99 e s.m.i.) Procedimento propedeutico: rilascio del provvedimento di determinazione definitiva del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 50 - istanza provvedimenti ricostruzione; 51 - elenco documentazione da allegare alle istanze di rilascio dei provvedimenti; ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: La documentazione minima è elencata al modulo 58 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni in aggiunta ai termini del procedimento propedeutico (provvedimento di determinazione definitiva del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio)	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/modulistica-servizio-ricostruzione-sisma-97.html	non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
39	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 REVOCA DELL'ORDINANZA SINDACALE DI INAGIBILITA'	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Sindaco Avv Stefano Zuccarini (quale Commissario di Governo) – La tel. 0742 330701, fax: 0742/33stefano.zuccarini	PROCEDIMENTO ATTIVATO D'UFFICIO Attivato dalla comunicazione di fine lavori (con la quale il direttore dei lavori dichiara la piena agibilità dell'edificio) UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	60 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati.	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		
40	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 AUTORIZZAZIONE AL RIMBORSO AI SENSI DELLA D.G.R. 1683/09 (Autorizzazione, rivolta all'istituto di credito, di bonificare a favore del proprietario la somma anticipata dallo stesso all'impresa o ai tecnici incaricati, per spese coperte da contributo)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fraterno, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fraterno@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: Istanza in forma libera fino alla predisposizione di un apposito modulo ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (documentazione minima): - copia conforme all'originale della fattura quietanzata attestante la spesa sostenuta dal beneficiario; - prova certa dell'avvenuto pagamento, da parte dello stesso beneficiario del contributo, dell'importo della fattura a favore dell'impresa esecutrice dei lavori o dei tecnici; - verbale dell'assemblea del consorzio (se intervento interno ai PIR) o dichiarazione sottoscritta da tutti i proprietari (se intervento fuori PIR) dalla quale risulta un prospetto riepilogativo di tutte le somme anticipate dei proprietari e per le quali si chiede il rimborso; UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	90 giorni - (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa delle risorse umane disponibili, degli interessi pubblici tutelati, nonché per la necessità di una istruttoria che richiede approfondite verifiche amministrative - contabili.	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it		



	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
41	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO AL TERZO CREDITORE IN CASO DI PIGNORAMENTI PRESSO TERZI Procedimento propeudtico: liquidazione del saldo del contributo.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: Istanza in forma libera fino alla predisposizione di un apposito modulo ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (documentazione minima): Provvedimento del Giudice UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	90 giorni decorrenti dalla liquidazione del saldo del contributo (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
42	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 PROCEDIMENTI DI CONTENZIOSO IN MERITO ALLA FINANZIABILITA' DELL'INTERVENTO (DECADENZA DAL DIRITTO AL CONTRIBUTO - REVOCHE DEL CONTRIBUTO CONCESSO) D.G.R. 5180/98 - D.G.R.550/99 - L. 61/98 - Ord. Comm. 61/97		AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO D'UFFICIO O AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: Istanza in forma libera ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: varia a seconda della fattispecie UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della particolare complessità dell'istruttoria (che comporta la contemporanea analisi di aspetti tecnici, giuridici e contabili), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con la revoca di un contributo pubblico o con la decadenza dal diritto allo stesso) .		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
43	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 VARIANTI AI PIR	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO D'UFFICIO O AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: Istanza in forma libera ULTERIORI ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: varia a seconda della fattispecie UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; orario di ricevimento del pubblico (Decreto sindacale n. 44, del 18/9/2015), in vigore dal 21/9/2015 al 31/12/2015: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.	180 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della particolare complessità dell'istruttoria (che comporta la contemporanea analisi di aspetti tecnici e amministrativi), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento incide sulla concedibilità di un contributo pubblico).		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
44	INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST-SISMA 1997 PROCEDIMENTI DI GESTIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI FONDI PER LA RICOSTRUZIONE (Rendicontazione periodica, alla Regione Umbria, dei finanziamenti erogati e dello stato degli interventi, con necessità di registrazione e trasferimento informatico dei dati)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO D'UFFICIO O AD ISTANZA DELL'ENTE REGIONALE UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.					non pertinente		
45	PROCEDIMENTO DI GESTIONE DEL CONTRIBUTO CONCESSORIO RIMBORSO ONERI CONCESSORI (art. 21, comma 16 e art. 17, comma 11, della l.r. 1/2004)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SEGRETERIA TECNICO AMMINISTRATIVA	dott. Luca Carelli, tel.: 0742/330436, fax: 0742/330434, e-mail: luca.carelli@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - dott. Luca Carelli, tel.: 0742/330436, fax: 0742/330434, e-mail: luca.carelli@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni. Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della complessità del procedimento, della problematica relativa ai tempi di effettiva disponibilità delle risorse finanziarie e tenuto conto delle risorse umane disponibili.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
46	PROCEDIMENTO DI RECUPERO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE Intimazione ed accertamento per il recupero del contributo di costruzione rateizzato e non pagato.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SEGRETERIA TECNICO AMMINISTRATIVA	dott. Luca Carelli, tel.: 0742/330436, fax: 0742/330434, e-mail: luca.carelli@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - dott. Luca Carelli, tel.: 0742/330436, fax: 0742/330434, e-mail: luca.carelli@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni. Il termine è giustificato in ragione della complessità del procedimento.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
47	PROCEDIMENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: AUTORIZZAZIONE E DETERMINAZIONE PREZZO PER CESSIONE ALLOGGIO EDILIZIA CONVENZIONATA (l.r. 23/03)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Si rappresenta che la convenzione è stipulata prima del rilascio del titolo abilitativo, nei tempi e nei modi fissati dal bando regionale		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		Come il procedimento 1	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
48	PROCEDIMENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: ISTRUTTORIA, PREDISPOSIZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA COMPILAZIONE ATTO D'OBBLIGO PER L'EDILIZIA CONVENZIONATA (l.r. 23/03)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it		180 giorni. Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della complessità del procedimento (necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi) e delle risorse umane disponibili.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
49	PROCEDIMENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: REDAZIONE E/O MODIFICA CONVENZIONI IN REGIME DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (articolo 134 della L.R. 1/2015)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA RESIDENZIALE - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it		180 giorni. Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della complessità del procedimento (necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi) e delle risorse umane disponibili.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
50	PROCEDIMENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: APPROVAZIONE E IMPEGNO DI SPESA DEL FINANZIAMENTO CONCESSO PER INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA RESIDENZIALE - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it		180 giorni. Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della complessità del procedimento (necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi) e delle risorse umane disponibili.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
51	PROCEDIMENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: ATTO DI LIQUIDAZIONE ACCONTO E/O SALDO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO PER INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA RESIDENZIALE - SERVIZIO SUAPE	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Geom. Stefania Simonetti, tel.: 0742/330412, fax: 0742/330434, e-mail: stefania.simonetti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it		180 giorni. Il termine è giustificato in ragione della sostenibilità dei tempi a causa della complessità del procedimento (necessità di dettagliate e puntuali verifiche d'ufficio anche su precedenti edilizi) e delle risorse umane disponibili.		Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi		non pertinente	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
52	PROCEDIMENTO IN MATERIA DI TUTELA PAESAGGISTICA ATTRIBUITO PER DELEGA REGIONALE - AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA PROCEDIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALIZZATO AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA PER I BENI SOTTOPOSTI A TUTELA (DECRETO LEGISLATIVO 22 GENNAIO 2004, N. 42 - PARTE TERZA).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO BENI PAESAGGISTICI E ARREDO URBANO	Responsabile del Servizio - arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 70 - richiesta di autorizzazione paesaggistica; 71 - DPCM 12 dicembre 2005 - contenuti della relazione paesaggistica; 72 - elenco autorizzazioni paesaggistiche ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA (documentazione minima): 1) Documentazione fotografica; 2) Relazione tecnico descrittiva; 3) Relazione paesaggistica redatta ai sensi DPCM 12 dicembre 2005; 4) Elaborati grafici di rilievo e di progetto; 5) Fotoinserimento (visualizzazione tridimensionale dello stato di fatto e di progetto) UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	art.146 del D.lvo 42/2004	Richiesta in via sostitutiva alla Regione, commissario ad acta, per i soli casi di cui all'art.146 co.10 del D.L.vo n. 42/04.	Esiste tutela specifica prevista dalla normativa di settore. ART.146 Comma 12 del D.L.vo n.42/04	<a href="http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html">http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html</a>	DIRITTI DI SEGRETERIA	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
53	PROCEDIMENTO IN MATERIA DI TUTELA PAESAGGISTICA ATTRIBUITO PER DELEGA REGIONALE - AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA - PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO PROCEDIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALIZZATO AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA AI SENSI DEL DPR 139/2010 PER I BENI SOTTOPOSTI A TUTELA (DECRETO LEGISLATIVO 22 GENNAIO 2004, N. 42 - PARTE TERZA).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO PAESAGGISTICA E ARREDO URBANO	Responsabile del Servizio - arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): - richiesta di autorizzazione paesaggistica procedimento semplificato ai sensi DPR 139/2010; - elenco interventi ammessi alla procedura semplificata allegato I DPR 139/10 ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA - 1) VEDI ART. 2 DPR 139/10; UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	art.146 del D.lvo 42/2004	Esiste disposto specifico di cui al co.9 dell'art.4 del D.P.R. n.139/10.	Esiste tutela specifica prevista dalla normativa di settore. ART.146 Comma 12 del D.L.vo n.42/04	<a href="http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html">http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html</a>	DIRITTI DI SEGRETERIA	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
54	PROCEDIMENTO IN MATERIA DI TUTELA PAESAGGISTICA ATTRIBUITO PER DELEGA REGIONALE  VERIFICA COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA Si tratta di un sub-procedimento tecnico amministrativo di cui al capo IV controllo e gestione dei beni soggetti a tutela del D.Lvo n.42/2004, propedeutico alla definizione dell'istanza di accertamento di conformità.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO PAESAGGISTICA E ARREDO URBANO	Responsabile del Servizio - arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AVVIO D'UFFICIO O AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): - richiesta compatibilità paesaggistica; ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: vedi co.3 art.146 del D.Lvo n.42/04 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	artt.146- 167- 181 del D.lvo 42/2004	Richiesta in via sostitutiva alla Regione, commissario ad acta, per i soli casi di cui all'art.146 co.10 del D.L.vo n. 42/04.	Esiste tutela specifica prevista dalla normativa di settore. ART.146 Comma 12 del D.L.vo n.42/04	<a href="http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html">http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html</a>	1) Il trasgressore è sempre tenuto al pagamento di sanzione ai sensi art.167 co.5: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039. Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata che trattasi di somme riscosse ai sensi dell'art.167. Sono somme a destinazione vincolata per finalità di salvaguardia. 2) diritti comunali di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
55	PROCEDIMENTO IN MATERIA DI TUTELA PAESAGGISTICA ATTRIBUITO PER DELEGA REGIONALE  VERIFICA COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA IN PRESENZA DI CONDONO Si tratta di un sub-procedimento tecnico amministrativo di cui al capo IV controllo e gestione dei beni soggetti a tutela del D.Lvo n.42/2004, propedeutico alla definizione dell'istanza di condono.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO PAESAGGISTICA E ARREDO URBANO	Responsabile del Servizio - arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO AVVIATO D'UFFICIO O AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): - richiesta compatibilità paesaggistica PER CONDONO; ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: vedi artt.146- 167-181- 182 del D.L.vo n.42/04 UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	artt.146- 167- 181 del D.lvo 42/2004	Richiesta in via sostitutiva alla Regione, commissario ad acta, per i soli casi di cui all'art.146 co.10 del D.L.vo n. 42/04.	Esiste tutela specifica prevista dalla normativa di settore. ART.146 Comma 12 del D.L.vo n.42/04	<a href="http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html">http://www.comune.foligno.pg.it/MEDIACENTER/FE/categoria/articoli/autorizzazione-paesaggistica.html</a>	1) Il trasgressore è sempre tenuto al pagamento di sanzione ai sensi art.167 co.5: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039. Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata che trattasi di somme riscosse ai sensi dell'art.167. Sono somme a destinazione vincolata per finalità di salvaguardia. 2) diritti comunali di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia.	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
56	Procedimenti sanzionatori di competenza dell'Ente in materia paesaggistica, sia rispetto alle pratiche condoni edilizi 1985, 1994, 2004, sia per quelle di difformità e/o assenza rispetto al titolo di autorizzazione paesaggistica.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO PAESAGGISTICA E ARREDO URBANO	Responsabile del Servizio - arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail: olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Arch. Olga Pinca, Tel.: 0742/330432, fax: 0742/330434, e-mail: olga.pinca@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AVVIATO D'UFFICIO UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.					Pagamento della sanzione: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039.		
57	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PUBBLICA (articolo 53 della legge regionale 1/2015).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - Ufficio di Piano	Titolare di Alta Professionalità - arch. Anna Conti, tel.: 0742/330443, fax: 0742/330434, e-mail: anna.conti@comune.foligno.pg.it	Titolare di Alta Professionalità - arch. Anna Conti, tel.: 0742/330443, fax: 0742/330434, e-mail: anna.conti@comune.foligno.pg.it	CONSIGLIO COMUNALE SE IN VARIANTE AL PRG O GIUNTA COMUNALE SE CONFORME AL PRG (articolo 56, comma 11, della Legge Regionale 1/2015)	PROCEDIMENTO ATTIVATO D'UFFICIO UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Ufficio di Piano, Corso Cavour n. 89; tel. 0742 330443; - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - Posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it;  - ORARI DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO: http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/nuovi-orari-di-apertura-al-pubblico.html http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/orario-estivo-di-accesso-del-pubblico-allarea-gove.html	Le tempistiche relative alle singole fasi del procedimento sono stabilite dagli articoli 56, 64 e 32 della legge regionale n. 1/2015.	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/categorie/piani-attuativi-di-iniziativa-pubblica?explicit=SI	Non sono previsti pagamenti		
58	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA MISTA (PUBBLICO/PRIVATO) (articolo 54 della legge regionale 1/2015)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - Ufficio di Piano	Titolare di Alta Professionalità - arch. Anna Conti, tel.: 0742/330443, fax: 0742/330434, e-mail: anna.conti@comune.foligno.pg.it	Titolare di Alta Professionalità - arch. Anna Conti, tel.: 0742/330443, fax: 0742/330434, e-mail: anna.conti@comune.foligno.pg.it	CONSIGLIO COMUNALE SE IN VARIANTE AL PRG O GIUNTA COMUNALE SE CONFORME AL PRG (articolo 56, comma 11, della Legge Regionale 1/2015) Firma della convenzione a cura del Dirigente	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: richiesta di istruttoria preliminare di piano attuativo (istanza accettata in forma libera fino all'individuazione del modello specifico); richiesta di autorizzazione di piano attuativo (istanza accettata in forma libera fino all'individuazione del modello specifico); 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti - pubblicato sul sito internet del Comune; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati - pubblicato sul sito internet del Comune; ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: la documentazione minima per istruttoria preliminare è elencata nel vigente regolamento edilizio all'art.16 la documentazione minima per piano attuativo, nelle more dell'approvazione regionale dello specifico elenco, è individuabile nel vigente regolamento edilizio all'art. 15.  UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Ufficio di Piano, Corso Cavour n. 89; tel. 0742 330443; - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - Posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it;  ORARI DI RICEVIMENTO AL PUBBLICO: - http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/nuovi-orari-di-apertura-al-pubblico.html - http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/orario-estivo-di-accesso-del-pubblico-allarea-gove.html	Le tempistiche relative alle singole fasi del procedimento sono stabilite dagli articoli 56 e 64 e 32 della legge regionale n. 1/2015.	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/categorie/756?explicit=SI	1) Diritti di segreteria: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....." 2) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	soddisfazione per la cortesia: 73% soddisfazione per la chiarezza:57% soddisfazione per i tempi di attesa: 41% soddisfazione per la tempistica relativa alle procedure:30% soddisfazione sulla facilità di ottenere un appuntamento con il responsabile del Servizio: 56%
59	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: FORMAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE articolato in Strutturale ed Operativo (Legge Regionale 1/2015 "Testo Unico Governo del Territorio e materie correlate" - Capo IV)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - Ufficio di Piano	Titolare di Alta Professionalità - arch. Anna Conti, tel.: 0742/330443, fax: 0742/330434, e-mail: anna.conti@comune.foligno.pg.it	Titolare di Alta Professionalità - arch. Anna Conti, tel.: 0742/330443, fax: 0742/330434, e-mail: anna.conti@comune.foligno.pg.it	CONSIGLIO COMUNALE	PROCEDIMENTO ATTIVATO D'UFFICIO UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Ufficio di Piano, Corso Cavour n. 89; tel. 0742 330443; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it;  - ORARI DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO:  http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/nuovi-orari-di-apertura-al-pubblico.html http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/orario-estivo-di-accesso-del-pubblico-allarea-gove.html	Le tempistiche per la formazione adozione, approvazione del PRG parte strutturale del PRG e parte operativa sono stabilite dalla Sezione II, Capo IV della Legge Regionale 1/2015	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	Al momento non istituita	Non sono previsti pagamenti		

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
60	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER I PIANI ATTUATIVI (art. 56, comma 1, legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO e SERVIZIO URBANISTICA	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE  MODULISTICA: richiesta di istruttoria preliminare di piano attuativo (istanza accettata in forma libera fino all'individuazione del modello specifico); 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti - pubblicato sul sito internet del Comune; ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: la documentazione minima per istruttoria preliminare è elencata all'art. 111 del regolamento regionale 18 febbraio 2015, n. 2  UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: martedì e venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 - il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30; - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it;	Non essendo previsto un termine specifico, può essere preso come riferimento quello relativo alla legge 241/1990	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/istruttoria-preliminare-per-piani-attuativi.html	1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia b) Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039 Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....."	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
61	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA (artt. 54 e 56, legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	CONSIGLIO COMUNALE (se in variante al PRG) GIUNTA COMUNALE (se conforme al PRG)  Sottoscrizione della convenzione a cura del Dirigente	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE  MODULISTICA: richiesta di autorizzazione di piano attuativo (istanza accettata in forma libera fino all'individuazione del modello specifico); 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti - pubblicato sul sito internet del Comune; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati - pubblicato sul sito internet del Comune; ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: la documentazione minima per istruttoria preliminare è elencata all'art. 111 del regolamento regionale 18 febbraio 2015, n. 2  UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - Posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - il giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30; - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it;	120 giorni se conforme al PRG (termine fissato dall'art. 56, comma 10, della legge regionale n. 1/2015);	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/piani-attuativi-di-iniziativa-privata.html	1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (solo se di importo inferiore a € 56,00); a prescindere dall'importo: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039 Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....." 2) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
62	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: PIANI ATTUATIVI DI RECUPERO NEI CENTRI STORICI (artt. 54 e 56, legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	CONSIGLIO COMUNALE (se in variante al PRG) GIUNTA COMUNALE se conforme al PRG  Sottoscrizione della convenzione a cura del Dirigente		120 giorni se conforme al PRG (termine fissato dall'art. 56, comma 10, della legge regionale n. 1/2015);  N.B. Alcuni termini stabiliti per le singole fasi sono dimezzati rispetto a quelli previsti nell'art. 64, comma 4, della legge regionale n. 1/2015.	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/piani-attuativi-di-iniziativa-privata.html	NEL CASO DI PROCEDIMENTO ATTIVATO CON ISTANZA DI PARTE: 1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (solo se di importo inferiore a € 56,00); a prescindere dall'importo: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039; Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....." 2) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
63	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: PRESA IN CARICO AL PATRIMONIO COMUNALE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE (deliberazione di Giunta Comunale 8 febbraio 2006, n. 23)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE  MODULISTICA: istanza di presa in carico (istanza accettata in forma libera fino all'individuazione del modello specifico); 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti - pubblicato sul sito internet del Comune. ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Se si tratta di acquisizione di aree, è richiesto il frazionamento. Gli altri documenti a corredo dell'istanza vengono richiesti ed istruiti dagli altri Enti o Aree coinvolte.  UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it;	180 giorni - Il termine è giustificato dal fatto che si tratta di un procedimento complesso (che spesso comporta la richiesta di integrazioni documentali, ovvero l'acquisizione in via diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni e di pareri presso altri servizi oltre che di effettuazione di sopralluoghi di concerto con altra Area) e tenuto conto delle risorse umane disponibili.	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	NO	Non sono previsti pagamenti	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
64	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (C.D.U.) (art. 30, decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE  MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 38 - richiesta di certificato di destinazione urbanistica; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti. ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: documentazione minima: 1) Planimetria catastale delle particelle; 2) una marca da bollo;  UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni (termine fissato dal comma 3 dell'art. 30 del D.P.R. 380/01)	In caso di mancato rilascio del certificato, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, ai sensi dell'articolo 30, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 380/2001	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/certificato-di-destinazione-urbanistica.html	1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (solo se di importo inferiore a € 56,00); a prescindere dall'importo: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039 Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....." 2) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
65	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: CERTIFICATO SULL'ESISTENZA E QUALITÀ DEI VINCOLI (art. 115, legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 39 - richiesta di certificato sull'esistenza e qualità dei vincoli; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti. ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: documentazione minima: 1) Planimetria catastale delle particelle; 2) una marca da bollo; UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30. Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	30 giorni (termine fissato dall'art. 116, comma 2, della l.r. n. 1/2015)	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/certificato-sullesistenza-e-qualita-dei-vincoli.html	1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (solo se di importo inferiore a € 56,00); a prescindere dall'importo: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039 Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....." 2) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
66	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA: CERTIFICATO SUI VINCOLI E PARERE DI COMPATIBILITA' PER LA VALUTAZIONE DELL'ASSOGGETTABILITA' A VIA (art. 10 della legge regionale 16 febbraio 2010, n. 12, deliberazione della Giunta Regionale 26 luglio 2011, n. 861)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 40 - richiesta attestazione presenza vincoli; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti. ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: documentazione minima: 1) Planimetria catastale delle particelle; 2) una marca da bollo; UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Non essendo previsto un termine specifico, può essere preso come riferimento quello relativo alla legge 241/1990	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/dichiarazioni-di-compatibilita-urbanistica-e-relat.html	1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (solo se di importo inferiore a € 56,00); a prescindere dall'importo: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039 Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica urbanistica n. .... intestata a ....." 2) Diritti di specifica in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
67	PROCEDIMENTO IN MATERIA URBANISTICA: PARERE AI FINI URBANISTICI PER PROGETTI COMUNALI O DI SOGGETTI DIVERSI DAL COMUNE (comprensivi di quelli sulle istanze edilizie)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA: In forma libera UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: martedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30. - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Quello previsto per i lavori della conferenza dei servizi. Quando richiesto esternamente ai lavori della conferenza dei servizi, non essendo previsto un termine specifico, può essere preso come riferimento quello generico relativo alla legge 241/90.	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	NO	Non sono previsti pagamenti	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
68	PROCEDIMENTO: PARERE PER AUTORIZZAZIONE PROVINCIALE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA (art. 269, decreto legislativo n. 152/2006)  PER QUANTO DI COMPETENZA DELL'AREA GOVERNO DEL TERRITORIO.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	AD ISTANZA DI PARTE  MODULISTICA: In forma libera  UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: martedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30. - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Quello previsto per i lavori della conferenza dei servizi.	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	NO	Non sono previsti pagamenti	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
69	PROCEDIMENTI SPORTELLO UNICO EDILIZIA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE:  PROCEDIMENTO UNICO PER AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE O PER SERVIZI - limitatamente ai casi in variante allo strumento urbanistico (art. 8, d.P.R. 7 settembre 2010, n. 160; artt. 6, 32, 113, 119, 241, legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1; art. 102, regolamento regionale 18 febbraio 2015, n. 2)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO SUAPE e SERVIZIO URBANISTICA	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464, 0742/330460, 0742330465, 0742330463, 0742330466; posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	180 giorni (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato in ragione della particolare complessità dell'istruttoria (che comporta la contemporanea analisi di aspetti tecnici e amministrativi), delle risorse umane disponibili e degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento incide sulla concedibilità di una variante urbanistica).	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/procedimento-unico-per-autorizzazione-di-attivita.html	1) Diritti di segreteria: a) in contanti presso lo Sportello Unico dell'Edilizia (solo se di importo inferiore a € 56,00); b) a prescindere dall'importo: Tesoreria Comunale Banca Intesa San Paolo, presso la filiale di Foligno di Corso Cavour, n. 36. Codice IBAN: IT08H030692170510000046039. Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Diritti di segreteria pratica edilizia n. .... intestata a ..... codice istanza (eventuale) ....."  2) Contributo di Costruzione con le stesse modalità di cui al punto b) Nella causale di versamento o di bonifico bancario dovranno essere indicate le singole voci riportate nel modello n. 08_07 - Bollettino per il versamento del contributo di costruzione  3) Diritti di specifica in contanti presso il SUAPE;	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
70	PROCEDIMENTI IN MATERIA URBANISTICA:  DEPOSITO DI TIPO DI FRAZIONAMENTO CATASTALE (art. 30, decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Il rilascio dell'attestazione è a cura del Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	PROCEDIMENTO ATTIVATO AD ISTANZA DI PARTE MODULISTICA (pubblicata sul sito internet del Comune): 37 - istanza di deposito del tipo di frazionamento; 04 - allegato A e A1 scheda aggiuntiva richiedenti; 05 - allegato B scheda aggiuntiva tecnici incaricati. ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: Non è richiesta ulteriore documentazione UFFICIO AL QUALE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: - SUAPE, sito in via Piermarini n.9; tel. 0742330464 e 0742330465; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it; - orario di ricevimento del pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30. Servizio Urbanistica, Corso Cavour n. 89; tel. 0742330405 e 0742330445; - posta certificata: comune.foligno@postacert.umbria.it.	Non essendo previsto un termine specifico, può essere preso come riferimento quello relativo alla legge 241/1990	NO	Non prevista una tutela specifica dalla normativa di settore. Si applicano le norme generali in materia di tutela degli interessi legittimi e diritti soggettivi	http://www.comune.foligno.pg.it/articoli/deposito-di-tipo-di-frazionamento-richiesta-attest.html	1) Diritti di specifica in contanti presso il SUAPE	segretario comunale dott. Paolo Ricciarelli, tel.: 0742/330348, fax: 0742/330350, e-mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
71	NUMERAZIONE CIVICA E SEZIONI CENSUARIE: Assegnazione numerazione civica agli edifici e individuazione delle zone censuarie.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del sub-procedimento:  Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it  Istruttore: Cramer Mirco - tel. 0742 330.717 - mirco.cramer [at] comune.foligno.pg.it	Dirigente – Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, E-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Istanza accettata in forma libera purché dagli elaborati prodotti risultino in modo chiaro ed inequivocabile l'individuazione, su estratto di mappa catastale, del fabbricato e dei relativi alloggi, la posizione e la qualità (primario/secondario, pedonale/carrabile) degli accessi/ingressi e per ogni accesso/ingresso gli estremi catastali (anche provvisori) degli immobili ad esso associati.	30 giorni	NO	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60gg	pagina web	non pertinente	Il Segretario Generale Dott. Paolo Ricciarelli Tel. 0742330348 mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
72	ONOMASTICA STRADALE: Denominazione delle vie e delle piazze della città.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO URBANISTICA	geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it	Responsabile del sub-procedimento:  Responsabile del Servizio - geom. Luca Piersanti, tel.: 0742/330407, fax: 0742/330434, e-mail: luca.piersanti@comune.foligno.pg.it  Istruttore: Cramer Mirco - tel. 0742 330.717 - mirco.cramer [at] comune.foligno.pg.it	GIUNTA COMUNALE	Istanza accettata in forma libera purché dagli elaborati prodotti risultino in modo chiaro ed inequivocabile l'individuazione, su estratto di mappa catastale, del fabbricato e dei relativi alloggi, la posizione e la qualità (primario/secondario, pedonale/carrabile) degli accessi/ingressi e per ogni accesso/ingresso gli estremi catastali (anche provvisori) degli immobili ad esso associati.	30 giorni	NO	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60gg	pagina web	non pertinente	Il Segretario Generale Dott. Paolo Ricciarelli Tel. 0742330348 mail: paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
73	Espressione del parere di compatibilità idraulica in aree soggette a vincolo PAI ai sensi dell'art. 128, co. 2 della L.R. 1/2015	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZIO EDILIZIA	AD INTERIM: Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	ATTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA CONVENZIONATA, AGEVOLATA e SOVVENZIONATA	Istanza da parte dell'interessato	30 giorni	No			non pertinente	Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ONLINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
74	SCIA COMMERCIO AREE PUBBLICHE ITINERANTE (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/comercio-su-aree-pubbliche		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
75	SCIA SUBINGRESSO COMMERCIO AREE PUBBLICHE ITINERANTE (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/comercio-su-aree-pubbliche		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
76	COMMERCIO AREE PUBBLICHE SU POSTEGGIO (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU RICHIESTA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/comercio-su-aree-pubbliche		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
77	SCIA SUBINGRESSO COMMERCIO AREE PUBBLICHE SU POSTEGGIO (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU RICHIESTA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/comercio-su-aree-pubbliche		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
78	COMUNICAZIONE CESSAZIONE ATTIVITA' COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU RICHIESTA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/comercio-su-aree-pubbliche		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
79	VARIAZIONE RESIDENZA/DOMICILIO FISCALE/SEDE LEGALE COMMERCianti SU AREE PUBBLICHE (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/comercio-su-aree-pubbliche		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
80	SCIA VENDITA ITINERANTE IMPRENDITORE AGRICOLO ( D.Lvo 18/05/2001 n.228 e ss. mm. ii. )	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendita-da-partede-gli-imprenditori-agricoli		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
81	SCIA VENDITA IN LOCALI IMPRENDITORE AGRICOLO ( D.Lvo 18/05/2001 n.228 e ss. mm. ii. )	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendita-da-partede-gli-imprenditori-agricoli		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
82	SCIA VENDITA TRAMITE COMMERCIO ELETTRONICO IMPRENDITORE AGRICOLO ( D.Lvo 18/05/2001 n.228 e ss. mm. ii. )	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e- mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendita-da-parte-degli-imprenditori-agricoli">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendita-da-parte-degli-imprenditori-agricoli</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
83	CESSAZIONE ATTIVITA' DI VENDITA IMPRENDITORE AGRICOLO ( D.Lvo 18/05/2001 n.228 e ss. mm. ii. )	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e- mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendita-da-parte-degli-imprenditori-agricoli">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendita-da-parte-degli-imprenditori-agricoli</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
84	ASSEGNAZIONE POSTEGGIO IN OCCASIONE DELLE FIERE (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10.- Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 3 del 30/01/2003)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	30 GIORNI PER EVENTUALI IRREGOLARITA' O DINIEGHI - ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO SECONDO LA DATA DI CONVOCAZIONE PER LA SCELTA		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/le-fiere-a-foligno">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/le-fiere-a-foligno</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
85	DOMANDA RILASCIO TESSERINO HOBBISTA (L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e- mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	30 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/commercio-su-aree-pubbliche">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/commercio-su-aree-pubbliche</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
86	Sanzioni Amministrative agli operatori su aree pubbliche (legge n. 689 del 24/11/1981)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	TRASMISSIONE DEL VERBALE DI VIOLAZIONE DA PARTE DEGLI ORGANI DI VIGILANZA	PREVISTI DALLA LEGGE 689/81		SCRITTI DIFENSIVI - ASCOLTO CON REDAZIONE DI VERBALE - RICORSO AL GIUDICE DI PACE O ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA SECONDO I CASI			RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
87	SCIA COMMERCIO AREE PRIVATE ESERCIZIO DI VICINATO INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
88	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE ESERCIZIO DI VICINATO SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
89	SCIA COMMERCIO AREE PRIVATE ESERCIZIO DI VICINATO VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
90	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE ESERCIZIO DI VICINATO CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unic-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	



	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
91	SCIA FORME SPECIALI VENDITA DOMICILIO CONSUMATORE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
92	SCIA FORME SPECIALI VENDITA COMMERCIO ELETTRONICO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
93	SCIA FORME SPECIALI VENDITA DISTRIBUTORI AUTOMATICI (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
94	SCIA FORME SPECIALI VENDITA SPACCI INTERNI (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
95	SCIA FORME SPECIALI VENDITA PER CORRISPONDENZA TELEVISIONE O ALTRI SISTEMI DI COMUNICAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
96	COMMERCIO AREE PRIVATE COMUNICAZIONE VENDITA DI LIQUIDAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e- mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendite-straordinarie">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendite-straordinarie</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
97	COMMERCIO AREE PRIVATE COMUNICAZIONE VENDITA SOTTOCOSTO (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - D.P.R. 218 del 06/04/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendite-straordinarie">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/vendite-straordinarie</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
98	SCIA COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M1 INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ONLINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
99	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M1 SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
100	SCIA COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M1 VARIAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
101	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M1 CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
102	COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M2 INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
103	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M2 SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10).	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
104	COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M2 VARIAZIONI (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
105	COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M2 CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
106	COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M3 INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	Procedura da Legge regionale		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
107	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M3 SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ONLINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
108	COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M3 VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	Procedura da Legge regionale		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
109	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA M3 CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
110	COMMERCIO AREE PRIVATE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA G1 INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	Procedura da Legge regionale	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
111	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA G1 SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attivit� ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
112	COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA G1 VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	Procedura da Legge regionale	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
113	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA G1 CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
114	COMMERCIO AREE PRIVATE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA G2 INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	Procedura da Legge regionale	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
115	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA G2 SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO (COMUNICAZIONE CON RACC. A.R. ALMENO 10 GG. PRIMA DELL'INIZIO)	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attivit� ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
116	COMMERCIO AREE PRIVATE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA G2 VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	Procedura da Legge regionale	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivit�-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
117	COMUNICAZIONE COMMERCIO AREE PRIVATE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA G2 CESSAZIONE (D.Lvo 31/03/1998, n. 114 - L.R. 13/06/2014 N. 10 e ss. mm.ii.	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
118	PUBBLICO ESERCIZIO SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE INIZIO ATTIVITA' ZONE SOGGETTE A TUTELA (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n.59 - L.R. 13/06/2014 N. 10 e ss. mm.ii. - D.M. 17/12/1992, n. 564)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
119	SCIA PUBBLICO ESERCIZIO SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE INIZIO ATTIVITA' ZONE NON SOGGETTE A TUTELA (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n.59 - L.R. 16/02/2010, n. 15 - D.M. 17/12/1992, n. 564)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
120	COMUNICAZIONE PUBBLICO ESERCIZIO SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE SUBINGRESSO (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n.59 - L.R. 16/02/2010, n. 15 - D.M. 17/12/1992, n. 564)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
121	SCIA PUBBLICO ESERCIZIO SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n.59 - L.R. 16/02/2010, n. 15 - D.M. 17/12/1992, n. 564)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
122	COMUNICAZIONE PUBBLICO ESERCIZIO SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n.59 - L.R. 16/02/2010, n. 15)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
123	SCIA SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE AL DOMICILIO DEL CONSUMATORE (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n. 59)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
124	SCIA SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE CONGIUNTA A PREVALENTE ATTIVITA' DI TRATTENIMENTO E SVAGO (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n. 59)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
125	SCIA SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE NELLE MENSE AZIENDALI E NEI CIRCOLI PRIVATI (L. 07/08/1990, n. 241 - L. 25/08/1991, n. 287 - D. Lgs. 26/03/2010, n.59 - D.P.R. 04/04/2001, n. 235)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
126	SALA GIOCHI AVVIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635. Regolamento Comunale approvato con D.C.C. 17/11/1995, n. 215)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI	SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/giochi-leciti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/giochi-leciti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
127	SCIA DISTRIBUZIONE GIOCHI LECITI INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/giochi-leciti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/giochi-leciti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
128	SCIA INSTALLAZIONE GIOCHI LECITI IN LOCALI DIVERSI DAI PUBBLICI ESERCIZI INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/giochi-leciti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/giochi-leciti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
129	SCIA ATTIVITA' DI PANIFICAZIONE (D.L.223/2006)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commerciale">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivita-commerciale</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
130	SCIA MESSA IN ESERCIZIO ASCENSORE - MONTACARICHI - PIATTAFORMA ELEVATRICE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.P.R. 30/04/1999, N. 162)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	30 GIORNI PER ASSEGNAZIONE N. MATR. - 60 GIORNI CONTROLLO SCIA		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
131	COMUNICAZIONE AGENZIA D'AFFARI INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
132	COMUNICAZIONE AGENZIA D'AFFARI VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
133	COMUNICAZIONE AGENZIA D'AFFARI CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
134	PUBBLICI SPETTACOLI (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635 - D.M. 06/10/2009)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	30 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
135	ATTRAZIONI SPETTACOLO VIAGGIANTE E CIRCHI REGISTRAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635 - D.M. 18/05/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	30 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/circhi-luna-park-espettacoli-viaggianti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/circhi-luna-park-espettacoli-viaggianti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
136	ATTRAZIONI SPETTACOLO VIAGGIANTE E CIRCHI ESERCIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635 - D.M. 18/05/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	30 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/circhi-luna-park-espettacoli-viaggianti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/circhi-luna-park-espettacoli-viaggianti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
137	NOLEGGIO AUTOVEICOLI CON CONDUCENTE (L. 15/01/1992, n. 21 - L.R. 14/6/1994, n. 17- Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 21/01/98;	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
138	SCIA NOLEGGIO AUTOVEICOLI SENZA CONDUCENTE (L. 07/08/1990, n. 241 - D.P.R. 19/12/2001, n. 480)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
139	SCIA CENTRI ATTIVITA' MOTORIA (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 23/09/2009, n. 19, L.R. 16/02/2010, n. 15, R.R. 29/05/1998, n. 16)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
140	SCIA ACCONCIATORE INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - L. R. 20/05/2009 n. 12 - Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 34 del 29/03/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
141	SCIA ACCONCIATORE VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - L. R. 20/05/2009 n. 12 - Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 34 del 29/03/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
142	SCIA ACCONCIATORE CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - L. R. 20/05/2009 n. 12 - Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 34 del 29/03/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
143	SCIA ESTETICA INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - (L. R. 04/04/1990 n. 10 - Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 33 del 29/03/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
144	SCIA ESTETICA VARIAZIONI (L. 07/08/1990, n. 241 - (L. R. 04/04/1990 n. 10 - Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 33 del 29/03/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
145	COMUNICAZIONE ESTETICA CESSAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - (L. R. 04/04/1990 n. 10 - Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 33 del 29/03/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	IMMEDIATA			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/acconciatori-ed-estetisti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
146	SCIA AUTORIMESSA (D.P.R. 480/2001)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	CRUCIANELLI ALESSIA tel. 0742/330281 e-mail alessia.crucianelli@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
147	COMUNICAZIONE EFFETTUAZIONE MANIFESTAZIONE DI SORTE LOCALE (D.P.R. 26/10/2001, n. 430)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	30 GIORNI			<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/manifestazioni-di-sorte">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/manifestazioni-di-sorte</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
148	FOCHINO INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
149	FOCHINO RINNOVO AUTORIZZAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/polizia-amministrativa-trattamenti-pubblici-asce</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
150	DISTRIBUTORE CARBURANTI APERTURA (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	90 GIORNI	SI SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
151	DISTRIBUTORE CARBURANTI COMUNICAZIONE SUBENTRO O MUTAMENTI DI GESTIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	30 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
152	DISTRIBUTORE CARBURANTI MODIFICHE SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	90 GIORNI	SI SILENZIO ASSENSO	IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
153	DISTRIBUTORE CARBURANTI SCIA MODIFICHE NON SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
154	DISTRIBUTORE CARBURANTI DOMANDA COLLAUDO (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
155	DISTRIBUTORE CARBURANTI COMUNICAZIONE SOSPENSIONE TEMPORANEA ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	30 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
156	DISTRIBUTORE CARBURANTI COLLAUDO QUINDICENNALE (L. 07/08/1990, n. 241 - D. Lgs. 11/02/1998, n. 32 - L.R. 13/06/2014, N. 10 - Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 9 del 01/02/2007)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e- mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/distributori-carburanti</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	



	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ON LINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
157	CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER SUPERFICI ALL'APERTO DI ESERCIZI PUBBLICI E IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE (Regolamento Comunale TOSAP approvato con D.C.C. n. 26 del 26/03/2008 e ss.mm.ii.)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	TREDICI PATRIZIA tel. 0742/330255 e-mail tredici.patrizia@comune.foligno.pg.it Resp. del Proc. Cesira Sargenti	FRATINO ANTONIA tel. 0742/330401 e-mail antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	DOMANDA INTERESSATO	60 GIORNI		IN CASO DI DINIEGO RICORSO AL TAR ENTRO 60 GG. DALLA NOTIFICA O DALLA CONOSCENZA	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/occupazione-di-suolo-pubblico-per-le-attivitа-produktive-bar-ristoranti-ecc">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/occupazione-di-suolo-pubblico-per-le-attivitа-produktive-bar-ristoranti-ecc</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
158	SCIA ATTIVITA' DI TINTOLAVANDERIA (L.84/1996)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivitа-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivitа-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
159	SCIA ATTIVITA' DI AUTORIPARATORE (L.122/1992 - I. 224/2012)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO Servizio Commercio	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it	SARGENTI CESIRA tel. 0742/330235 e-mail cesira.sargenti@comune.foligno.pg.it		SU INIZIATIVA DEL SOGGETTO INTERESSATO	60 GIORNI		In caso di adozione del provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ai sensi Art. 19 L. 241/90 ricorso T.A.R. entro 60 gg. dalla notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento	<a href="https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivitа-commercia">https://www.comune.foligno.pg.it/pagine/modulistica-unica-nazionale-per-attivitа-commercia</a>		RICCIARELLI PAOLO tel. 0742/330348 e-mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
160	INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI PERMANENTI - REGOLAMENTO COMUNALE IMPIANTI E MEZZI PUBBLICITARI	Servizio Pubblicità e attività Produttive	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Domanda dell'interessato	60 giorni		ricorso al T.A.R. entro 60 gg dall a notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento		pagamento diritti di specifica	Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
161	INSTALLAZIONE FRECCHE DIREZIONALI D.G.C. N. 505 DEL 27/12/2011 E 49 DEL 27/02/2012	Servizio Pubblicità e attività Produttive	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Domanda dell'interessato		Il procedimento si conclude con l'installazione della freccia (qualora possibile) e il pagamento del corrispettivo	ricorso al T.A.R. entro 60 gg dall a notifica o avvenuta conoscenza del provvedimento		pagamento diritti di specifica e pagamento tariffa frecce	Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
162	PARCO HOFFMAN: i tempi dipendono dal bando e dall'affidamento	Servizio Pubblicità e attività Produttive	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Indicazioni di utilizzo della Giunta Comunale		Stipula del contratto di affidamento					
163	ORTI ORFINI: DGC 64/2019 – comodato d'uso 2019 DD 203-2019 Concessione in uso gratuito al Rione La Mora sino al 31/12/2019: scrittura privata del 20_3_2019	Servizio Pubblicità e attività Produttive	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Indicazioni di utilizzo della Giunta Comunale		Stipula del contratto di affidamento					
164	LOCALI EX CERERIA: i tempi dipendono dal bando e dall'affidamento	Servizio Pubblicità e attività Produttive	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Anna Conti tel 0742/330443 mail anna.conti@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Indicazioni di utilizzo della Giunta Comunale		Stipula del contratto di affidamento					
165	CENTRO CONDIZIONAMENTO	Servizio Programmazione e Sviluppo Economico	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Istanza operatore interessato			Regolamento di mercato		Pagamento del canone	Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
166	Progettazione, promozione ed attuazione degli interventi strutturali di competenza dell'Area (opere pubbliche e altri interventi) e supporto tecnico alle attività del commercio	Servizio Programmazione e Sviluppo Economico	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Iniziativa da parte dei soggetti economici interessati		Il procedimento si conclude con la realizzazione degli interventi programmati				Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
167	Progettazione e pianificazione di attività di settore (Piano del Commercio)	Servizio Programmazione e Sviluppo Economico	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Avvio della progettazione d'ufficio		Conclusione del procedimento con l'approvazione del Piano del Commercio e dei suoi aggiornamenti					
168	Patrocinio e contributi ai fini promozionali per eventi e manifestazioni a carattere economico e/o valorizzazione del territorio	Servizio Programmazione e Sviluppo Economico	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Richiesta enti/associazioni		Si conclude l'adozione della delibera di giunta comunale, prima dell'inizio dell'evento/manifestazione				Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
169	Iniziativa di promozione e valorizzazione delle produzioni tipiche locali e del territorio agricolo di qualità	Servizio Programmazione e Sviluppo Economico	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Richiesta enti/associazioni/avvio d'ufficio		Conclusione dell'iniziativa promozionale e di valorizzazione					

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (Indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	EVENTUALE POSSIBILITA' DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA O SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (ORGANI E TERMINI)	EVENTUALE LINK PER ACCESSO ONLINE PER OTTENERE INFORMAZIONI SUI SINGOLI PROCEDIMENTI	EVENTUALI MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI	RESPONSABILE ADOZIONE POTERI SOSTITUTIVI (ex art. 2, co. 9 bis, L. 241/1990) (cognome, nome, tel., e-mail)	EVENTUALI RISULTATI INDAGINI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI CONNESSI AL PROCEDIMENTO
170	Co-working: gestione di spazi condivisi e attrezzati per giovani professionisti per l'implementazione delle proprie attività	Servizio Programmazione e Sviluppo Economico	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Massimo Di Mario tel 0742/330408 – fax 0743/330434 mail massimo.dimario@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Avvio d'ufficio dell'iniziativa o su suggerimento di ordini professionali, enti associazioni	Si conclude nel termine di scadenza di volta in volta prestabilito					Ricciarelli Paolo tel. 0742/330348 mail paolo.ricciarelli@comune.foligno.pg.it	
171	Istruttoria tecnica ai fini del rilascio dell'Attestazione di idoneità alloggiativa (di competenza dell'Area Diritti di Cittadinanza)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Arch. Antonia Fratino, tel.: 0742/330401, fax: 0742/330434, e-mail: antonia.fratino@comune.foligno.pg.it	Avvio a richiesta dell'Area Diritti di Cittadinanza	Nell'ambito dei termini del procedimento principale in capo all'Area Diritti di Cittadinanza (trattandosi di fase sub-procedimentale)						

**TERMINI PER LA  
CONCLUSIONE DEL  
PROCEDIMENTO ED  
EVENTUALI MOTIVAZIONI**

180 giorni, in aggiunta ai termini dei procedimenti propedeutici (salvi i termini di sospensione e/o interruzione previsti dal regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con D.C.C. n. 20 del 21/05/2013). Il termine è giustificato dalla sostenibilità dei tempi a causa della particolare complessità del procedimento (che richiede l'espletamento di una preliminare attività istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di procedibilità dell'istanza e comporta normalmente la richiesta di integrazioni documentali e l'acquisizione diretta di documentazione essenziale presso altre amministrazioni, valutazioni sull'ammissibilità dei costi preventivati, complesse elaborazioni contabili per il calcolo del contributo), delle risorse umane disponibili nonché degli interessi pubblici tutelati (in quanto il procedimento si conclude con una eventuale concessione di contributo pubblico).