



**COMUNE DI FOLIGNO  
AREA SVILUPPO ECONOMICO**

**DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI E DELLE ATTREZZATURE ACQUISITI CON IL PROGRAMMA DI MARKETING URBANO PUC 2 "FOLIGNO CENTRO".**

**Art. 1 - Oggetto**

Il presente disciplinare ha per oggetto la regolamentazione dell'uso degli impianti pubblicitari e delle attrezzature acquisite con il programma di Marketing Urbano PUC 2 "Foligno Centro", per pubblicizzare e supportare le manifestazioni e gli eventi finalizzati alla valorizzazione e alla promozione del Centro Storico di Foligno.

I beni in oggetto si suddividono in:

- **IMPIANTI PUBBLICITARI**: Sono costituiti da impianti a palina, bifacciali e monofacciali, installati su vie limitrofe al Centro Storico e da totem trifacciali installati su vie e piazze del Centro Storico. L'elenco degli impianti con la relativa ubicazione è reperibile presso l'Ufficio competente. Detti impianti sono destinati alla pubblicità temporanea.

- **ATTREZZATURE**: Sono costituite da palco modulare, sedie e pannelli espositivi per mostre.

**Art. 2 - Descrizioni degli impianti pubblicitari**

Gli impianti pubblicitari sono installati nei siti indicati nell'elenco presso l'Ufficio competente che lo tiene anche aggiornato.

Valgono le seguenti definizioni:

- a) per **totem** il manufatto trifacciale in forma di prisma per la pubblicità di eventi e manifestazioni della dimensione di mt 0.75X2,00;
- b) per **supporto** il manufatto contenente le scritte e simboli della pubblicità temporanea;
- c) per **sostegno** la struttura, generalmente palo metallico, che sostiene uno o più supporti ( impianti bifacciali);
- d) per **impianto a palina** l'insieme costituito dal sostegno e dai supporti.

### **Art. 3 - Criteri di utilizzazione degli impianti pubblicitari**

Gli impianti pubblicitari, oggetto del presente disciplinare, sono destinati a supportare le manifestazioni aventi per oggetto la promozione e la valorizzazione del centro storico e saranno utilizzati secondo una scala di priorità così definita:

- manifestazioni ritenute di rilevante interesse dall'Amministrazione Comunale ( Giostra della Quintana, Primi d'Italia ecc);
- iniziative organizzate direttamente dal Comune di Foligno;
- iniziative partecipate dal Comune di Foligno;
- iniziative patrocinate dal Comune di Foligno;
- iniziative promosse da associazioni economiche, culturali, sociali e sportive senza fine di lucro;
- altre iniziative.

A parità di rilevanza della iniziativa ha prevalenza la data di presentazione della istanza.

### **Art. 4 - Modalità di utilizzazione degli impianti pubblicitari**

Gli impianti di cui al precedente art. 2 vengono suddivisi in due tipologie (Totem e Impianti a Palina). A loro volta le 2 tipologie si suddividono in 2 gruppi denominati *circuiti*. Ciascun circuito, nell'ambito della propria tipologia, è equivalente all'altro per numero di impianti, ubicazione e visibilità degli stessi, pertanto avremo:

Tipologia Totem Trifacciali: Circuiti 1 e 2;

Tipologia Impianti a palina: Circuiti 1 e 2.

I soggetti che intendono usufruire degli impianti in questione debbono presentare la richiesta di affissione all'Ufficio Comunale competente almeno 30 giorni prima dell'inizio previsto di esposizione utilizzando il modulo predisposto dall'ufficio, firmato e completo in tutte le sue parti.

Di norma, per ciascuna manifestazione, non potrà essere assegnato più di un circuito per ciascuna tipologia e per un periodo massimo di quindici giorni consecutivi. Sono fatte salve le iniziative direttamente promosse dal comune e/o ritenute di rilevante interesse dall'Amministrazione Comunale.

In caso di domande concorrenti, per l'assegnazione degli impianti, verranno seguite le priorità definite all'art. 3.

Qualora si verifichi che in alcuni periodi non ci siano richieste tali da occupare tutti i circuiti per eventi/manifestazioni all'interno del Centro Storico, potranno essere accolte anche richieste per pubblicizzare eventi/manifestazioni ricadenti fuori dal Centro Storico.

### **Art. 5 - Affissione del materiale pubblicitario**

Per l'affissione del materiale pubblicitario il Comune di Foligno si avvale del concessionario che gestisce per conto dell'Amministrazione Comunale il servizio delle pubbliche affissioni.

La disponibilità degli impianti con le caratteristiche e le date di utilizzo verrà comunicata al beneficiario e al concessionario del servizio di pubbliche affissioni tramite e-mail da parte dell'ufficio comunale competente.

Il beneficiario dovrà rivolgersi al concessionario per il perfezionamento della procedura di affissione e il pagamento dell'imposta di pubblicità.

### **Art. 6 - Descrizione delle attrezzature**

#### **PALCO MODULARE.**

Il palco modulare, avente una dimensione di mt. 10X8, è costituito da una struttura metallica, pianale in pannelli di legno e parapetti protettivi sempre in metallo.

L'utilizzo dello stesso può avvenire anche per dimensioni inferiori essendo strutturato in maniera modulare. Il palco è inoltre dotato di una rampa, (conforme alle attuali normative di legge), che ne permette l'accesso alle persone.

#### **SEDIE.**

La dotazione consiste in n. 300 sedute di cui 100 installate nel locale di proprietà comunale in Corso Cavour ( ZUT).

Attualmente, per le manifestazioni, sono pertanto disponibili 200 sedie.

#### **PANNELLI ESPOSITIVI PER MOSTRE**

Trattasi di n. 50 griglie metalliche modulari di colore grigio ( aventi dimensioni di cm. 80x150) e relative piantane di sostegno (aventi altezza pari a cm. 200) oltre a n. 50 lampade a led, predisposte per essere ancorate alle griglie espositive.

### **Art. 7 - Criteri di utilizzazione delle attrezzature**

Le attrezzature di cui all'articolo precedente sono destinate a supportare le manifestazioni aventi per oggetto la promozione e la valorizzazione del centro storico. Possono essere concesse in uso anche in modo disgiunto, secondo una scala di priorità così definita:

- manifestazioni ritenute di rilevante interesse dall'Amministrazione Comunale ( Giostra della Quintana, Primi d'Italia ecc.);
- iniziative organizzate direttamente dal Comune di Foligno;
- iniziative partecipate dal Comune di Foligno;
- iniziative patrocinate dal Comune di Foligno;
- iniziative promosse da associazioni economiche, culturali, sociali e sportive senza fine di lucro;
- altre iniziative.

A parità di rilevanza della iniziativa ha prevalenza la data di presentazione della istanza.

### **Art. 8 - Modalità di utilizzazione delle attrezzature**

Le attrezzature di cui all'art. 6 sono depositate e custodite presso i magazzini comunali.

L'amministrazione comunale concede in uso gratuito l'utilizzo di tali strutture conformemente al programma di Marketing Urbano PUC 2 "Foligno Centro".

Il soggetto che intende usufruire delle attrezzature in questione deve presentare la richiesta all'Ufficio Comunale competente, di norma, almeno 30 giorni prima

dell'inizio previsto per l'utilizzo mediante apposito modulo predisposto dall'ufficio, firmato e completo in tutte le sue parti autocertificando di essere consapevole che:

- Il prelievo dal deposito comunale, il trasporto, il posizionamento, il montaggio, lo smontaggio e la riconsegna delle attrezzature saranno a completo carico dell'utilizzatore che ne assume le relative responsabilità ed oneri;
- Le operazioni saranno effettuate nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e di lavoro;
- (eventuale) Per il montaggio del palco modulare si avvarrà di personale qualificato acquisendo poi certificazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato;
- Esonera l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità relativamente all'uso delle attrezzature prese in carico che dovranno essere impiegate in modo appropriato e conforme all'utilizzo previsto;
- Che l'utilizzo delle strutture comunali non esime dall'acquisizione di tutte le autorizzazioni, concessioni, permessi e quant'altro previsto da leggi e regolamenti per lo svolgimento delle manifestazioni.

In caso di domande concorrenti, per l'assegnazione delle attrezzature, verranno seguite le priorità definite all'art. 7.

Per l'utilizzo delle attrezzature è prevista la presentazione di una fideiussione con primario istituto bancario o assicurativo o il versamento di una cauzione da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale o mediante bonifico bancario sul conto corrente del Comune di Foligno indicando nella causale "*utilizzo attrezzature del PUC2* ..... (*specifica del tipo di attrezzatura*)".

Importo della cauzione o della fideiussione:

- Sedie: euro 300,00 (trecento);
- Griglie Espositive: euro 300,00 (trecento);
- Palco modulare: euro 2.000,00 (duemila).

La ricevuta dell'avvenuto deposito cauzionale o della fideiussione dovrà essere presentata al personale addetto alla custodia delle attrezzature al momento del prelievo delle stesse.

La riconsegna delle attrezzature nella loro integrità, pena l'incameramento del deposito cauzionale o della fideiussione da parte del Comune, dovrà avvenire entro i 3 gg. lavorativi successivi alla conclusione della manifestazione.

In caso di perdita e/o danneggiamento delle attrezzature e/o parti di esse, oltre al diretto incameramento del deposito cauzionale o della fideiussione, il Comune addebiterà all'utilizzatore i costi per il completo ripristino delle stesse.