

Solidarietà dell'UE con l'Ucraina

Prozorro+: piattaforma ucraina per gli appalti pubblici

Workshop on eForms for reusers of TED data, register here before the 23rd of September

## Servizi - 465782-2022

26/08/2022 S164

---

I. II. III. IV. VI.

**Italia-Foligno: Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini**

**2022/S 164-465782**

**Bando di gara**

**Servizi**

**Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: COMUNE DI FOLIGNO – CENTRALE DI COMMITTENZA –  
ART. 37, COMMA 4. D.LGS.50/2016

Indirizzo postale: PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 10

Città: FOLIGNO

Codice NUTS: ITI21 Perugia

Codice postale: 06034

Paese: Italia

Persona di contatto: Liana Tili

E-mail: liana.tili@comune.foligno.pg.it

Tel.: +39 742330342

**Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: [www.comune.foligno.pg.it](http://www.comune.foligno.pg.it)

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.comune.foligno.pg.it/pagine/bandi-di-gara-e-contratti>

**I.3) Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://www.comune.foligno.pg.it/pagine/procedure-in-corso>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica:

[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

**I.5) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**Sezione II: Oggetto**

- II.1) Entità dell'appalto**
- II.1.1) Denominazione:**  
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI MUSEALI, CULTURALI E TURISTICI
- II.1.2) Codice CPV principale**  
92520000 Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini
- II.1.3) Tipo di appalto**  
Servizi
- II.1.4) Breve descrizione:**  
Affidamento della gestione integrata dei servizi museali, culturali e turistici.
- II.1.5) Valore totale stimato**  
Valore, IVA esclusa: 7 286 734.00 EUR
- II.1.6) Informazioni relative ai lotti**  
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) Descrizione**
- II.2.2) Codici CPV supplementari**  
92320000 Servizi di gestione di infrastrutture artistiche  
92511000 Servizi di biblioteche  
63513000 Servizi di informazione turistica
- II.2.3) Luogo di esecuzione**  
Codice NUTS: ITI21 Perugia  
Luogo principale di esecuzione:  
Territorio del Comune di Foligno – Le sedi sono descritte all'art. 7 del Capitolato
- II.2.4) Descrizione dell'appalto:**  
Affidamento ai sensi dell’art. 169 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.  
I servizi da svolgere presso diverse sedi sono i seguenti:  
A. Gestione delle biglietterie e dei servizi di biglietteria nelle forme e nelle modalità di cui al comma 3 dell’art. 117 D.lgs 42/2004 nei Musei e negli altri istituti culturali di proprietà del Comune di Foligno; servizi di biglietteria per eventi presso gli uffici di informazione e accoglienza turistica;  
B. Svolgimento dei seguenti servizi aggiuntivi nei musei e luoghi della cultura:  
– Accoglienza, informazione e orientamento visitatori;  
– Visite Guidate (in via non esclusiva);  
– Laboratori didattici e servizi educativi;  
– Gestione bookshop museale;  
– Progettazione e realizzazione editoriale online e offline (in raccordo con il Comune di Foligno) di brochure, manifesti, materiali informativi e promozionali, comprensivi della stampa per le iniziative organizzate direttamente dal gestore;  
– Mostre, attività espositive, manifestazioni culturali e iniziative promozionali;  
– Attività di promozione in occasione di fiere del turismo ed eventi simili per il Comune di Foligno e del comprensorio.  
C. Servizi Bibliotecari presso la Biblioteca comunale centrale e la Sezione ragazzi;  
D. Servizi di Informazione ed accoglienza turistica presso gli info point comunali;  
E. Svolgimento dei servizi di custodia, vigilanza e pulizie negli spazi (non in via ordinaria);  
F. Gestione delle sale conferenze;  
G. Gestione tecnica e tecnico organizzativa di eventi e spettacoli presso l’Auditorium San Domenico e S. Caterina;  
H. Servizi di caffetteria e guardaroba (ove presenti o realizzabili successivamente);  
I. Gestione eventi, mostre ed attività culturali presso Palazzo Candiotti (corte, spazi piano terra e piano secondo);  
J. Realizzazione ed attuazione, in modalità congiunta e coordinata con il Comune

di Foligno, del Piano Integrato di promozione, valorizzazione, comunicazione e marketing, anche tramite il web ed i social media, degli attrattori turistici culturali del Circuito Museale Cittadino di Foligno, nonché degli altri beni culturali che il Comune di Foligno ha ritenuto essere integrabili funzionalmente nel circuito museale urbano.

Contratto stipulato in parte a corpo e in parte a misura. Importo a base di gara pari ad € 2.716.114,00 (€ 2.101.000,00 a corpo – € 615.000,00 a misura – € 114,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) per i 60 mesi di vigenza contrattuale al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

**II.2.5) Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

**II.2.6) Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 3 775 114.00 EUR

**II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in giorni: 1826

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi:

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a tre anni, per un corrispettivo annuo di € 420.200,00 annuo a corpo ed € 123.000,00 a misura, al netto di Iva se dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno due mesi prima della scadenza del contratto.

**II.2.10) Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: sì

**II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 106, comma 1 lettera a) del Codice

A) Il Comune di Foligno si riserva la facoltà di richiedere al gestore, in base a sopravvenute necessità, di effettuare aperture straordinarie di una o più delle sedi elencate nel Capitolato con svolgimento dei relativi servizi, in aumento rispetto al monte ore previsto e considerato nel compenso a corpo (già comprensivo di ore aggiuntive: 120 ore annue per aperture continuate diurne, straordinarie serali o notturne presso le strutture/sedi museali e 720 ore per eventi serali presso la corte di palazzo Trinci per l'evento "Estate al Trinci").

B) Il Comune di Foligno si riserva altresì la facoltà di richiedere al gestore di svolgere servizi di custodia, guardiania ed accoglienza, informazione e accoglienza turistica, comprese eventuali pulizie, anche in sedi diverse da quelle indicate nel Capitolato, in occasione di manifestazioni, mostre, fiere o eventi temporanei.

C) Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, anche qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento delle prestazioni diverse da quelle sopra indicate o una loro diminuzione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto. Si applica l'art. 106, comma 12 del Codice.

Entro il predetto limite del quinto d'obbligo possono essere affidati i servizi indicati alle lettere A) e B). Tutti i servizi affidati nei limiti del quinto d'obbligo saranno pagati a misura, applicando il costo orario del personale impiegato.

Opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del Codice

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto,

e in ogni caso per un periodo non superiore a sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

**II.2.14) Informazioni complementari**

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

**III.1) Condizioni di partecipazione**

**III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane (tenuti dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

**III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

**III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto**

**III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

**Sezione IV: Procedura**

**IV.1) Descrizione**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta

**IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

**IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 30/09/2022

Ora locale: 13:00

**IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

**IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

L'offerta deve essere valida fino al: 29/03/2023

**IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 04/10/2022

Ora locale: 10:00

**Luogo:**

Comune di Foligno, Piazza della Repubblica 10 - ingresso Via Colomba Antonietti,  
4 IV Piano Sala Crispolti-Peccati

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate  
oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la  
partecipazione è ammessa come semplice uditor.

**Sezione VI: Altre informazioni****VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: sì

**VI.3) Informazioni complementari:**

La presente procedura è indetta dal Comune di Foligno nella sua qualità di  
Comune capofila della centrale di committenza, istituita ai sensi dell'art. 37 comma  
4 del D.Lgs. 50/2016, per conto del Comune di Foligno sulla base della determina  
a contrarre dell'Area Cultura, Turismo, Formazione e Sport n.1339 del 11/08/2022  
del medesimo Comune di Foligno. La procedura è interamente svolta mediante  
ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di  
appalti pubblici e di strumenti telematici. La centrale di Committenza tra i Comuni  
di Foligno e Valtopina utilizza la piattaforma telematica di negoziazione "Portale  
Acquisti Umbria" Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) accessibile  
all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc), conforme all'art.  
40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di  
cui al d.lgs. n. 82/2005, mediante il quale verranno gestite le fasi di presentazione  
delle offerte, analisi della documentazione amministrativa e delle offerte e  
dell'aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.  
L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con l'applicazione del criterio  
dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior  
rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50.  
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del  
contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere  
all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 92 comma 12 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50.  
L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, purché  
ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile ai sensi dell'art. 97 del Codice. La  
stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare la disposizione dell'art. 110  
del D. Lgs. 50/2016.

Le modalità di partecipazione sono indicate nel disciplinare di gara e nel  
disciplinare telematico con timing di gara. Le spese relative alla pubblicazione del  
bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art.  
216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 sono a carico  
dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il  
termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Il contratto sarà stipulato in forma  
pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune di Foligno in  
modalità elettronica con firma digitale. Le spese relative alla stipula del contratto  
sono a carico dell'aggiudicatario. E' esclusa la competenza arbitrale. Il responsabile  
del procedimento è la Dott.ssa Francesca Rossi, mail  
[francesca.rossi@comune.foligno.pg.it](mailto:francesca.rossi@comune.foligno.pg.it), tel. 0742 330205.

**VI.4) Procedure di ricorso****VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR UMBRIA

Indirizzo postale: VIA BAGLIONI, 3

Città: PERUGIA

Codice postale: 06100

Paese: Italia

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I.

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

23/08/2022